

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร/หัวหน้าส่วนราชการ  
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕  
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายดง

ผู้มาประชุม

| ที่ | ชื่อ-นามสกุล           | ตำแหน่ง                  | ลายมือชื่อ          | หมายเหตุ |
|-----|------------------------|--------------------------|---------------------|----------|
| ๑   | น.ส.ฉัตรนภา เมืองแป้น  | นายก อบต.ท้ายดง          | ฉัตรนภา เมืองแป้น   |          |
| ๒   | น.ส.ศุภิสรา ป่องหอม    | รองนายก อบต.ท้ายดง       | ศุภิสรา ป่องหอม     |          |
| ๓   | นายวีรนนท์ วงศ์มานิตย์ | รองนายก อบต.ท้ายดง       | วีรนนท์ วงศ์มานิตย์ |          |
| ๔   | นายสุเทพ เซยเพชร       | เลขานุการนายก อบต.ท้ายดง | สุเทพ เซยเพชร       |          |
| ๕   | จ.ส.อ.ประกาศ ชูเวช     | ปลัด อบต.ท้ายดง          | จ.ส.อ.ประกาศ ชูเวช  |          |
| ๖   | น.ส.ยุพดี ยิ้มแพน      | หัวหน้าสำนักปลัด         | ยุพดี ยิ้มแพน       |          |
| ๗   | น.ส.เพ็ญศิลป์ คำพิมพ์  | ผู้อำนวยการกองคลัง       | เพ็ญศิลป์ คำพิมพ์   |          |
| ๘   | นายนุรุอิสลาม ยะปาร์   | ผู้อำนวยการกองช่าง       | นุรุอิสลาม ยะปาร์   |          |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| ที่ | ชื่อ-นามสกุล          | ตำแหน่ง                      | ลายมือชื่อ        | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------|------------------------------|-------------------|----------|
| ๑   | น.ส.บังอร เปี่ยมสุข   | หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี   | บังอร เปี่ยมสุข   |          |
| ๒   | นางจรัสพร ตี๋นวล      | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้       | จรัสพร ตี๋นวล     |          |
| ๓   | น.ส.ชุตินา ลีตระกูล   | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป   | ชุตินา ลีตระกูล   |          |
| ๔   | น.ส.มัทนา สาริบุตร    | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร  | มัทนา สาริบุตร    |          |
| ๕   | น.ส.พัทธาภรณ์ เอ็มโอด | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน     | พัทธาภรณ์ เอ็มโอด |          |
| ๖   | ส.อ.ปริวัตร ยมเกิด    | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ปริวัตร ยมเกิด    |          |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ที่ประชุมพร้อม นางสาวฉัตรนภา เมืองแป้น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายดง กล่าวเปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ปลัด อบต.

ตามเอกสารรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว มีท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ด้วยครับ

ที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓  
นายก อบต.

### เรื่อง แจ้งเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

แจ้งเรื่องกำหนดการและกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นในช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.จังหวัดเพชรบูรณ์จัดโครงการตรวจติดตามผลการดำเนินงานและนิเทศองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในเขตอำเภอวังโป่ง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายดง ชั้น ๓ โดยจะมีคณะมาจากจังหวัดประมาณ ๘ คน และมาจาก อบต.ในเขตพื้นที่อำเภอวังโป่ง รวมทั้งสิ้น ๕๕ คน ขอให้คณะผู้บริหารทุกท่าน และผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการตรวจติดตามหรือนิเทศงานจากจังหวัดในครั้งนี้โดยพร้อมเพรียงกัน

ปลัด อบต.  
ที่ประชุม  
นายก อบต.

ขอให้หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าฝ่ายทุกคนเข้าร่วมการนิเทศงานด้วยครับ  
ทราบ

ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้รับแจ้งจากผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ ขอให้ใช้สถานที่หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายดง เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เพื่อดำเนินการเฝ้าระวังสุขภาพประชาชนในพื้นที่ศักยภาพแร่ทองคำรอยต่อ ๓ จังหวัด ตรวจสอบสารเคมีตกค้างในเลือดของประชาชนในพื้นที่ตำบลท้ายดง งานนี้ขอมอบหมายในนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและทีมงาน ช่วยจัดสถานที่และอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขและประชาชนด้วยค่ะ

นักป้องกันฯ  
นายก อบต.

ทราบครับ

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนอนุบาลวังโป่ง จัดโครงการทัศนศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่การขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ณ องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายดง มีกลุ่มเป้าหมายคือนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ประมาณ ๒๐๐ คน โดยมีกำหนดการ ดังนี้

๐๘.๓๐ น. คณะครูและนักเรียนจะเดินทางมาถึงหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายดง

๐๘.๔๕ น. พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ

๐๙.๓๐ น. เยี่ยมชมการบริหารจัดการขยะ ณ ศูนย์จัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายดง

๑๐.๔๕ น. เยี่ยมชมศูนย์จำหน่ายสินค้า OTOP ขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายดง ๑๒.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. เยี่ยมชมโคก หนอง นา โมเดล หมู่ที่ ๖ ตำบลท้ายดง มีการจัดกิจกรรมเป็นฐานเรียนรู้ทั้งหมด ๕ ฐาน คือ ฐานบ้านของพ่อ ฐานคนเอาถ่าน ฐานคนรักป่า ฐานหลุมพอเพียงเลี้ยงซีวี และฐานพิชซ่าเตาฟืน สุดท้ายมีกิจกรรมโยนกล้า ณ แปลงนาสาธิต

ตั้งนั้น วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ทีมงานต้องเข้าจัดสถานที่ทั้งที่หอประชุมฯ และที่โคก หนอง นา โมเดล มอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัด ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ หากพบปัญหาในการดำเนินงานให้รีบรายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายดงทราบโดยเร็ว

หัวหน้าสำนักปลัด

ทราบค่ะ

นายก อบต. วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายดง จัดโครงการ  
ค่ายคุณธรรมของเด็กและเยาวชนตำบลท้ายดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
เป้าหมายคือนักเรียนจากโรงเรียนบ้านวังชะนางชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ จำนวน  
๘๑ คน ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายดง มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบ  
โครงการดำเนินโครงการให้เรียบร้อย

หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ทราบค่ะ

นายก อบต. วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ อำเภอวังโป่ง กำหนดจัดกิจกรรมสนทนายามเช้า (สภา  
กาแพ) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ หอประชุมองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลท้ายดง

ที่ประชุม ทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

นายก อบต. การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เชิญท่านปลัดฯ

ปลัด อบต.

- การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

๑. เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่าย  
งบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องโอน  
งบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมเงิน  
ปรับปรุงอัตราเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย  
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ  
๒,๙๔๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐๐,๖๕๖.๑๓ บาท โอนเพิ่ม  
๗๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๕๗๐,๖๕๖.๑๓ บาท

โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร  
ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ  
๕๐๗,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙๒,๕๔๑.๙๔ บาท โอนลด  
๗๐,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๑๒๒,๕๔๑.๙๔ บาท

๒. เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งจ่าย  
งบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องโอน  
งบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล  
โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย  
เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑๘๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ  
ก่อนโอน ๓๑,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๕๐๐  
บาท

โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร  
ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๖๗,๒๐๐ บาท  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๕,๓๙๓.๕๕ บาท โอนลด ๑,๕๐๐ บาท คงเหลือ  
งบประมาณ ๖๓,๘๙๓.๕๕ บาท

๓. เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ปลูกบ้าน

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖,๗๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๒๒,๗๐๐ บาท

โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๖๗,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๓,๘๘๓.๕๕ บาท โอนลด ๖,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๕๗,๘๘๓.๕๕ บาท

๔. เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ค่าจัดซื้อไม้ต่างๆ น้ำมัน ทาไม้ ทินเนอร์ ทราย ปูนซีเมนต์ สี แพลงทาสีหรือวัสดุอื่นๆ ฯลฯ

โอนเพิ่ม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุก่อสร้าง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๖,๔๓๑ บาท โอนเพิ่ม ๑๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๑๘๖,๔๓๑ บาท

โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๕๐๗,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒๒,๕๔๑.๘๔ บาท โอนลด ๑๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒,๕๔๑.๘๔ บาท

๕. เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดังนั้นจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า สตาร์ทเตอร์ ฯลฯ

โอนเพิ่ม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙,๑๕๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๓๙,๑๕๐ บาท

โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๖๗,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๗,๘๘๓.๕๕ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๓๗,๘๘๓.๕๕ บาท

๖. เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดังนั้นจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเพิ่มเติม/เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ ฯลฯ

โอนเพิ่ม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายวัสดุสำนักงาน งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๑๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๙,๑๐๐ บาท

โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๖๗,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๗,๘๙๓.๕๕ บาท โอนลด ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ งบประมาณ ๓๒,๘๙๓.๕๕ บาท

๗. เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดังนั้นจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเพิ่มเติม / รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โอนเพิ่ม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๔๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๔,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๗๔,๐๐๐ บาท

โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๖๗,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๒,๘๙๓.๕๕ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ งบประมาณ ๑๒,๘๙๓.๕๕ บาท

๘. เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดังนั้นจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเพิ่มเติม / เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณสุขภัยเกิดขึ้น หรือในกรณีการป้องกัน และยับยั้งก่อนเกิดสาธารณสุขภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุขภัยหรือกรณีฉุกเฉิน ฯ

โอนเพิ่ม แผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง ประเภทรายจ่าย เงินสำรองจ่าย งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑๗๒,๔๐๔ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๒,๓๔๐ บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๑๓๒,๓๔๐ บาท

โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๖๗,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๕,๓๙๓.๕๕ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๑๕,๓๙๓.๕๕ บาท

๙. เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดังนั้นจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง สายฉีดน้ำดับเพลิง หัวฉีดน้ำดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ฯลฯ

โอนเพิ่ม แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายวัสดุเครื่องดับเพลิง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท

โอนลด แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายวัสดุเครื่องแต่งกาย งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๕,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๘๕,๐๐๐ บาท

๑๐. เนื่องจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเพิ่มเติม / รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๕๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๔๑๑.๓๙ บาท โอนเพิ่ม ๑๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๕๔,๔๑๑.๓๙ บาท

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ข้อ ๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๓๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔,๒๖๖ บาท โอนลด ๑๔,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๖๖ บาท

ที่ประชุม

นายก อบต.

ระเบียบวาระที่ ๕

นายก อบต.

มีมติเห็นชอบ

อนุมัติ

เรื่องอื่น ๆ

ท่านใดมีเรื่องเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีขอปิดการประชุม

ปิดการประชุมเวลา ๑๑.๔๐ น.

(ลงชื่อ)            ยุพดี ยิ้มแพน            ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
(นางสาวยุพดี ยิ้มแพน)  
หัวหน้าสำนักปลัด

/ (ลงชื่อ) ...

(ลงชื่อ) จ.ส.อ. ประกาศ ชูเวช ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม  
(ประกาศ ชูเวช)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายดง

(ลงชื่อ) ฉัตรนภา เมืองแป้น ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นางสาวฉัตรนภา เมืองแป้น)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายดง