

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ

แนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะได้กำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยวิเคราะห์ข้อมูลจากรายงานการติดตามและประเมินผลของทุกส่วนราชการ พิจารณาความสอดคล้องของโครงการพัฒนาที่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กับนโยบายผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ วิสัยทัศน์ และการจัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ต่างๆ

สรุปนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ การพัฒนาในช่วงสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้เห็นภาพรวมของทิศทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ และเป็นแนวทางที่จะใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

๑.นโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ

๑ นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน แบ่งออกเป็น

๑.๑ การพัฒนาการคมนาคมขนส่ง โดยถนนภายในตำบลจะได้รับการก่อสร้าง การพัฒนา การปรับปรุงให้ประชาชนสามารถใช้สัญจรไปมาได้อย่างสะดวกปลอดภัยได้มาตรฐาน ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ได้ตลอดปี ดำเนินการปรับปรุงถนนที่ได้การถ่ายโอนจากหน่วยงานต่างๆ และถนนที่เชื่อมต่อระหว่างหมู่บ้าน โดยจัดลำดับความสำคัญของการแก้ปัญหาไว้ในแผนพัฒนาตามความต้องการของการ ประชาคม และภายใต้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ พร้อมกันนั้นจะประสานความร่วมมือกับหน่วยราชการจากหน่วยอื่น เพื่อขอรับการสนับสนุนในโครงการที่เกินขีดความสามารถขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๒ การพัฒนาด้านสาธารณสุขโรคและสาธารณสุขการด้านต่างๆ

๑.๓ ปรับปรุง บำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ ทั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ไฟฟ้าเพื่อการเกษตรและ ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มเติมให้ได้อย่างทั่วถึงตามถนนสาธารณะ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของ ประชาชนในการสัญจรในเวลากลางคืน

๑.๔ การพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค จัดหาแหล่งน้ำให้เพียงพอต่อการเกษตร และเพื่อการบริโภค โดยเฉพาะการบริหารกิจการประปาจะบริหารจัดการให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพทั้งที่ดำเนินการเองและประสานขอสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

๑.๕ การสื่อสาร จะประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการติดตั้งโทรศัพท์ให้มีบริการอย่างทั่วถึง

๒. นโยบายด้านการศึกษา

๒.๑ ให้การสนับสนุนการศึกษาระดับก่อนปฐมวัย และระดับปฐมวัย ทั้งในด้านอาหารกลางวันอาหารเสริม (นม) รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ที่ส่งเสริมการเรียนการสอน พร้อมบุคลากรผู้สอนแก่เด็กก่อนปฐมวัยเพื่อเป็นพื้นฐานนำไปสู่การพัฒนาทางการศึกษาในระดับสูงต่อไป

๒.๒ สนับสนุนการเรียนการสอนนอกสถานที่ นอกหลักสูตรทุกรูปแบบ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของนักเรียน

๒.๓ สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนเพื่อการศึกษาให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่

๒.๔ สนับสนุนการศึกษาแก่เด็กนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาส

๒.๕ ส่งเสริมด้านความรู้กลุ่มต่าง ๆ ที่จัดตั้งตั้งไม่ว่าจะเป็นการเรียนรู้อาชีพด้านวิชาการ ด้านทักษะของกลุ่มต่าง ๆ

๒.๖ ส่งเสริมด้านการอ่านหนังสือประจำหมู่บ้านตามความเหมาะสมของหมู่บ้าน

๓. นโยบายด้านการเมืองการปกครองลาการบริหาร

๓.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการปกครองตามแนวทางระบอบประชาธิปไตย เน้นการทำงานแบบมีส่วนร่วม ทั้งในระดับท้องที่ ระดับท้องถิ่น ระดับประชาชนโดยทั่วไป โดยผ่านความเห็นชอบจากประชาคมหมู่บ้านหรือระดับตำบลแล้วแต่กรณี

