

## คำสั่งเทศบาลตำบลธารเกษม

ที่ ๖๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของเทศบาลตำบลธารเกษม

\*\*\*\*\*

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป

เทศบาลตำบลธารเกษม จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าวเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกับกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัดจึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลธารเกษม โดยมีองค์ประกอบคณะทำงานและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

### องค์ประกอบ

- |                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลธารเกษม     | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลธารเกษม  | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. ปลัดเทศบาลตำบลธารเกษม       | คณะทำงาน            |
| ๔. รองปลัดเทศบาลตำบลธารเกษม    | คณะทำงาน            |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล      | คณะทำงาน            |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง          | คณะทำงาน            |
| ๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา      | คณะทำงาน            |
| ๘. ผู้อำนวยการกองช่าง          | คณะทำงาน            |
| ๙. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ    | คณะทำงาน            |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | คณะทำงาน            |
| ๑๑. หัวหน้าฝ่ายปกครอง          | คณะทำงาน            |
| ๑๒. นิติกรปฏิบัติการ           | คณะทำงาน/เลขานุการ  |

อำนาจและหน้าที่

(๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในเชิงงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางแก้ไข และพัฒนาผลคะแนนประเมิน ITA

(๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรา/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ดังนี้

(๓.๑) ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน

(๓.๒) ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

(๓.๓) หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓.๔) เมื่อประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA คณะทำงานฯ ดำเนินการวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในเชิงงบประมาณต่อไป

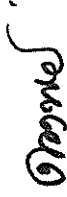
(๔) มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกรอบเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

(๕) เปิดเผยแพร่ผลการดำเนินงานของคณะทำงานฯ ผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงานฯ มอบหมาย โดยให้คณะทำงานฯ มีวาระตั้งแต่วันที่คำสั่งแต่งตั้งเป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวดวงพร รุ่งเรือง)

นายกเทศมนตรีตำบลธารเกษม