



ประกาศเทศบาลตำบลพุก ráng
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลพุก ráng ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลพุก ráng โดยดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และเพื่อให้เทศบาลตำบลพุก ráng มีแผนการดำเนินงานเป็นแนวทางในการดำเนินงานอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลพุก ráng

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายปณชัย กลิ่นพูล)
นายกเทศมนตรีตำบลพุก ráng



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

เทศบาลตำบลพุกกระท้อง
อำเภอพระพุทธรบาท จังหวัดสระบุรี



งานนโยบายและแผน
เทศบาลตำบลพุกกระท้อง

คำนำ

เทศบาลตำบลพุก ráง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ในกระบวนการที่นำแผนพัฒนาเทศบาลไปสู่การปฏิบัติ จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดของเทศบาลผู้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งจะระบุถึงช่วงระยะเวลาปฏิบัติงานที่จะดำเนินการตามแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม ให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลพุก ráง ต้องขอขอบคุณคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คงจะเป็นประโยชน์และเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้กับองค์กรต่อไป

งานนโยบายและแผน
เทศบาลตำบลพุก ráง



ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และ ข้อ ๑๒ “แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้ระเบียบฯ ดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลพุทรา จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่บรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้เป็นหน่วยงานอื่นดำเนินงาน)

๓.๒ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ว่าการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,.....)

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
๒. บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)
๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด. ๐๒/๑)

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณของเทศบาล มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนของเทศบาลตำบลพุร่ง
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆ ตามงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปรายงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

แบบ ผด ๐.๑ เป็นแบบบัญชีจำนวนโครงการพัฒนาและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด ๐.๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้งและจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด .๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการพัฒนา/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด .๐๒/๑)

แบบ ผด .๐๒/๑ เป็นบัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์แต่ละประเภทพร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/ครุภัณฑ์/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ(บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง แบบ ผด .๐๒/๑ ไม่นำไปรวมในแบบ ผด .๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลพูกว่าง อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี

แบบ ผด .๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง					
๑.๑ แผนงาน สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน	๘	๖.๒๐	๖๗๐,๐๐๐	๑.๕๙	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงาน การเกษตร	๔	๓.๑๐	๓๐๐,๐๐๐	๐.๗๑	สำนักปลัด
๑.๓ แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	สป. ช่าง
๑.๔ แผนงาน การศึกษา	๖	๔.๖๕	๔,๗๓๗,๐๒๕	๑๑.๒๖	สำนักปลัด
๑.๕ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน	๗	๕.๔๓	๘๒๐,๐๐๐	๑.๙๕	สำนักปลัด
๑.๖ แผนงาน เศรษฐกิจและชุมชน	๒	๑.๕๕	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒.๓๗	กองช่าง
๑.๗ แผนงาน สาธารณสุข	๘	๖.๒๐	๖๕๐,๐๐๐	๑.๕๕	กองสาธารณสุขฯ
๑.๘ แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๑.๕๕	๒๕๐,๐๐๐	๐.๕๙	สป. สธ.
๑.๙ แผนงาน งบกลาง	๓	๒.๓๓	๑๒,๔๖๐,๘๐๐	๒๙.๖๓	สำนักปลัด
๑.๑๐ แผนงาน อุตุสาหกรรมและการโยธา	๔๘	๓๗.๒๑	๑๔,๖๖๗,๒๐๐	๓๔.๘๗	กองช่าง
รวม	๘๘	๖๘.๒๒	๓๕,๕๕๕,๐๒๕	๘๔.๕๔	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๒.๑ แผนงาน เเคหะและชุมชน	๑	๐.๗๘	๑๕,๙๐๐	๐.๐๔	กองช่าง
๒.๒ แผนงาน สาธารณสุข	๑	๐.๗๘	๕๐,๐๐๐	๐.๑๒	กองสาธารณสุข
๒.๓ แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๐	๐.๐๐	๐	๐	กองช่าง
๒.๔ แผนงาน การเกษตร	๒	๑.๕๕	๔๐,๐๐๐	๐.๐๙	กองสาธารณสุข
๒.๕ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	กองสาธารณสุข
๒.๖ แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๐.๗๘	๔๐,๐๐๐	๐.๐๙	สำนักปลัด
รวม	๕	๓.๘๘	๑๔๕,๙๐๐	๐.๓๐	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี การกีฬา และนันทนาการ ๓.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป ๓.๒ แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๓.๓ แผนงาน การศึกษา	๕ ๓ ๖	๓.๘๘ ๒.๓๒ ๔.๖๕	๑๒๐,๐๐๐ ๓๐๐,๐๐๐ ๔๑๒,๑๕๐	๐.๒๙ ๐.๗๑ ๐.๙๘	สำนักปลัด สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๑๔	๑๐.๘๕	๘๓๒,๑๕๐	๑.๙๘	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี					
๔.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๖	๔.๖๕	๘๙๕,๐๐๐	๒.๑๓	สป. ช่าง คลัง
๔.๒ แผนงาน การศึกษา	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	สำนักปลัด
๔.๓ แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	สำนักปลัด
๔.๔ แผนงาน งบกลาง	๙	๖.๙๘	๓,๔๒๔,๔๒๕	๘.๑๔	คลัง สป. สธ.
๔.๕ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	-
รวม	๑๕	๑๑.๖๓	๔,๓๑๙,๔๒๕	๑๐.๒๗	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว					
๕.๑ แผนงาน ศาสนาและวัฒนธรรมนันทนาการ	๑	๐.๗๗	๕๐,๐๐๐	๐.๑๒	-
๔.๔ แผนงาน อุสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
รวม	๑	๐.๗๗	๕๐,๐๐๐	๐.๑๒	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๖. ยุทธศาสตร์ ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการการประชาสังคม					
๖.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๐	๐	๐	๐.๐๐	-
๖.๒ แผนงาน เคหะและชุมชน	๐	๐	๐	๐.๐๐	กองช่าง
๖.๓ แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๓.๘๘	๖๓๖,๐๐๐	๑.๕๑	สำนักปลัด
๖.๔ แผนงาน อุตุสาหกรรมและการโยธา	๑	๐.๗๗	๔๙๙,๕๐๐	๑.๑๙	สำนักปลัด
รวม	๖	๔.๖๕	๑,๑๓๕,๕๐๐	๒.๗๑	
รวมทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์	๑๒๙	๑๐๐.๐๐	๔๒,๐๕๘,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลพุก ráง อำเภอพระพุทบาท จังหวัดสระบุรี

๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	โครงการอบรมเพิ่มความรู้และพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	เพื่อเพิ่มความรู้และศักยภาพให้แก่ผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานสวัสดิการสังคม)					↔			↔				
๒	โครงการสภาเด็กและเยาวชน	อบรมให้ความรู้เด็กและเยาวชนตำบลพุก ráง	๓๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานสวัสดิการสังคม)							↔					
๓	โครงการครอบครัวสัมพันธ์	ส่งเสริมความรักความอบอุ่นในครอบครัว	๓๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานสวัสดิการสังคม)										↔		
๔	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสตำบลพุก ráง	เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส	๓๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานสวัสดิการสังคม)						↔						

๑.๕ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕					พ.ศ. ๒๕๖๖						
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	เพื่อป้องกันอุบัติเหตุทางถนนและให้ประชาชนเกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)			↔			↔						
๒	โครงการอบรมและควบคุมและป้องกันไฟฟ้า	เพื่อเพิ่มความรู้และพัฒนาศักยภาพในการป้องกันไฟฟ้าและควบคุมหมอกควัน	๕๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)			↔									
๓	โครงการอบรมและรณรงค์ส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัย	เพื่อส่งเสริมให้ผู้ขับขี่และผู้โดยสารเห็นความสำคัญในการสวมหมวกนิรภัยและลดความสูญเสียจากการเกิดอุบัติเหตุ	๔๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)							↔					
๔	โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕)	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่จัดตั้งขึ้นมีส่วนร่วมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒๕๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)			↔									
๕	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ (หลักสูตรทบทวน)	เพื่อเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับพื้นที่	๓๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)										↔		

๑.๕ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๖	โครงการฝึกอบรมพัฒนา ศักยภาพอาสาสมัครป้องกัน ภัยฯ (อปพร.)	เพื่อฝึกทบทวนให้แก่สมาชิก อปพร. ให้มี ความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับสาธารณภัยรูปแบบ ต่างๆ และสามารถช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้	๓๐๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)						←	→						
๗	โครงการฝึกซ้อมแผนดับเพลิง ขั้นต้นและอพยพหนีไฟ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕)	เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในอาคารสำนักงาน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจของงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)							←	→					

๑.๗ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการรณรงค์ทำความสะอาดชุมชนสร้างสิ่งแวดล้อมในตำบล	เพื่อส่งเสริมและรณรงค์ให้ประชาชนรักษาความสะอาดของหมู่บ้านและได้ทำกิจกรรมร่วมกัน	๕๐,๐๐๐	ตำบลพุกสร้าง	กองสาธารณสุขฯ								←	→				
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิด	เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้เกี่ยวกับการคุมกำเนิดและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลพุกสร้าง	กองสาธารณสุขฯ							←	→					
๓	โครงการอบรมและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	เพื่อสร้างความเข้าใจต่อผู้ติดเชื้อเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันตนเอง	๕๐,๐๐๐	ตำบลพุกสร้าง	กองสาธารณสุขฯ								←	→				
๔	โครงการตรวจสุขภาพในช่องปากให้เด็กในตำบล	เพื่อให้เด็กในตำบลมีสุขอนามัยที่ดีขึ้น	๕๐,๐๐๐	ตำบลพุกสร้าง	กองสาธารณสุขฯ									←	→			
๕	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อตอบสนองการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลพุกสร้าง	กองสาธารณสุขฯ									←	→			

๑.๗ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕					พ.ศ. ๒๕๖๖						
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๖	โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชน	เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้และป้องกันการเกิดไข้เลือดออก	๕๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	กองสาธารณสุขฯ						←	→					
๗	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการมีส่วนร่วมของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	เพื่อให้อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอย การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในเขตพื้นที่ตำบลพุก ráง	๕๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	กองสาธารณสุขฯ									←	→		
๘	โครงการอบรมให้ความรู้โภชนาการอาหารปลอดภัย	เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนในการบริโภคอาหารที่ถูกต้องลักษณะ	๕๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	กองสาธารณสุขฯ								←	→			

๑.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม นันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕					พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการกีฬาเพื่อความปรองดองและต่อต้านยาเสพติด	เพื่อสร้างความสามัคคีในชุมชนและป้องกันปัญหาเสพติด	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานนิติการ)										←→			
๒	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีการออกกำลังกาย	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	กองสาธารณสุขฯ	←												→

๒.๔ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการทำปุ๋ยหมัก แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕)	เพื่อเป็นการจัดทำปุ๋ยหมักบำรุงดินให้มีความ อุดมสมบูรณ์	๒๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานเกษตร)	←	→											
๒	โครงการวันปลูกต้นไม้ แห่งชาติ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕)	เพื่อเพิ่มพูนทรัพยากรป่าไม้ปลูกฝังการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และตระหนักถึง ความสำคัญของต้นไม้	๒๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานเกษตร)							←	→					

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๔	โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี "๓ มิถุนายน"	เพื่อให้ประชาชนได้สำนึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี "๓ มิถุนายน"	๕,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานบริหารการศึกษา)										↔			
๕	โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว "๒๘ กรกฎาคม"	เพื่อให้ประชาชนได้สำนึกถึงพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว "๒๘ กรกฎาคม"	๕๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	สำนักปลัด (งานบริหารการศึกษา)											↔		

๓.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการประเพณีลอยกระทง	เพื่อเป็นการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีให้คงอยู่	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลพุกม่วง	สำนักปลัด (งานบริหารการศึกษา)		↔											
๒	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานสภาวัฒนธรรมตำบล	เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมของไทยและของท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	ตำบลพุกม่วง	สำนักปลัด (งานบริหารการศึกษา)									↔				
๓	โครงการประเพณีวันสงกรานต์และผู้สูงอายุ	เพื่อเป็นการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามให้คงอยู่และประชาชนได้ร่วมกิจกรรมประเพณีวันสงกรานต์	๕๐,๐๐๐	ตำบลพุกม่วง	สำนักปลัด (งานบริหารการศึกษา)						↔							

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลพูกว่าง

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕					พ.ศ. ๒๕๖๖						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้บุวม	เก้าอี้บุวมสำหรับผู้มาติดต่อ จำนวน ๕ ตัว ฤลละ ๑,๖๐๐ บาท	๘,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานกรรเจ้หน้าท่)						←	→					
๒	เก้าอี้บุวมโครงเหล็กซุบโครเมี่ยม	เก้าอี้บุวมโครงเหล็กซุบโครเมี่ยม จำนวน ๖๒ ตัว ฤลละ ๘๐๐ บาท	๔๙,๖๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานบริหารงานท่วไป)						←	→					
๓	เก้าอี้ปฏิบัติงน	เก้าอี้ปฏิบัติงน แบบมีพนักพิงและล้อเลื่อน จำนวน ๗ ตัว ฤลละ ๑,๗๐๐ บาท	๑๑,๙๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานบริหารงานท่วไป)						←	→					
๔	เครื่องปรับอากศ	เครื่องปรับอากศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ ปีท่ยู่ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๘๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานบริหารงานท่วไป)				←	→							
๕	เครื่องปรับอากศ	เครื่องปรับอากศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน ขนาด ขนาด ๓๖,๐๐๐ ปีท่ยู่ จำนวน ๒ เครื่องฤลละ ๔๕,๕๐๐ บาท	๙๑,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานกรรเจ้หน้าท่)						←	→					

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลพูกว่าง

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	เครื่องปรับอากาศ	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบ ตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๗,๒๐๐	๕๔,๔๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานบริหารงาน ทั่วไป)				←→								
๗	เครื่องปรับอากาศ	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบ ตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๓๒,๒๐๐	๖๔,๔๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานบริหารงาน ทั่วไป)				←→								
๘	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ ๕,๗๐๐ บาท	๑๑,๔๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานบริหารงาน ทั่วไป)						←→						
๙	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนทึบ ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ ๕,๕๐๐ บาท	๔,๕๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานบริหารงาน ทั่วไป)						←→						
๑๐	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	ตู้เหล็กจัดเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน กระจกทรงต่ำ ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๒ ตู้ ๕,๖๐๐ บาท	๑๑,๒๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานการเจ้าหน้าที่)						←→						

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลพูกว่าง

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕					พ.ศ. ๒๕๖๖						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑	โต๊ะปฏิบัติงาน	โต๊ะปฏิบัติงาน ขนาด ๑๕๐x๗๕x๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว ๖,๕๐๐ บาท	๖,๕๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานบริหารงาน ทั่วไป)						←	→					
๑๒	โต๊ะประชุม	โต๊ะประชุม ขนาด ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด ๖,๐๐๐ บาท	๖,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานการเจ้าหน้าที่)						←	→					
๑๓	โต๊ะประชุม	โต๊ะประชุมตรง ขนาดกว้าง ๑,๒๐๐ x ลึก ๖๐๐ x สูง ๗๕๐ มม. จำนวน ๑ ตัว ๕,๒๐๐ บาท	๕,๒๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานการเจ้าหน้าที่)						←	→					
๑๔	โต๊ะประชุม	โต๊ะประชุมตรง ขนาดกว้าง ๑,๕๐๐ x ลึก ๘๐๐ x สูง ๗๕๐ มม. จำนวน ๑ ตัว ๓,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานการเจ้าหน้าที่)						←	→					

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลพูกว่าง

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕					พ.ศ. ๒๕๖๖					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑๕	โต๊ะหมู่บูชา	โต๊ะหมู่บูชา มีโต๊ะหมู่บูชา ๗ ตัว มี ฐานรองโต๊ะหมู่ จำนวน ๑ ชุด ๗ละ ๕,๕๐๐ บาท	๕,๕๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานกรรณการเจ้าหน้าที่)						←	→				
๑๖	โต๊ะเอนกประสงค์	โต๊ะเอนกประสงค์ หน้าโฟมเมก้า ขนาด ๑๕๐ x ๔๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๒๐ ตัว ๗ละ ๑,๘๐๐ บาท	๓๖,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานบริหารงาน ทั่วไป)						←	→				
รวม			๓๙๙,๔๐๐													

หมายเหตุ: แบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลพูกว่าง

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๒ แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน ที่บทร่งต่ำ	ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนที่บทร่ง ต่ำ จำนวน ๒ ตู้ๆละ ๕,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	กองสาธารณสุข				←		→							
รวม			๑๐,๐๐๐															

หมายเหตุ: แบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลพุก ráง

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๓ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้ปฏิบัติงาน	เก้าอี้ปฏิบัติงาน จำนวน ๓ ตัว ุละ ๒,๐๐๐ บาท	๖,๐๐๐	ทต.พุก ráง	กองช่าง			←→									
๒	โต๊ะปฏิบัติงาน	โต๊ะปฏิบัติงาน ขนาด ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว ุละ ๓,๕๐๐ บาท	๗,๐๐๐	ทต.พุก ráง	กองช่าง			←→									
รวม			๑๓,๐๐๐														

หมายเหตุ: แบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลพูกว่าง

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	๒๒,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานประชาสัมพันธ์)													
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	๕๑,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานบริหารงาน ทั่วไป)													

หมายเหตุ: แบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๑๖,๐๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	๓๒,๐๐๐	ทต.พุก ráง	สำนักปลัด (งานบริหารงาน ทั่วไป)				←			→						
๔	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	๒๒,๕๐๐	ทต.พุก ráง	สำนักปลัด (งานบริหารงาน ทั่วไป)				←			→						

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	๑๒,๐๐๐	ทต.พุก ráง	สำนักปลัด (งานบริหารงานทั่วไป)				←	→							
๖	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	๑๕,๐๐๐	ทต.พุก ráง	กองคลัง				←	→							
รวม			๑๕๔,๕๐๐														

หมายเหตุ: แบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลพูกว่าง

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน *(จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	๑๗,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)													
รวม			๑๗,๐๐๐															

หมายเหตุ: แบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลพูกว่าง

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	๑๖,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	กองสาธารณสุขฯ													
๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	๑๐,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	กองสาธารณสุขฯ													
รวม			๒๖,๐๐๐															

หมายเหตุ: แบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลพูกว่าง

๓.ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
 ๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องกระจายเสียงแบบโทรโข่ง	เครื่องกระจายเสียงแบบโทรโข่ง จำนวน ๒ ตัวๆละ ๒,๕๐๐ บาท	๕,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักงานปลัด (งานประชาสัมพันธ์)													
๒	ชุดขยายเสียง	ชุดขยายเสียง จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท	๘,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักงานปลัด (งานประชาสัมพันธ์)													
๓	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความ ละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๔๓ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท โดยมี คุณลักษณะเฉพาะสังเขปฯ	๑๕,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักงานปลัด (งานสวัสดิการ สังคม)													
รวม			๒๘,๐๐๐															

หมายเหตุ: แบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลพูกว่าง

๔. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๔.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ๑๑,๐๐๐ บาท	๑๑,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานบริหารงาน ทั่วไป)													
๒	เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง ๙,๕๐๐ บาท	๙,๕๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานบริหารงาน ทั่วไป)													
รวม			๒๐,๕๐๐															

หมายเหตุ: แบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลพูกว่าง

๕. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องขยายเสียงครบชุด ระบบ ดิจิตอล	เครื่องขยายเสียงครบชุด ระบบดิจิตอล พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด ละเอียด ๑๕๐,๐๐๐ บาท	๑๕๐,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานบริหารงาน ทั่วไป)				←	→								
รวม			๑๕๐,๐๐๐															

หมายเหตุ: แบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลพุก ráง

๕. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๕.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือ ๕ วัตต์	เครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือ ๕ วัตต์ จำนวน ๓ เครื่อง ๑๒,๐๐๐ บาท	๓๖,๐๐๐	ทต.พุก ráง	กองช่าง												
รวม			๓๖,๐๐๐														

หมายเหตุ: แบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลพูกว่าง

๖. ประเภทครุภัณฑ์สนาม

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ชุดเครื่องเล่นสนาม สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพูกว่าง	ชุดเครื่องเล่นสนาม สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพูกว่าง (ราคา รวมค่าติดตั้ง) จำนวน ๑ ชุด ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๕๐๐,๐๐๐	ทต.พูกว่าง	สำนักปลัด (งานบริหารการศึกษา)													
รวม			๕๐๐,๐๐๐															

หมายเหตุ: แบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลพุก ráng

๗. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๗.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องสูบน้ำไดโว่	เครื่องสูบน้ำไดโว่ แรงครึ่ง จำนวน ๒ ตัวๆละ ๑๒,๐๐๐ บาท	๒๔,๐๐๐	ทต.พุก ráng	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)				←	→							
๒	เลื่อยโซ่ยนต์	เลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน ๒ ตัวๆละ ๑๕,๐๐๐ บาท	๓๐,๐๐๐	ทต.พุก ráng	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)				←	→							
รวม			๕๔,๐๐๐														

หมายเหตุ: แบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลพุก ráง อำเภอพระพุทราบาท จังหวัดสระบุรี

๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๑๐ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๒๕	โครงการก่อสร้างที่เก็บของบริเวณอาคารอเนกประสงค์ชุมชนบ้านพุก ráง หมู่ที่ ๒ แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔)	เพื่อใช้เป็นสถานที่เก็บของให้กับชุมชน	๓๐๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	กองช่าง													
๒๗	โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ ชุมชนบ้านเขาเลี้ยว หมู่ที่ ๕ แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔)	เพื่อให้ประชาชนมีสถานที่ประชุมหรือทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน	๔๔๙,๑๐๐	ตำบลพุก ráง	กองช่าง													
๓๙	โครงการปรับปรุงอาคารบริการประชาชน (ตามแบบเทศบาลตำบลพุก ráง) แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔)	เพื่อปรับปรุงอาคารให้มีความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานและเพื่อรองรับประชาชนที่มติดต่อราชการ	๔๙๕,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	กองช่าง													

หมายเหตุ: ๑. การประชุมสภาเทศบาลตำบลพุก ráง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ขออนุมัติกันไว้จ่ายเหลือในปี

๑.๑๐ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๔๐	โครงการต่อเติมพร้อมปรับพื้นที่ศาลาอเนกประสงค์ ชุมชนบ้านหนองโคก แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔)	เพื่อรองรับประชาชนที่มาประชุมและใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น	๔๒๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	กองช่าง													
๔๑	โครงการต่อเติมศาลาอเนกประสงค์ ชุมชนบ้านพุก ráง หมู่ที่ ๒ แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ แก้ไข (ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔)	เพื่อรองรับประชาชนที่มาประชุมและใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น	๔๕๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	กองช่าง													
๕๓	โครงการปรับปรุงห้องพระบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลพุก ráง แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔)	เพื่อเป็นสถานที่ยึดเหนี่ยวจิตใจ	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	กองช่าง													

หมายเหตุ: ๑. การประชุมสภาเทศบาลตำบลพุก ráง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ขออนุมัติกันไว้จ่ายเหลือในปี

๑.๑๐ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๕๔	โครงการปรับปรุงไหล่ทางในตำบลพุก ráง แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔)	เพื่อลดอุบัติเหตุและทำให้การสัญจรไปมาได้สะดวกมากขึ้น	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	กองช่าง	↔												
๕๕	โครงการปรับปรุงอาคารห้องประชุมด้านข้างเทศบาลตำบลพุก ráง แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔)	เพื่อใช้สำหรับเก็บอุปกรณ์ต่างๆ ให้เป็นระเบียบและปลอดภัย	๑๒๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	กองช่าง	↔												

หมายเหตุ: ๑. การประชุมสภาเทศบาลตำบลพุก ráง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ขออนุมัติกันไว้จ่ายเหลือในปี

๑.๑๐ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๓๒	โครงการเจาะบ่อบาดาลเพื่อการเกษตร ชุมชนบ้านหนองคณสี หมู่ที่ ๔ แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔)	เพื่อแก้ปัญหาภัยแล้ง	๘๐,๐๐๐	ตำบลพุก ráง	กองช่าง													

หมายเหตุ: ๑. การประชุมสภาเทศบาลตำบลพุก ráง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

(ขอโอนลด-โอนเพิ่ม งบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการในเทศบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕)

-ตั้งงบประมาณไว้ ๖๔๐,๐๐๐ บาท

-ขอโอนลดจำนวน ๕๖๐,๐๐๐ บาท

-คงเหลือ (หลังโอนลด) ๘๐,๐๐๐ บาท