๓.๒ ส่งเสริมประชาชนให้มีความเข้มแข็ง โดยการสนับสนุนการทำกิจกรรมของประชาคม ส่งเสริมการประชุมในการแก้ปัญหาพื้นฐานของประชาชน

๓.๓ ส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ ทำงานอย่างบูรณาการ ทั้งทางฝ่ายปกครอง ผู้นำชุมชน ผู้นำหมู่บ้าน และผู้นำกลุ่มต่าง ๆ

๓.๔ ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ทางการเมือง การปกครอง การบริหารงานแก่สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไปตามโอกาสอันสมควร

๓.๕ ส่งเสริมพัฒนาระบบการสื่อสารข้อมูล

๓.๖ ส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และการบริการที่ได้มาตรฐาน โดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๓.๗ การบริหารราชการแบบเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการบริหารกิจการบ้านเมืองมากขึ้น โดยให้ประชาชนเสนอแนะและแสดงความคิดเห็นร่วมปฏิบัติงานและตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓.๘ สร้างระบบงานบริหารงานบุคคล ค่าตอบแทนแนวใหม่ โดยยึดหลักการจ่ายค่าตอบแทน ตามผลงานโดยดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการทำงาน

๓.๙ สร้างแรงจูงใจและเพิ่มขวัญและกำลังใจให้ข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะที่ปฏิบัติงานด้วยความทุ่มเท เสียสละ ผลการปฏิบัติงานดีเด่นเป็นที่ยอมรับ

๓.๑๐ มุ่งเน้นพัฒนาฝีมืออบรมให้ข้าราชการได้เพิ่มพูนความรู้ทักษะ และมีประสบการณ์ในการทำงานมากยิ่งขึ้น

๓.๑๑ บริหารการคลังอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนโดยเฉพาะการรักษาวินัยทางการคลังโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๓.๑๒ ก่อสร้าง ซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุง ห้องประชุม อาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะให้มีมาตรฐาน

๓.๑๓ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของพนักงานและเจ้าหน้าที่ให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่บริการประชาชน

๔.นโยบายด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๔.๑ สนับสนุนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ภายในตำบลส่งเสริมการประกอบอาชีพ การค้า การลงทุน และการบริการ

๔.๒ จัดการศึกษาดูงาน จัดกิจกรรมความรู้แก่กลุ่มอาชีพแก่กลุ่มอาชีพ เสริมทักษะในการทำงานให้เข้มแข็ง

๔.๓ ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ในการเสริมสร้างความรู้ ให้ความช่วยเหลือกลุ่มอาชีพต่าง ๆ

๔.๔ ส่งเสริมสนับสนุนเกษตรปลอดภัยและเพิ่มมูลค่า

๔.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการเกษตรตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๖ จัดโครงการ กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างรายได้ให้กับครอบครัวที่ตกเกณฑ์ จปฐ. เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ และแก้ปัญหาความยากจนในระดับหนึ่ง

๔.๗ ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม

๔.๘ จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึง ส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ และให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการท่องเที่ยวมากขึ้น

๕.นโยบายด้านสาธารณสุข

๕.๑ ร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล อสม. แต่ละหมู่บ้าน จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพแก่ประชาชนทุกระดับและส่งเสริมให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีทุกคนตามแนวนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข

๕.๒ เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาพร้อมป้องกันโรคต่าง ๆ ตามประกาศของทางราชการอย่างสม่ำเสมอและรวดเร็ว

๕.๓ สนับสนุนงบประมาณตามโครงการด้านสาธารณสุข

๕.๔ สนับสนุนการแก้ไขปัญหาด้านยาเสพติดทุกรูปแบบ

๕.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของอสม.หมู่บ้านอย่างทั่วถึง

๖.นโยบายการศึกษา การศาสนา และวัฒนธรรมประเพณี

๖.๑ จัดการแข่งขันกีฬาระหว่างหมู่บ้าน พร้อมทั้งสนับสนุนการกีฬาของตำบลนาเกาะให้พัฒนาขึ้นในระดับหมู่บ้าน ระดับตำบลและระดับอำเภอ สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์การกีฬาและกิจกรรมอื่น ๆ ในด้านของกีฬา

๖.๒ ส่งเสริมการออกกำลังกายของเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ โดยจัดอุปกรณ์การกีฬาตามความต้องการของสภาพผู้เล่นและสภาพพื้นที่ของหมู่บ้าน

- ๖.๓ ร่วมกับประชาชนผู้นำหมู่บ้าน จัดงานประเพณีต่าง ๆ หรือสนับสนุนงบประมาณอย่าง ต่อเนื่อง
- ๖.๔ ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนาในพื้นที่ตำบล โดยเน้นให้เยาวชนมีส่วนร่วมมากขึ้น
- ๖.๕ ส่งเสริมกิจกรรมสำคัญวันสำคัญทางศาสนาและกิจกรรมวันสำคัญทางราชการอย่าง สม่ำเสมอ

๗. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

- ๗.๑ บำรุงรักษาแหล่งน้ำอย่างต่อเนื่อง
- ๗.๒ อนุรักษ์กำจัดขยะและการบริหารจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและระบบบำบัดน้ำเสีย โดยร่วมกับประชาชนและส่วนราชการในพื้นที่
- ๗.๓ สนับสนุนการรักษาความสะอาดถนน ทางเดินภายในหมู่บ้าน
- ๗.๔ สนับสนุนการปรับปรุงภูมิทัศน์ในหมู่บ้าน ปลูกต้นไม้ การปลูกป่าชุมชน
- ๗.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๗.๖ สนับสนุนรณรงค์ให้ประชาชนเห็นคุณค่า และมีจิตสำนึกรัก และหวงแหน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๗.๗ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพลังงานระดับชุมชนและระดับครัวเรือน การรู้จักใช้ พลังงานอย่างคุ้มค่า และการใช้พลังงานทางเลือก
- ๗.๘ ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการลดภาวะโลกร้อน รวมทั้งกิจกรรม ทางด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับชุมชน

๘. นโยบายด้านสวัสดิการสังคมสงเคราะห์

- ๘.๑ สำรวจจำนวนผู้สูงอายุจัดทำบัญชี เพื่อจัดหางบประมาณในการช่วยเหลือ
- ๘.๒ สำรวจคนพิการ ผู้ด้อยโอกาสเพื่อหางบประมาณเพื่อช่วยเหลือ
- ๘.๓ จัดงบประมาณช่วยเหลือในกรณีเกิดอุทกภัย ภัยแล้ง อัคคีภัย
- ๘.๔ ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และ คนพิการ
- ๘.๕ การพัฒนาพร้อมยกระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของชาวตำบลนาเกาะให้ดีขึ้น

๙. นโยบายเรื่องอื่นๆ

- ๙.๑ จัดกิจกรรมต่าง ๆ โครงการต่าง ๆ ที่อาจจัดขึ้นตามความประสงค์ของประชาคมโดย มุ่งเน้นให้ยึดผลที่ได้ให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมเป็นหลัก
- ๙.๒ จัดทำโครงการต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อประโยชน์ของประชาชนใน ตำบล
- ๙.๓ จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อบูรณาการกับหน่วยงานอื่นๆ
- ๙.๔ พัฒนาศักยภาพการทำงาน โดยเน้นการให้บริการ ความรวดเร็วถูกต้อง และโปร่งใส ตรวจสอบได้
- ๙.๕ การกำหนดยุทธศาสตร์และนโยบายที่กล่าวมา ได้วางอยู่บนพื้นฐานความเป็นจริงทั้ง ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การศึกษา และสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้การดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ตามกรอบนโยบายที่กำหนด และอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. วิสัยทัศน์องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ

“ ตำบลน่าอยู่ ชุมชนเข้มแข็ง แหล่งเกษตรกรรม เลิศล้ำการบริหารจัดการ พร้อมก้าวทันอาเซียน ”

๓. การจัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ ได้จัดลำดับความสำคัญในการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ต่างๆ ตามเหตุผลและความจำเป็นเร่งด่วนในการพัฒนา และพิจารณาถึงการจัดลำดับความสำคัญของการพัฒนาตามกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๑ แนวทางการพัฒนาการคมนาคมและขนส่ง
- แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๒ แนวทางการพัฒนาด้านสาธารณูปโภคสาธารณูปการ
- แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๓ แนวทางการพัฒนาติดตั้ง ปรับปรุง บำรุงรักษา ไฟฟ้าสาธารณะ และโทรศัพท์

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ

- แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ แนวทางการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค
- แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๒ แนวทางการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

- แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๑ แนวทางสนับสนุนและส่งเสริมคุณภาพการศึกษา
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๒ แนวทางส่งเสริมสนับสนุนศาสนา ประเพณี อนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๓ แนวทางส่งเสริมสนับสนุนด้านการกีฬา และการป้องกันแก้ไขปัญหา ยาเสพติด
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาด้านสาธารณสุข
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๕ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการพัฒนาสังคมสงเคราะห์
- แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๖ สร้างความเข้มแข็งของชุมชนและความมั่นคงปลอดภัยในการดำรงชีวิต

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร

- แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๑ แนวทางส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และการบริการที่ได้มาตรฐาน
- แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๒ แนวทางส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการปกครองตามแนวทางระบอบประชาธิปไตย
- แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๓ แนวทางการพัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการประชาชนและการปฏิบัติงาน
- แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ แนวทางส่งเสริมพัฒนาระบบการสื่อสารข้อมูล

๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๑ แนวทางสนับสนุนเกษตรปลอดภัยและเพิ่มมูลค่า

แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๒ แนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการเกษตรตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๓ แนวทางการส่งเสริมการประกอบอาชีพ การค้า การลงทุน และการบริการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๔ แนวทางการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม

๖. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนาที่ ๖.๑ ส่งเสริมสนับสนุนสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนาที่ ๖.๒ ส่งเสริมการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ระบบบำบัดน้ำเสีย

๔. การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๒๖,๑๘๑,๔๑๑ บาท โดยแยกเป็นงบประมาณรายจ่ายประเภทต่างๆ ดังนี้

ตาราง แสดงการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายแต่ละประเภท

ประเภทงบประมาณรายจ่าย	ประมาณการปี ๒๕๖๕	จ่ายจริงปี ๒๕๖๕	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณรายจ่ายทุกประเภท
๑. งบกลาง	๖,๗๐๖,๗๘๐	๖,๑๑๙,๔๔๙	๙๑.๒๔
๒. งบบุคลากร	๙,๓๐๑,๓๒๐	๗,๒๓๗,๓๒๔	๗๗.๘๑
๓. งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ ค่าสาธารณูปโภค)	๖,๖๑๕,๙๘๙	๔,๙๕๓,๙๗๙.๕๙	๗๔.๘๘
๔. งบอุดหนุน	๔๔๗,๐๐๐	๔๑๐,๔๕๐	๙๑.๘๒
๕. งบรายจ่ายอื่น	-	-	-
๖. งบลงทุน (ครุภัณฑ์, ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	๓,๑๑๐,๓๒๒	๓,๐๘๙,๕๐๐	๙๙.๓๓
รวม	๒๖,๑๘๑,๔๑๑	๒๑,๘๑๐,๗๐๒.๕๙	๘๓.๓๑

หน่วยงานต่างๆ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ ได้นำงบประมาณจำนวน ๒๖,๑๘๑,๔๑๑ บาท ที่ได้รับการจัดสรรนี้ ไปใช้ในการบริหารจัดการด้านต่างๆ และดำเนินงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ทั้งในส่วนที่เป็นงานบริการที่มีลักษณะเป็นงานประจำและการดำเนินกิจกรรมที่กำหนดไว้ตามโครงการพัฒนาต่างๆ เพื่อตอบสนองนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ ซึ่งตารางที่ ๒ จะเป็นการแสดง

