

แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกลี้ยง อำเภอน้ำเกลี้ยง จังหวัดศรีสะเกษ

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกลี้ยง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....
 เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

มีความประสงค์ ขอเอกสาร/ข้อมูล เข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร เรื่อง ดังนี้

- ๑).....๒).....
 ๓).....๔).....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายค่าธรรมเนียมตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด
 (ลงชื่อ).....ผู้ขอ
 (.....)

<p>(สำหรับเจ้าหน้าที่)</p> <p>ข้าพเจ้า <input type="radio"/> ให้ข้อมูล/เอกสารที่ผู้ขอต้องการแล้ว <input type="radio"/> ให้เข้าตรวจสอบข้อมูล/เอกสารแล้ว นัดมารับเอกสารวันที่..... <input type="radio"/> เปิดเผยได้เฉพาะบางส่วน <input type="radio"/> ไม่สามารถเปิดเผยได้เพราะ</p> <hr/> <p>(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ (.....)</p> <p>(สำหรับหน่วยงาน)</p> <p>ประสานข้อมูลจากหน่วยงานอื่น เรียบ..... เพื่อโปรดอนุเคราะห์ข้อมูล/เอกสารตามขอข้างต้นด้วย</p> <p>(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ (.....) ตำแหน่ง.....</p>	<p>(สำหรับหน่วยงานอื่นส่งเรื่องกลับ)วันที่..... เรียบ..... ได้พิจารณาจัดส่งข้อมูล/เอกสารที่ขอแล้วตามแนบ</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....)</p> <hr/> <p>(สำหรับผู้ขอ)</p> <p>ข้าพเจ้า <input type="radio"/> ได้รับบริการตามที่ขอเรียบร้อยแล้ว <input type="radio"/> ได้ชำระเงินค่าทำสำเนาเอกสาร.....บาท <input type="radio"/> ได้ชำระเงินค่าทำสำเนาผู้มีรับรอง.....บาท <input type="radio"/> ไม่ต้องชำระเงิน เพราะมีรายได้น้อย/เป็นการ บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกลี้ยง</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....)</p>
---	--

ตัวอย่างแบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกลี้ยง อำเภอน้ำเกลี้ยง จังหวัดศรีสะเกษ

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกลี้ยง

วันที่...๒...เดือน...กันยายน...พ.ศ....๒๕๖๔....

ข้าพเจ้า.....นายแสน บุญมี.....อายุ...๒๒...ปี อาชีพ.....นักเรียน/นักศึกษา.....
 บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่...๓๔๐๔๐๐๐๙๐๘๗๓๕...บ้านเลขที่...๒๕...หมู่ที่...๕...ตำบล...น้ำเกลี้ยง...อำเภอ/
 เขต.....น้ำเกลี้ยง.....จังหวัด.....ศรีสะเกษ.....

มีความประสงค์ ขอเอกสาร/ข้อมูล เข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร เรื่อง ดังนี้

- ๑).....ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป.....๒).....ประวัติความเป็นมาของ อบต.....
 ๓).....โครงการในแผนพัฒนาสามปี.....๔).....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายค่าธรรมเนียมตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

กำหนด

(ลงชื่อ).....แสน บุญมี.....ผู้ขอ

(.....นายแสน บุญมี.....)

<p>(สำหรับเจ้าหน้าที่)</p> <p>ข้าพเจ้า <input checked="" type="radio"/> ให้ข้อมูล/เอกสารที่ผู้ขอต้องการ แล้ว <input type="radio"/></p> <p><input type="radio"/> ให้เข้าตรวจสอบข้อมูล/เอกสารแล้ว นัดมารับเอกสาร วันที่</p> <p><input type="radio"/> เปิดเผยได้เฉพาะบางส่วน</p> <p><input type="radio"/> ไม่สามารถเปิดเผยได้เพราะ</p> <p style="text-align: center;">(ลงชื่อ)...ชยัน ทำงานดี...เจ้าหน้าที่ (...นางสาวชยัน ทำงานดี...)</p> <p>(สำหรับหน่วยงาน)</p> <p>ประสานข้อมูลจากหน่วยงานอื่น เรียบ.....</p> <p>เพื่อโปรดอนุเคราะห์ข้อมูล/เอกสารตามขอข้างต้นด้วย</p> <p style="text-align: center;">(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่ (.....) ตำแหน่ง.....</p>	<p>(สำหรับหน่วยงานอื่นส่งเรื่องกลับ)วันที่..... เรียบ.....</p> <p>ได้พิจารณาจัดส่งข้อมูล/เอกสารที่ขอแล้วตามแนบ</p> <p style="text-align: center;">(ลงชื่อ)..... (.....)</p> <hr/> <p>(สำหรับผู้ขอ)</p> <p>ข้าพเจ้า <input type="radio"/> ได้รับบริการตามที่ขอเรียบร้อยแล้ว <input type="radio"/> ได้ชำระเงินค่าทำสำเนาเอกสาร..... บาท</p> <p><input type="radio"/> ได้ชำระเงินค่าทำสำเนามีผู้รับรอง..... บาท</p> <p><input type="radio"/> ไม่ต้องชำระเงิน เพราะมีรายได้น้อย/เป็น การบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกลี้ยง</p> <p style="text-align: center;">(ลงชื่อ)..... (.....)</p>
--	--