

ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลวังท่าดีได้ดำเนินการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบ โดยมีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ซึ่งในการดำเนินการจัดหาพัสดุประสบปัญหาในแนวทางปฏิบัติจำแนกเป็นประเด็นดังนี้

ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	มี	ไม่มี
๑. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดบบางรายการมีความไม่ชัดเจนและบางรายการมีความซับซ้อนอาจส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการจัดซื้อจัดจ้าง	แนะนำวิธีและแนวทางในการจัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการบริหารสัญญาและการบริหารพัสดุแก่เจ้าหน้าที่พัสดุและผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพร้อมทั้งติดตามและเน้นย้ำในส่วนงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนด		√
๒. การบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ E-GP มีหลายขั้นตอนและต้องใช้เวลาในการบันทึกข้อมูล เนื่องจากการจัดรูปแบบเอกสารใน E-GP ให้เป็นไปตามระเบียบสารบรรณนั้นทำให้ยังต้องใช้เวลาในการบันทึกข้อมูลมากกว่าปกติ รวมทั้งตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐใช้เอกสารที่จัดพิมพ์จากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเอกสารประกอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการที่กำหนดในระเบียบ	เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องต้องศึกษาระเบียบปฏิบัติที่กำหนดให้มีผลบังคับใช้ รวมทั้งหนังสือเวียนจากส่วนราชการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเข้าร่วมการอบรม สัมมนาทางวิชาการ ในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามที่หน่วยงานต่างๆ ได้มีการจัดอบรมขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องต่อไป		√
๓. การแจ้งจัดสรรงบประมาณเร่งด่วนกำหนดเงื่อนไขเวลาในการปฏิบัติอย่างกระชั้นชิดซึ่งส่งผลให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในไม่ครบถ้วน ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องต้องศึกษาระเบียบปฏิบัติที่กำหนดให้มีผลบังคับใช้ รวมทั้งหนังสือเวียนจากส่วนราชการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง - หน่วยงานมีการกำหนดแต่งตั้งกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการที่มีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้างนั้นๆ - จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานทำความเข้าใจและถือปฏิบัติในทิศทางเดียวกันอย่างเคร่งครัด		√
๔. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไม่ทันต่อความต้องการใช้พัสดุในโครงการ/แผนงาน ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่ทันต่อความต้องการใช้พัสดุในโครงการแผนการ	- หน่วยงานมีการกำหนดแต่งตั้งกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการที่มีความเหมาะสมกับการจัดซื้อจัดจ้างนั้นๆ - จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานทำความเข้าใจและถือปฏิบัติในทิศทางเดียวกันอย่างเคร่งครัด		√

