



ประกาศเทศบาลตำบลนายาว

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนายาว

ด้วยเทศบาลตำบลนายาว ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนายาว จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา เพื่อให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลนายาวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความนัยข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือก ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถบรรทุกขยะ) สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองช่าง จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๔ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ อายุไม่เกิน ๗๐ ปี

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น นับตั้งแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้งเป็นต้นไป

๓. ตำแหน่งที่เปิดการคัดเลือก

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ อัตราค่าตอบแทน
ตามเอกสารแนบท้าย ๑

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถบรรทุกขยะ) สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ อัตราค่าตอบแทน
ตามเอกสารแนบท้าย ๒

ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองช่าง จำนวน ๒ อัตรา
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ อัตราค่าตอบแทน
ตามเอกสารแนบท้าย ๓

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกสามารถติดต่อและขอยื่นใบสมัครสอบคัดเลือกพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนายาว (งานกรเจ้าหน้าที) ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัครสอบ

- ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป
- ๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ และรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๕.๓ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ.๒๕๓๖) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย
- ๕.๔ หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาพร้อมทั้งสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ และรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๕.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (สท.๙) ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ อย่างละ ๑ ฉบับ และรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๕.๖ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ใช้กระดาษขนาด A๔ เท่านั้น

สำหรับการคัดเลือกครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครคัดเลือกรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการคัดเลือก และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือก

ตำแหน่งละ ๕๐ บาท

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

เทศบาลตำบลนายาว จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือกและสถานที่คัดเลือก ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนายาว อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี

๘. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

เทศบาลตำบลนายาว จะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลนายาว อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี

๙. วิธีการคัดเลือก

เทศบาลตำบลนายาว จะดำเนินการคัดเลือกโดยใช้วิธีการสัมภาษณ์ และภาคปฏิบัติ เพื่อประเมินสมรรถนะพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัว การเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น รวมทั้งประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน เป็นต้น

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดมาต่ำสุดตามลำดับ

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

การประกาศผลการคัดเลือก เทศบาลตำบลนายาว จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก โดยนับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้คัดเลือกได้ เพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เว้นแต่เทศบาลตำบลนายาว จะมีการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และมีการขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกไว้ใหม่ ให้ถือว่าบัญชีที่ขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๒. การส่งจ้างและแต่งตั้ง

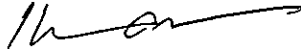
เทศบาลตำบลนายาว จะแต่งตั้งผู้ที่ผ่านการคัดเลือกได้ตามลำดับที่ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.ท. กำหนด ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้คัดเลือกได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามที่เทศบาลตำบลนายาวกำหนด อาจถอนรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกนั้นได้

๑๓. ประกาศผลการคัดเลือก

เทศบาลตำบลนายาว จะประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงาน
เทศบาลตำบลนายาว อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายแสงชัย ศรีมงคลปทุม)

นายกเทศมนตรีตำบลนายาว

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลนายาว
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนายาว

๑. ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ
ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กองช่าง

มีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามประกาศ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนายาว ข้อที่ ๒

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบัญ ซึ่งมีลักษณะเกี่ยวกับการร่าง โต๊ะตอบ บันทึกย่อเรื่อง ตรวจสอบหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารสิทธิ์ในทรัพย์สินของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงรายการ และเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การรวบรวมข้อมูลหรือการจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุม การจดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.ท. กำหนดรับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาในการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง
- ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.ท. กำหนดรับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาในการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง
- ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชาที่ ก.ท. กำหนดรับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาในการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๔. อัตราค่าตอบแทน

- ๔.๑ วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท
- ๔.๒ วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) เดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท
- ๔.๓ วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลนายาว
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนายาว

๑. ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุก (รถบรรทุกขยะ) จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

มีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามประกาศ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนายาว ข้อที่ ๒

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการขับรถบรรทุกขยะ ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของรถบรรทุกขยะ หรือปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีใบอนุญาตขับรถประเภท ๒
- มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับรถบรรทุกขยะ

๔. อัตราค่าตอบแทน

เดือนละ ๘,๐๐๐ บาท

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลนายาว
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนายาว

๑. ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๒ อัตรา
สังกัด กองช่าง

มีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามประกาศ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนายาว ข้อที่ ๒

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่สำรวจ ติดตั้ง ซ่อม ควบคุมการใช้งานระบบประปา บำรุงรักษาและใช้งานเครื่องมือเกี่ยวกับระบบประปา เพื่อให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานหน้าที่

๔. อัตราค่าตอบแทน

เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท