



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกลี้ยง  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรค  
หนึ่งประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และ  
สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน  
ของรัฐ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกลี้ยง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการ  
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายเพิ่มพูน ไยจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกลี้ยง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างผู้ได้รับคัดเลือกและสาระสำคัญของข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ประจำไตรมาสที่ ...๒... (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)  
 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกลี้ยง อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๓๓๐๓๐๐๒๒๖๗๕๐	ร้านนิติพลบริการ	ค่าน้ำมันรถยนต์ ประจำเดือน ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๒	๑๙,๘๐๐.๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๒	๕๖/๒๕๖๒	๑
๒	๓๓๓๐๓๐๐๒๒๖๗๕๐	ร้านนิติพลบริการ	ค่าน้ำมันรถบรรทุกน้ำ ประจำเดือน ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๒	๒,๐๐๐.๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๒	๕๗/๒๕๖๒	๑
๓	๑๓๓๓๕๐๐๐๑๒๐๘๐	นางสาวโฉมฤดี ศิลาวงศ์	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา จนท.ปฏิบัติ งานด้านบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศ ประจำเดือน มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๒ เดือนละ ๘,๐๐๐.-บาท	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๒	๘๕/๒๕๖๒	๑
๔	๕๓๓๓๕๐๐๐๑๖๒๕๐	นางปราณี จิตวงศ์	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา แม่บ้าน มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๒ เดือนละ ๘,๐๐๐.-บาท	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๒	๘๖/๒๕๖๒	๑
๕	๓๓๓๐๓๐๐๘๒๗๗๙๙	นางสาวพัชราภรณ์ ภารพัฒน์	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา จนท.ปฏิบัติ งานด้านบันทึกข้อมูล(กองคลัง) ประจำเดือน มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๒ เดือนละ ๘,๐๐๐.-บาท	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๒	๘๗/๒๕๖๒	๑
๖	๑๓๓๓๕๐๐๐๗๑๕๖๓	นางสาวอรุณา สายทอง	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา จนท.ปฏิบัติ งานด้านจัดเก็บรายได้(กองคลัง) ประจำเดือน มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๒ เดือนละ ๘,๐๐๐.-บาท	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๒	๘๘/๒๕๖๒	๑
๗	๓๓๓๐๓๐๑๑๑๘๘๗๙	นายบุญจันทร์ หุทอง	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา เปิด-ปิดระบบน้ำ ประปา บ้านลุมภู ประจำเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๒ เดือนละ ๕,๐๐๐.-บาท	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๒	๘๙/๒๕๖๒	๑
๘	๑๓๓๓๕๐๐๐๓๐๘๕๑	นางสาวจิรียา โกลาศรี	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา จนท.ปฏิบัติ งานด้านผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก ศพด.บ้านน้ำเกลี้ยง ประจำ เดือน มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๒ เดือนละ ๘,๐๐๐.-บาท	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๒	๑/๒๕๖๒	๑
๙	๑๓๓๓๕๐๐๐๓๐๘๕๑	นางสาวจิตตภา ปุญราช	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา จนท.ปฏิบัติ งานทั่วไป(กองการศึกษา) ประจำเดือน มกราคม มีนาคม ๒๕๖๒ เดือนละ ๘,๐๐๐.-บาท	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๒	๒/๒๕๖๒	๑
๑๐	๑๓๓๓๕๐๐๐๘๗๙๑๖	นางสาวพัชรินทร์ บุญรัตน์	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา จนท.ปฏิบัติ งานด้านผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก ศพด.วัดสว่างฯ ประจำเดือน มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๒ เดือนละ ๘,๐๐๐.-บาท	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑/๑๐/๒๕๖๒	๓/๒๕๖๒	๑
๑๑	๓๓๓๐๓๐๐๘๑๕๑๗๐	นางสาวนงนภัท สมวงศ์	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา จนท.ปฏิบัติงานด้าน งานกองหนุนหลักประกันสุขภาพ อบต.น้ำเกลี้ยง ประจำ เดือน มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๒ เดือนละ ๘,๐๐๐.-บาท	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๘/๑/๒๕๖๒	๐๑/๒๕๖๒	๑
๑๒	๓๓๓๐๓๐๑๐๓๓๐๒๒	นางฉวีวรรณ เหลียงสูง	จ้างเหมาบริการสุบสิ่งปฏิกูล	๒,๐๐๐.๐๐	๑๖/๑/๒๕๖๒	๐๒/๒๕๖๒	๔
๑๓	๓๓๕๕๖๐๐๐๐๐๒๔	บริษัทพีทีคอมแอนด์ เทคโนโลยี จำกัด	ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)	๕๐๐.๐๐	๑๖/๑/๒๕๖๒	๐๓/๒๕๖๒	๔
๑๔	๓๓๕๕๖๐๐๐๐๐๒๔	บริษัทพีทีคอมแอนด์ เทคโนโลยี จำกัด	ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)	๑,๐๐๐.๐๐	๑๖/๑/๒๕๖๒	๐๔/๒๕๖๒	๔
๑๕	๓๓๐๘๐๕๖๐๐๐๐๒	นางสาววิฑูรณ์ ทองมา	ค่าจัดทำป้ายฝึกอบรมและป้ายศึกษาดูงาน	๗๕๐.๐๐	๑/๓/๒๕๖๒	๐๒/๒๕๖๒	๓
๑๖	๓๓๐๗๖๖๑๐๐๐๑๓	นายอนาคล หมายมั่น	ของสนนาคูในการศึกษาดูงาน(ระเข้พยอม,กระเทียม)	๖,๐๐๐.๐๐	๑/๓/๒๕๖๒	๐๓/๒๕๖๒	๓
๑๗	๓๓๐๗๖๖๑๐๐๐๑๓	นายอนาคล หมายมั่น	ค่าวัสดุในการฝึกอบรมโครงการที่คณะศึกษาดูงาน	๒,๐๑๐.๐๐	๑/๓/๒๕๖๒	๐๔/๒๕๖๒	๓
รวมทั้งสิ้น				๒๔๑,๐๖๐.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการเบิกจ่าย เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

- (๑) หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่เลขที่ กค ๐๔๐๕๔/ว ๑๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐  
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๔ วรรคสอง
- (๒) หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๔ วรรคสอง
- (๓) หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
ส่วนที่เลขที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓
- (๔) หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ/กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกลี้ยง

ที่ .ศก ๗๒๔๐๔/

วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง อนุมัติประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ(e-GP) ไตรมาส ที่ ๒ (ประจำเดือน มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๒)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกลี้ยง /ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

### เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า "ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น"และมาตรา ๔๘ บัญญัติว่า "ให้หน่วยงานของรัฐประกาศเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว รวมทั้งแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

### ข้อเท็จจริง

กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์(e-Government Procurement:e-GP) การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องผ่านระบบe-GP ได้แก่ ๑. ตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ๑.๑ กรณีราชการ ส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาคและราชการส่วนท้องถิ่น ที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งต่ำกว่า ๕,๐๐๐.-บาท ๑.๒ กรณีรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การรัฐธรรมนู หน่วยงานงานธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง วงเงินจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท ๑.๓ การจัดซื้อจัดจ้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดหมายไว้ก่อนและอาจดำเนินการตามปกติได้ทัน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ วรรคสอง ๑.๔ กรณีจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ ค. ๐๔๒๑.๔/ว. ๘๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ๑.๕ กรณีการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ ลิตร และไม่มีภาชนะเก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง๒. การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมของหน่วยงานภาครัฐ ที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐.-บาท ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑


### ข้อเสนอ/พิจารณา

เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานในกรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องดำเนินการไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP ดังกล่าว จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยให้จัดทำเป็นรายไตรมาส

/...และให้หน่วยงาน.....


และให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแบบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสำเนาสำคัญขอ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสุดท้ายของไตรมาส โดยจัดให้ทำในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท(PDF FILE (Portable Document Format) ผ่านทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อขึ้นประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่  
(นางสาวนันทิชา บุญแสนอ)  
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ

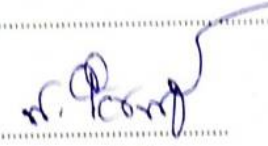
ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่/ ผู้อำนวยการกองคลัง

.....  
.....

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นางสาวสุวรรณี พิมพ์า)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

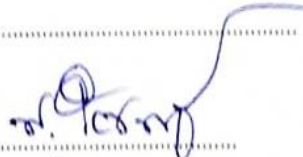
ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
.....

(ลงชื่อ)..........  
(นายเพิ่มพูน ไยขันต์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกลี้ยง.

ความเห็น/คำสั่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
.....

(ลงชื่อ)..........  
(นายเพิ่มพูน ไยขันต์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกลี้ยง