

ระเบียบวาระการประชุมผู้บริหาร ฯ

ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓

วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมอุดมพร เทศบาลตำบลบ่อแฮ้ว

อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๒ - เรื่อง เพื่อทราบและดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๓ - เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

รายงานการประชุมผู้บริหาร ฯ
ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓
วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓
เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอุดมพร
เทศบาลตำบลบ่อแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๒๒ น.

นายกเทศมนตรี

ท่านคณะผู้บริหาร เลขานุการ ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองทุกกอง หัวหน้าสำนักปลัด และหัวหน้าศูนย์เด็กเล็กทุกท่าน พร้อมแล้วขอเปิดการประชุมผู้บริหาร ฯ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ และขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมวันนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-เดือนนี้ก็เป็นเดือนที่ ๓ แล้วที่มีการประชุมเฉพาะคณะผู้บริหาร ฯ และหัวหน้างานเท่านั้น ซึ่งทางรัฐบาลได้มีการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินต่อไปอีก ๑ เดือน (๑ มิ.ย. - ๓๐ มิ.ย. ๖๓) ซึ่งเดือนหน้าจะเป็นอย่างไรนั้น ก็ยังไม่มีความชัดเจน แต่ประเทศของเรายังคิดว่าต่างประเทศมาก ซึ่งในวันนี้มีผู้เสียชีวิตเพิ่มขึ้น ๑ ราย (อายุ ๘๐ ปี) และติดเชื้อเพิ่มขึ้น ๑ ราย (เดินทางมาจากต่างประเทศ) ในการทำกิจกรรมต่าง ๆ มีการปิดคัสต็อกบางส่วน เพราะฉะนั้นขอให้ทุกคนทำงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ ทำให้พอดี ในเรื่องของการควบคุมสถานการณ์ต่าง ๆ ก็ทำหน้าที่จำเป็น

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง เพื่อทราบและดำเนินการ

-สำนักปลัด สำหรับเรื่องการตรวจประเมินประสิทธิภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น ตอนนี้อย่างไม่มีกำหนดการออกตรวจ เพราะฉะนั้นมอบหมายให้ดำเนินการเตรียมเอกสารต่าง ๆ ให้เรียบร้อย และมอบหมายให้เตรียมป้ายของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (ร.๑๐) ไว้ให้เรียบร้อย

-ฝ่ายอำนวยการ สำหรับเรื่องของแผนนั้น รอให้สถานการณ์ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๕ คลี่คลายลงไปก่อนค่อยดำเนินการต่อไป

-งานป้องกัน จะเข้าสู่หน้าฝน ก็น่าจะดีขึ้น

-มอบหมายให้แต่ละกองดำเนินการเตรียมแผนของปี ๖๔ ให้เรียบร้อยและจะได้สอดคล้องกัน

-กองคลัง (งานแผนที่ภาษี) ตอนนี้เหลือ ๑๔ % (ทำไปแล้ว ๘๖ %) คาดว่าเดือนนี้น่าจะแล้วเสร็จทั้งหมด

-กองช่าง ช่วงนี้มีฝน / ลม เกิดขึ้น มอบหมายให้ตรวจตราให้เรียบร้อย

-งานไฟฟ้า มอบหมายให้ดำเนินการออกตรวจในช่วงกลางคืน โดยให้ออกสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

-งานประปา สำหรับการเจาะประปาที่ได้ขอไปแล้วนั้น ตอนนี้สามารถดำเนินการได้เลย

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง เพื่อทราบและดำเนินการ

-ฝ่ายสวัสดิการ มอบเบี้ยยังชีพในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

-ในเรื่องของการซ่อมหลังคาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับหมากน้้น ตอนนี้ได้ซ่อมเรียบร้อยแล้ว

-กองคลัง งานสามารถดำเนินการไปได้เรื่อย ๆ ไม่มีปัญหา

-กองสาธารณสุข ช่วงนี้เข้าสู่หน้าฝนแล้ว มอบหมายให้ดูเรื่องของการตัดหญ้า ให้ดำเนินการเก็บเศษกิ่งไม้ต่าง ๆ ดูเรื่องไข้เลือดออก สำหรับการฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้าของสุนัขและแมว ได้มีการเริ่มฉีดแล้ว และจะดำเนินการถึงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ มอบหมายให้เน้นเรื่องของความสะอาด และมอบหมายให้ผอ.พงศ์กรแจ้งให้พนักงานไปตัดหญ้าที่ตรงบริเวณป้ายสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินีด้วย และมอบหมายให้ดำเนินการจ้างคนมาไถ่นก ให้หาวิธีมา หรืออาจจะใช้ปืนอัดลม / ระเบิดปิงปองก็ได้

-ตอนนี้จังหวัดลำปางไม่มีผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

-สำหรับขงต่าง ๆ ที่เก่าและเกิดการชำรุดนั้น มอบหมายให้ดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อย

-กองการศึกษา / โรงเรียนอนุบาลเทศบาล / ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะมีการเปิดโรงเรียนในวันที่

๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ อาจจะเปิดวันเว้นวัน ให้ดูว่าห้องหนึ่งเปิดได้กี่คน และอาจจะมีการเปิดทำการในวันเสาร์ด้วย แต่ตอนนี้ก็ยังไม่ชัดเจน

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๕๖ น.

(ลงชื่อ)

จิวรรณ

ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาว จิวรรณ ไกรวุฒินันท์)

ผู้ช่วยนักพัฒนาการท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

สมทิ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นาง นภาวดี ทองคำ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล