



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

## ๑. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” และได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ซึ่งกำหนดตัวชี้วัด คือ ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (๘๕ คะแนนขึ้นไป)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการพัฒนากรอบการประเมินและรายละเอียดการประเมินต่าง ๆ เช่น ตัวชี้วัดวัดการประเมิน เครื่องมือการประเมิน วิธีการและขั้นตอนการประเมินฯ และเกณฑ์ระดับผลการประเมิน เป็นต้น เพื่อให้เป็นเครื่องมือในการส่งเสริมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการประเมินเพื่อเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลและบริหารจัดการข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพและทำให้สามารถประเมินได้อย่างรวดเร็วและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งผลการประเมินจะสะท้อนให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้มีคุณธรรม ความโปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลให้สูงขึ้น โดยไม่ได้มุ่งบ่งชี้ถึงการทุจริตหรือการกระทำผิดของหน่วยงานแต่อย่างใด ซึ่งการที่หน่วยงานภาครัฐมีธรรมาภิบาลที่ดีก็ย่อมจะส่งผลที่ดีต่อประชาชนและประเทศได้ รวมไปถึงส่งเสริมให้เกิดการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยในอนาคตได้ต่อไป

## ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศไทยให้ความสำคัญกับการวางแผนเพื่อพัฒนาประเทศในระยะยาว โดยได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ซึ่งเน้นที่การพัฒนาศักยภาพของประเทศไทยให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงที่สำคัญทั้งทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ซึ่งการจะดำเนินยุทธศาสตร์ดังกล่าวให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดจะต้องแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่อยู่ในระดับรุนแรงไปด้วยในเวลาเดียวกัน เพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตกลายเป็นตัวแปรสำคัญที่ฉุดรั้งการพัฒนาประเทศ อย่างไรก็ตามในห้วงที่ผ่านมาประเทศไทยได้มีความพยายามในการต่อสู้กับปัญหาการทุจริตมาอย่างต่อเนื่องก็ยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาให้หมดสิ้นไปได้ ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น

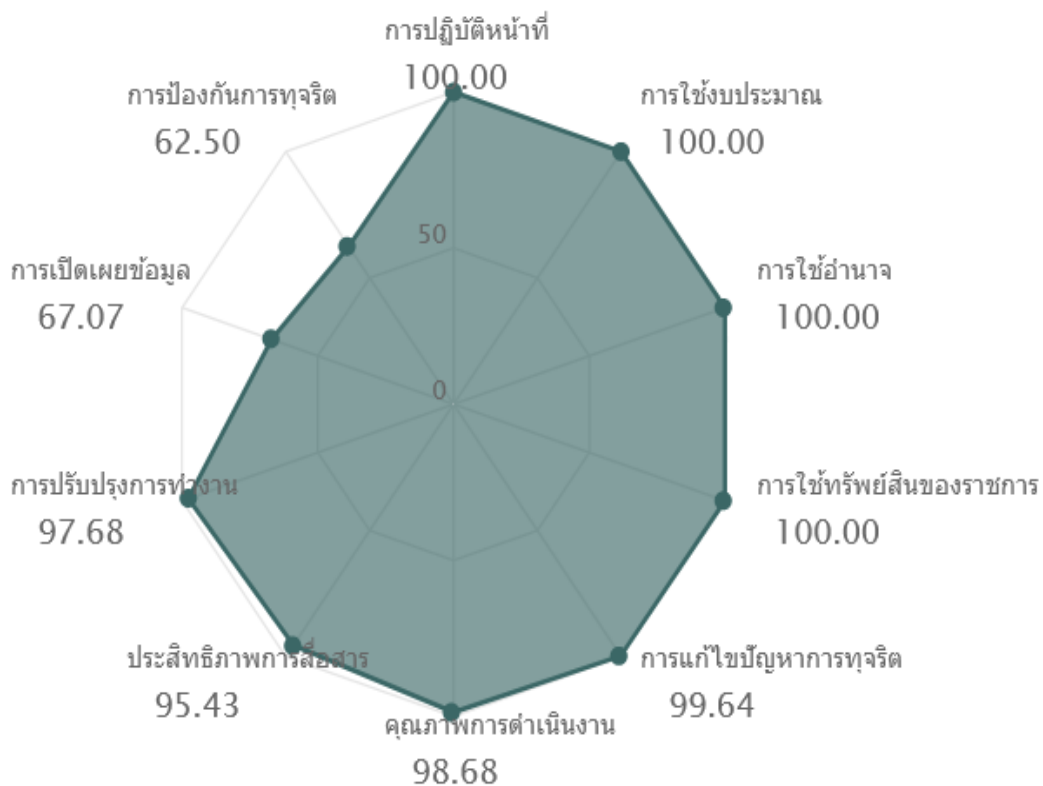
“มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

**๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๕.๐๗ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ A โดยเรียงลำดับคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัดดังนี้

คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง ๘๕.๐๗ คะแนน

ระดับผลการประเมิน A



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๒	การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๖๔
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๖๘
๗	การปรับปรุงการทำงาน	๙๗.๖๘
๘	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๔๓
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๖๗.๐๗
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๖๒.๕๐

องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๘๕.๐๗ คะแนน หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามแบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ และ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้ ข้อ i๒๗ หน่วยงานควรนำผลจากการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต มาเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ ในส่วนของการประเมินตามแบบวัด EIT หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้ ข้อ e๑๓ หน่วยงานควรจัดทำช่องทางให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ หรือ E-Service ที่บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการ หรือการให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง ข้อ e๑๔ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางรับฟังความคิดเห็น ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ ข้อ e๑๕ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และ

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำหรับการประเมินตามแบบวัด OIT องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๑๐. การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๕ หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุด เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕\*\* ทั้งนี้ เป็นการดำเนินการของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน หรือผู้บริหารสูงสุดที่มีวาระดำรงตำแหน่งหรือผู้บริหารที่รักษาการแทนผู้บริหารสูงสุด ในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๖๕\*\* ก็ได้ ข้อ ๐๓๖ หน่วยงานควรแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน อย่างน้อยต้องประกอบด้วย เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๐๓๗ หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๖ และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๑. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบล ปะจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (๘๕.๐๗ คะแนน) ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ D (๕๗.๗๔ คะแนน) ผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่จะต้องพัฒนา รวมถึงการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของค่าคะแนนระหว่างแบบวัดการรับรู้ IIT/EIT กับแบบวัด OIT สรุปผลการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	การเปลี่ยนแปลง
IIT แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	
	๒.การใช้งบประมาณ	๑๐๐	
	๓.การใช้อำนาจ	๑๐๐	
	๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑๐๐	
	๕.การแก้ปัญหาการทุจริต	๙๙.๖๔	
EIT แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๖๘	
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๗.๖๘	
	๘.การปรับปรุงการทำงาน	๙๕.๔๓	
OIT การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๙.การเปิดเผยข้อมูล	๖๗.๐๗	
	๑๐.การป้องกันการทุจริต	๖๒.๕๐	

	เฉลี่ย	๙๒.๑๐	
	ระดับผลคะแนน	A	

**๒.จุดแข็ง** ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุดและได้รับ ๑๐๐ คะแนนเต็ม คือ

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
๒. ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
๓. ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
๔. ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

จุดแข็ง ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้นและได้คะแนนมากกว่า ๘๐ คะแนน คือ

๑. ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
๒. ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
๓. ตัวชี้วัดที่ ๗ การปรับปรุงการทำงาน
๔. ตัวชี้วัดที่ ๘ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

**๓.จุดอ่อน** ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง มีจำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

๑. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
๒. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

**๔.ประเด็นที่ควรพัฒนา**

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานมีความสะดวก</li> <li>๒. การขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง</li> <li>๓. การรับรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง</li> <li>๔. การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สร้างการรับรู้และการประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามช่องทางต่างๆ</li> </ol>

	ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวก พ้อง	
--	--------------------------------------	--

**๕.ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข**

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑. การรับรู้แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของ หน่วยงาน	๑. สร้างการรับรู้แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีให้บุคลากร ภายในหน่วยงาน ๒. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน หน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ๓. มีช่องทางเพื่อให้บุคลากร ภายในหน่วยงานสามารถแจ้ง เบาะแสที่สงสัย โดยมีมาตรการ คุ้มครองผู้ร้องเรียน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหา การทุจริต	๑. การรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตของหน่วยงาน	๑. สร้างการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงาน ต่อการแก้ไข ปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ๒. มีการจัดทำแผนงานด้านการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ๓. สร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากร ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการ ทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

- มาตรการที่มีอยู่แล้ว ยังคงถือปฏิบัติต่อไป ได้แก่
- มาตรการการใช้ดุลยพินิจ และอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๒
- มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
- มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ผล
(๑) การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต และการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริต	ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตและการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง	๑.เจ้าพนักงานธุรการ	มี.ค.- เม.ย.๖๕	รายงานผล การประเมิน ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(๒) การปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานการให้บริการผู้มาติดต่อราชการที่เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด	(๑) รมรณรงค์พัฒนาจิตสำนึกการให้บริการกับเจ้าหน้าที่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงานหรือแก่ผู้มาติดต่อราชการ (๒) เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานต่างๆทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (๓) ประชาสัมพันธ์ช่องทางแสดงความคิดเห็นเพื่อให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส	๑.ปลัด อบต. ๒.นักทรัพยากรบุคคล ๓.จพง.ธุรการ	มี.ค.- ก.ย.๖๕	รายงานผล การดำเนินการในการประชุมประจำเดือนสิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕
(๓) การถือปฏิบัติตามแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ	ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	(๑) ปลัด อบต. (๒) ผอ.กองคลัง	มี.ค.- เม.ย.๖๕	รายงานผล การดำเนินการในการประชุมประจำเดือนใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(๔) การเผยแพร่ผลงานการเผยแพร่ข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนเข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย รวมไปถึงการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถแสดงความคิดเห็น ทิชม ร้องเรียนของเจ้าหน้าที่	(๑) ปรับปรุงและพัฒนา ระบบประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและผลงานที่สาธารณชนควรรับทราบ (๒) ประชาสัมพันธ์ช่องทางแสดงความคิดเห็น (๓) ปรับปรุงและพัฒนาช่องทางกรร ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและโดย เป็นความลับ	๑.ปลัด อบต. ๒.นักทรัพยากรบุคคล ๓.จพง.ธุรการ	มี.ค.- ก.ย.๖๕	รายงานผล การประเมิน ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



ใน หน่วยงาน				
(๕) มีการมอบหมาย งานการปฏิบัติงาน รวมถึงการประเมินผล การปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของ งาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ	(๑) สร้างความเข้าใจร่วมกับเกี่ยวกับเกณฑ์ การประเมินและการทำงาน (๒) ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ ประชุมพนักงาน ประจำเดือนเรื่องความเป็นธรรมในการ ประเมิน เพื่อเพิ่มความตระหนักให้กับ ผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับ	นายก อบต./ ปลัด อบต.	มี.ค.- ก.ย.๖๕	รายงานผล การ ประเมิน ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(๖) การเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร	นำข้อมูลที่ได้ลงข่าว ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ ของหน่วยงานมารายงาน เพิ่มเติม เช่น กิจกรรมจิต อาสา เป็นต้น	๑.จพง.ธุรการ	มี.ค.- ก.ย.๖๕	รายงานผล การ ประเมิน ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(๗) การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ	การปรับปรุงและพัฒนาการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน <a href="https://www.pakchongls.go.th/home">https://www.pakchongls.go.th/home</a> รวมถึงการประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบ และการ นำส่งข้อมูลผ่านระบบ ITAS	๑.ปลัด อบต. ๒.นัก ทรัพยากร บุคคล ๓.จพง.ธุรการ	มี.ค.- ก.ย.๖๕	รายงานผล การ ประเมิน ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

## ภาคผนวก

รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

1๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตาม  
ประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือไม่ มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

1๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับ  
ผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือไม่ มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่ รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อย เพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

1๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้  
อย่างไร ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือไม่ มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจาก ตนเอง	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

1๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลก  
กับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ ๑๐๐.๐๐

1๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้  
อย่างไร ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

1๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตาม  
ขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม  
แล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

1๖ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือ  
ภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวก ความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

1๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อย  
เพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

1๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตาม  
ขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม ๑๐๐.๐๐  
แล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อย เพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
1๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อย เพียงใด				๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี			มากที่สุด	คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
คุ่มค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้ง ไว้	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
1๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี			มากที่สุด	คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มาก น้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
1๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี			มากที่สุด	คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิก จ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มาก น้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
1๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุใน ลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๑๐๐.๐๐

๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน  
ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	--------------------------------	------	-----	-----------	-------

หัวข้อการประเมิน

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	--------------------------------	------	-----	-----------	-------

โปร่งใส ตรวจสอบได้	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่าย  
งบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	------------------------------------	------	-----	-----------	-------

สอบถาม	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ทักท้วง	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ร้องเรียน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	------------------------------------	------	-----	-----------	-------

ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่าง เป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
---	-------	-------	-------	---------	--------

๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มาก  
น้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	------------------------------------	------	-----	-----------	-------

ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
---	-------	-------	-------	---------	--------

1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มาก  
น้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	----------------------------------	------	-----	-----------	-------

1๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือ  
การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	----------------------------------	------	-----	-----------	-------

ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับ  
การศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้  
ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๑๐๐.๐๐% ๑๐๐.๐๐

1๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อย  
เพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	--------------------------------	------	-----	-----------	-------

ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัว  
ของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐% ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๑๐๐.๐๐

1๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการ  
ทุจริต มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	--------------------------------	------	-----	-----------	-------

ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่  
ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อย  
เพียงใด ๑๐๐.๐๐% ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๑๐๐.๐๐

1๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
มีการซื้อขายตำแหน่ง	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

1๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

1๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐



1๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

**หัวข้อการประเมิน**

	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
--	------------	------	-----	-----------	-------

หรือไม่มี  
เลย

บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
--	---------	-------	-------	-------	--------

1๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

**หัวข้อการประเมิน**

	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
--	------------	------	-----	-----------	-------

หรือไม่มี  
เลย

ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
--	-------	-------	-------	---------	--------

1๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

**หัวข้อการประเมิน**

	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
--	------------	------	-----	-----------	-------

หรือไม่มี  
เลย

หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
---	-------	-------	-------	---------	--------

1๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

**หัวข้อการประเมิน**

	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
--	------------	------	-----	-----------	-------

หรือไม่มี  
เลย

1๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อย เพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

1๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่มี ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	มี ไม่มี			คะแนน
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตใน หน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตของหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	

1๒๗ หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด ๙๗.๘๓

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยัง ไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๙๗.๘๓%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๒.๑๗%	๙๗.๘๓

1๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มาก น้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
เฝ้าระวังการทุจริต	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ตรวจสอบการทุจริต	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

1๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและ ภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อย เพียงใด ๑๐๐.๐๐

1๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มาก  
น้อยเพียงใด ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				
	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หัวข้อการประเมิน	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หัวข้อการประเมิน	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	

หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบ  
ของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอก  
หน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการ  
ทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๑๐๐.๐๐% ๑๐๐.๐๐

1๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน  
ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				
	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หัวข้อการประเมิน	น้อย <td>มาก <td>มากที่สุด <td colspan="2">คะแนน</td> </td></td>	มาก <td>มากที่สุด <td colspan="2">คะแนน</td> </td>	มากที่สุด <td colspan="2">คะแนน</td>	คะแนน	

สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้  
อย่างสะดวก ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๑๐๐.๐๐% ๑๐๐.๐๐

สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๑๐๐.๐๐% ๑๐๐.๐๐

มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่าง  
ตรงไปตรงมา ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๑๐๐.๐๐% ๑๐๐.๐๐

มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มี  
ผลกระทบต่อตนเอง ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๑๐๐.๐๐% ๑๐๐.๐๐

E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็น  
ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ๙๘.๕๒

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				
	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หัวข้อการประเมิน	น้อย <td>มาก <td>มากที่สุด <td colspan="2">คะแนน</td> </td></td>	มาก <td>มากที่สุด <td colspan="2">คะแนน</td> </td>	มากที่สุด <td colspan="2">คะแนน</td>	คะแนน	

เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ๐.๐๐% ๐.๐๐% ๔.๐๗% ๙๕.๙๓% ๙๘.๖๖

1๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน  
ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๔.๘๘%	๙๕.๑๒%	๙๘.๓๙
E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					๙๗.๓๑

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๐.๘๑%	๐.๐๐%	๕.๖๙%	๙๓.๕๐%	๙๗.๓๑

E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด ๙๘.๙๒

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๘.๓๗%	๐.๘๑%	๐.๐๐%	๐.๘๑%	๙๘.๙๒

E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐

E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด ๙๘.๖๖

E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ ๑๐๐.๐๐

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๔.๐๗%	๙๕.๙๓%	๙๘.๖๖

E๕ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ๙๗.๔๔

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	๐.๐๐%	๐.๘๑%	๖.๕๐%	๙๒.๖๘%	๙๗.๓๑
มีช่องทางหลากหลาย	๐.๐๐%	๐.๘๑%	๕.๖๙%	๙๓.๕๐%	๙๗.๕๘

E๖ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด ๙๗.๘๕

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๘๑%	๔.๘๘%	๙๔.๓๑%	๙๗.๘๕

E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่ ๙๑.๘๗

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	๙๑.๘๗%	๘.๑๓%	๙๑.๘๗	



E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ๙๘.๑๒

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๕.๖๙%	๙๔.๓๑%	๙๘.๑๒

E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่ ๙๕.๙๓

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	๙๕.๙๓%	๔.๐๗%	๙๕.๙๓

E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ๙๘.๑๑

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๘๑%	๔.๐๗%	๙๕.๑๒%	๙๘.๑๑

E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด ๙๘.๑๑

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๘๑%	๔.๐๗%	๙๕.๑๒%	๙๘.๑๑

E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดี  
ขึ้น มากน้อยเพียงใด ๙๘.๑๑

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย				คะแนน
	น้อย	มาก	มากที่สุด		
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๘๑%	๔.๐๗%	๙๕.๑๒%	๙๘.๑๑

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๑	โครงสร้าง	๑๗/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๗/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐
๐๓	อำนาจหน้าที่	- เพิ่มเติมอำนาจหน้าที่ตาม พ.ร.บ. กระจายอำนาจ	๑๐๐.๐๐
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๔/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	๑๗/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๗/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐
ข่าวประชาสัมพันธ์			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๕/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๘	Q&A	๑๕/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐
๐๙	Social Network	๑๕/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี	- ไม่พบข้อมูลแผนดำเนินงานประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕	๐.๐๐
๐๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	- เนื่องจากไม่พบข้อมูลในข้อ ๐๑๐ จึงไม่สามารถพิจารณาให้คะแนนในข้อ ๐๑๑ ได้	๐.๐๐



ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	- ขาดสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในแต่ละยุทธศาสตร์ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ การปฏิบัติงาน	๐.๐๐
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑๕/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐
		การให้บริการ	
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๙/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐
0๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๔/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐
0๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการ ให้บริการ	ควรเรียงลำดับหน้าให้ถูกต้อง เนื่องจากเป็น การเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบเป็นการ ทั่วไป	๑๐๐.๐๐
0๑๗	E-Service	๑๗/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- ไม่ปรากฏข้อมูลตาม URL ที่ปรากฏ	๐.๐๐
0๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	- เนื่องจากไม่พบข้อมูลในข้อ 0๑๘ จึงไม่ สามารถพิจารณาให้คะแนนในข้อ 0๑๙ ได้	๐.๐๐
0๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑๔/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐
		การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๙ แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการ จัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๙ เป็น ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๙ กรณีไม่มีการจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕ แสนบาท หรือการจัดจ้างที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงาน อธิบายเพิ่มเติมโดยละเอียด หรือเผยแพร่ว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีดังกล่าว ๑๔/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๔/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐
0๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	μ เป็นข้อมูลแบบรายเดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑๔/๐๕/๒๕๖๕	๐.๐๐
0๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	μ แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย μ งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง μ ปัญหา อุปสรรค μ ข้อเสนอแนะ μ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑๔/๐๕/๒๕๖๕	๐.๐๐

**ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**  
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐
0๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- ไม่พบข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามข้อ 0๒๕ ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๐.๐๐
0๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๘/๐๕/๖๕	๑๐๐.๐๐
0๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	ไม่มีหัวข้อปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ๑๘/๐๕/๖๕	๐.๐๐

**ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส**  
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ไม่มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่นรายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน -๑๘/๐๕/๒๕๖๕	๐.๐๐
0๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๗/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐
0๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๗/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	๑๕/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐
O๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๕/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐

**ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต**

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๓๔	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)		๑๐๐.๐๐
O๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	ไม่แสดงข้อมูลให้ทราบว่าผู้บริหารมีส่วนร่วมอย่างไร ขาดการอธิบายข้อมูลของการดำเนินกิจกรรมอย่างชัดเจนว่าดำเนินการมีวัตถุประสงค์อย่างไร -๑๘/๐๕/๒๕๖๕	๐.๐๐

การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	μ แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย μ เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง μ มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง μ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑๔/๐๕/๒๕๖๕	๐.๐๐
O๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ O๓๖ ไม่ได้คะแนน เนื่องจากข้อ O๓๖ ไม่ได้คะแนน	๐.๐๐

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	แสดงเพียงผลงานไม่แสดงรูปภาพและรายละเอียดในการดำเนินงาน ว่าดำเนินการอย่างไร ที่ไหน เมื่อไหร่	๐.๐๐

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	- ไม่พบข้อมูลแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ไม่ควร	๐.๐๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
		นำแผนฯ ในปีงบประมาณที่ผ่านมา มาใช้ ตอบ	
๐๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	- เนื่องจากไม่พบข้อมูลในข้อ ๐๓๙ จึงไม่ สามารถพิจารณาให้คะแนนในข้อ ๐๔๐ ได้	๐.๐๐
๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี	๑๔/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐

**ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต**

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๑๕/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๕/๐๕/๒๕๖๕	๑๐๐.๐๐

**ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก**

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๑	๖	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๐	๒	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๒	๓	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๐	๔	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๔๘	๕๗	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๕๐	๕๙	๐
มัธยมศึกษาหรือ เทียบเท่า	๐	๓	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๐	๐	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑	๗	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๐	๒	๐
อื่น ๆ	๐	๑	๐
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	๕๐	๗๑	๐

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
หน่วยงานของรัฐ	๑	๑	๐
องค์กรธุรกิจ	๐	๐	๐
อื่น ๆ	๐	๐	๐

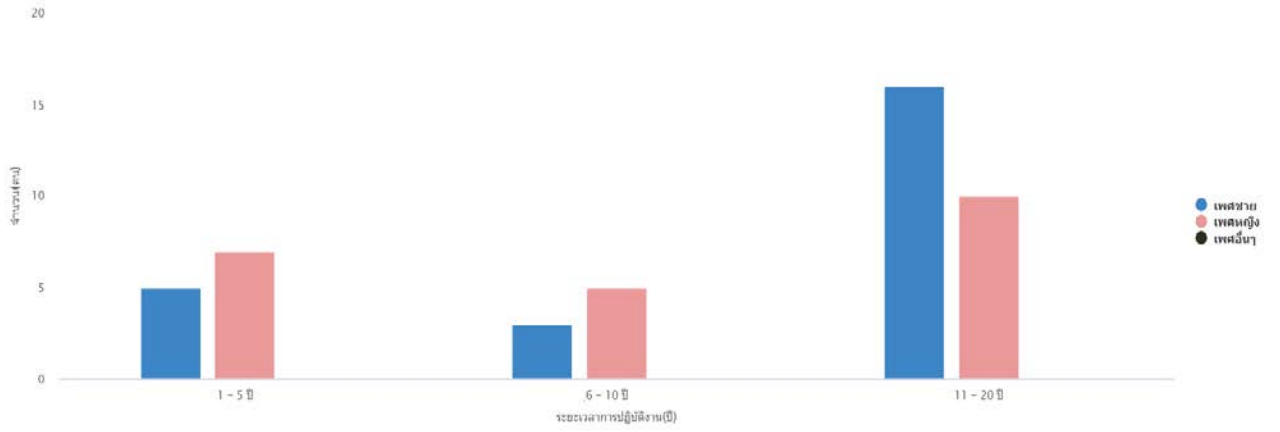
ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๓	๕	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๗	๕	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๙	๘	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๕	๔	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๐	๐	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๐	๐	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๓	๐	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๗	๑	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๖	๑๖	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๘	๕	๐
อื่น ๆ	๐	๐	๐

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๕

จำนวนบุคลากร

### จำนวนบุคลากร



### ความสุขในการทำงาน



😊 ๑๐๐.๐๐%