ข้อมูลการจัดสรรงบประมาณ เฉพาะงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาต่างๆ ในแต่ละ ยุทธศาสตร์การพัฒนา เพื่อให้เห็นภาพรวมของการจัดสรรงบประมาณที่สอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร และการจัดลำดับความสำคัญของการพัฒนาในช่วง (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ตาราง การติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหาร

ส่วนตำบลนาเกาะ ตามโครงการที่แล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกาะ เป็นการนำข้อมูลที่ได้จากการรายงานติดตามประเมินผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ร่วมกับนโยบายแต่ละด้าน

การติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ (ข้อบัญญัติปีงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕)

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แนวทางการพัฒนาด้านคมนาคมขนส่ง

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง สายนาเหล่า หมู่ ๖	๔๔,๐๐๐	๔๓,๕๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อย	-
๒.	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง สายร่องกระดานธา หมู่ ๖	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อย	-
๓.	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ ๓ หมู่ ๖	๓๔๒,๐๐๐	๓๔๐,๐๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อย	-

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ แนวทางการพัฒนาด้านสาธารณูปโภคสาธารณูปการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้านนางปู้ย ชินนอก หมู่ที่ ๕	๒๑๕,๐๐๐	๒๑๔,๕๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อย	-
๒.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายกลางบ้าน หมู่ ๕	๓๔๐,๐๐๐	๓๓๙,๐๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อย	-
๓.	ก่อสร้างท่อเหลี่ยมข้ามเหมืองนาข้าวจุดนายนายสมภาร จันทร์ดี หมู่ที่ ๖	๓๙๗,๐๐๐	๓๙๖,๐๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อย	-
๔.	ก่อสร้างผนังกันตลิ่งข้างบ้านนายประจวบ แพงพุด หมู่ที่ ๔	๒๒๕,๐๐๐	๒๒๔,๐๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อย	-

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๕.	ก่อสร้างผนังกันตลิ่งข้างบ้านนายชำนาญ น้อยสถิต หมู่ที่ ๑	๔๕๔,๐๐๐	๔๕๓,๐๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๖.	ก่อสร้างสะพานข้ามเหมืองสาธารณประโยชน์ (เหมืองตาที) นางยุพิน นนทโคตร ข้ามไปทุ่งนางนางเตี้ยทอง ชายเรื่อน หมู่ที่ ๒	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๙,๐๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๓ แนวทางการพัฒนาติดตั้ง ปรับปรุง บำรุงรักษา ไฟฟ้าสาธารณะ และโทรศัพท์

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	จัดซื้อเพาเวอร์แอมป์หน้าलय ๑๐๐๐ วัตต์ ๔-๑๖ โอห์ม ๗๐-๑๐๐ โวลท์	๒๕,๐๐๐	๑๙,๙๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๒.	จัดซื้อเครื่องเป่าลมร้อน ๒๒๐ วัตต์	๒,๐๐๐	๑,๕๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๓.	จัดซื้อตู้เชื่อมไฟฟ้าแบบพกพา ๑๔๐ แอมป์ ขนาด ๒๒๐ วัตต์	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๔.	จัดซื้อเลื่อยวงเดือน ๗ นิ้ว ๙๐๐ วัตต์	๓,๕๐๐	๓,๒๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ

๒.๑ แนวทางการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	ค่าเป่าล้างบ่อบาดาล	๑๐๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	โอน งบประมาณ ไปประเภท ค่าจ้างเหมา บริการ

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ

๒.๒ แนวทางการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	จัดซื้อไถร์จุ่ม ๑ นิ้ว ๓๗๐ วัตต์	๕,๐๐๐	๒,๘๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๒.	จัดซื้อปั้มนสูบน้ำบาดาลแบบจุ่มใต้น้ำ ขนาด ๒ แรงม้า	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๓.	จัดซื้อปั้มหอยโข่ง ขนาด ๑ แรง	๖,๐๐๐	๕,๕๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๓.๑ แนวทางสนับสนุนและส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	ค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าเดินทางไปราชการของครู พนักงานจ้าง	๑๐,๐๐๐	๘,๐๒๒	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๒.	ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและ สัมมนาของครู พนักงานจ้าง	๒๐,๐๐๐	๑๑,๖๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๓.	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๓๔,๕๔๐	-	-	-
๔.	ค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๐๐๐	-	-	-
๕.	ค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๐๐๐	๔,๙๘๘	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๖.	ค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	๕,๐๐๐	๒,๔๑๒	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๗.	ค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๐๐๐	๑,๑๖๕	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๘.	ค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕,๐๐๐	-	-	-
๙.	ค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑๕ คน คนละ ๒๑ บาทต่อวัน จำนวน ๒๔๕ วัน	๗๗,๑๗๕	๔๗,๐๖๔	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๐.	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านนาเกาะ จำนวน ๖๕ คน คนละ ๗.๓๗ บาท/วัน จำนวน ๒๖๐ วัน จำนวนเงิน ๑๒๔,๕๕๓ บาท ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำอ้อย จำนวน ๑๕ คน คนละ ๗.๓๗ บาท/วัน จำนวน ๒๖๐ วัน จำนวนเงิน ๒๘,๗๔๓ บาท	๑๕๓,๒๙๖	๑๑๑,๙๒๖.๐๔	ดำเนินการ เรียบร้อย	-
๑๑.	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านนา เกาะ จำนวน ๖๕ คนๆละ ๒๑ บาทต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน จำนวนเงิน ๒๗๓,๐๐๐ บาท	๒๗๓,๐๐๐	๒๖๑,๔๕๐	ดำเนินการ เรียบร้อย	-
๑๒.	ค่าจ้างเหมาบริการ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓,๐๐๐	๒๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อย	-

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๓.๒ แนวทางส่งเสริมสนับสนุนศาสนา ประเพณี อนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	อุดหนุนงานกาชาดมะขามหวาน นครบาลเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อย	-
๒.	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี ๒๕๖๕	๓๐,๐๐๐	๒๙,๙๖๘	ดำเนินการ เรียบร้อย	-
๓.	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๕	๑๐,๐๐๐	-	-	-
๔.	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๕	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อย	-
๕.	ค่าใช้จ่ายในการร่วมงานวัฒนธรรมไทหล่มชนมเส้นหล่ม เก่าประจำปี ๒๕๖๕	๓๐,๐๐๐	-	-	สถานการณ์ โควิด-๑๙
๖.	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๒๐,๐๐๐	๒,๕๒๐	ดำเนินการ เรียบร้อย	-

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๓.๓ แนวทางส่งเสริมสนับสนุนด้านกีฬา และการป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติด

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาทุกประเภท	๒๐๐,๐๐๐	๒๘,๘๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	โอนลด ๕๐,๐๐๐
๒.	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๓๐,๐๐๐	-	-	-

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๓.๔ แนวทางส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาด้านสาธารณสุข

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในเขต อบต.นาเกาะ	๑๐,๐๐๐	-	-	-
๒.	ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขต อบต.นาเกาะ	๕๐,๐๐๐	๕,๕๙๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๓.	ค่าจัดซื้อยาน้ำพ่นหมอกควันกำจัดยุงและเคมีภัณฑ์กำจัดยุงลาย	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๑,๑๖๒.๓๖	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๔.	อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๒๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๕.	เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ	๕๘,๓๒๐	๕๘,๓๒๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	งบกลาง
๖.	เงินสมทบเงินทดแทนประกันสังคม	๔,๐๐๐	๒,๙๒๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	งบกลาง

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๓.๕ แนวทางส่งเสริมการจัดสวัสดิการพัฒนาสังคมและสงเคราะห์

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้พิการ	๑๐,๐๐๐	-	-	-
๒	ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๔,๗๕๒,๐๐๐	๔,๔๖๖,๐๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	งบกลาง
๓.	ค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ	๙๓๙,๒๐๐	๙๑๐,๔๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	งบกลาง
๔.	ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	งบกลาง
๕.	ค่าใช้จ่ายโครงการของโรงเรียนสร้างสุขผู้สูงอายุ รวมถึงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	๕๕,๐๐๐	๑๐,๘๖๕	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๖.	ค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้ในชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	-
๗.	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้พิการ	๑๐,๐๐๐	-	-	-
๘.	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอาชีพและส่งเสริม ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	-	-	-
๙.	อุดหนุนกิจการสาธารณสุขกลุ่ม อสม.	๕,๐๐๐	-	-	-
๑๐.	ก่อสร้างบ้านเทิดไท้ จำนวน ๑ หลัง	๒๐๐,๐๐๐	๒๕๕,๗๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	โอนเพิ่ม ๕๖,๔๒๒

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๓.๖ แนวทางสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและความมั่นคงปลอดภัยในการดำรงชีวิต

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	ค่าใช้จ่ายในการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วง เทศกาลสำคัญ	๕,๐๐๐	๒,๓๗๙	ดำเนินการ แล้ว	-
๒.	ค่าใช้จ่ายโครงการด้านการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	๕๐,๐๐๐	-	ดำเนินการ แล้ว	โอนลด ๒๕,๐๐๐
๓.	ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนน	๓๐,๐๐๐	๗,๔๓๒	ดำเนินการ แล้ว	โอนลด ๑๕,๐๐๐

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๔.	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	สถานการณ์ โควิด-๑๙
๕.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	๑๐,๐๐๐	๑๐,๔๕๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐
๖.	ค่าช่วยการ ขดเซยการงานของเจ้าหน้าที่ อปพร. ในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลสำคัญ	๒๐,๐๐๐	-	-	-
๗.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	๕,๐๐๐	-	-	-
๘.	ค่าเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	๓๕,๐๐๐	๓๑,๓๘๔	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๙.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	๓๐,๐๐๐	๒,๘๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๔.๑ แนวทางส่งเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และการบริการที่ได้มาตรฐาน

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
สำนักปลัด					
๑.	จ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ (สำนักปลัด)	๔๙๐,๐๐๐	๔๘๘,๐๐๐	-	-
๒.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)	๓๐,๐๐๐	-	-	-
๓.	ค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด)	๗๒,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	-
๔.	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด)	๘,๔๐๐	๕,๘๗๐	-	-
๕.	ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ค่าเช่าทรัพย์สินค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภนี้ (สำนักปลัด)	๖๒๘,๐๐๐	๔๕๗,๒๔๑.๑๐	-	-
๖.	รายจ่ายเกี่ยวกับค่ารับรองและพิธีการ จ่ายเป็นรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่า เลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการหรือ คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย (สำนักปลัด)	๑๐,๐๐๐	๒,๙๗๕	-	-

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๗.	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อปท. ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานของ อปท. (สำนักปลัด)	๘๐,๐๐๐	-	-	โอนลด ๓๐,๐๐๐
๘.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)	๖๐,๐๐๐	๘,๘๑๖	-	โอนลด ๑๒,๐๐๐
๙.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด)	๕๐,๐๐๐	๖๖,๙๐๐	-	โอนเพิ่ม ๒๕,๐๐๐
๑๐.	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ฯลฯ (สำนักปลัด)	๓,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-
๑๑.	ค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณสุขภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น ๑๐.๑ ค่าจัดซื้อถุงยังชีพให้บุคคลเสี่ยงต่อการเกิดโรค COVID-๑๙ จำนวน ๒๖ ครอบครัว ๑๐.๒ ค่าจัดซื้อถุงปุ๋ยเพื่อบรรจุน้ำ จำนวน ๑๕,๐๐๐ ใบ ๑๐.๓ ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการป้องกัน ควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และชุดตรวจ ATK ๑๐.๔ โครงการชุดลอกคลองสายน่านอก หมู่ที่ ๔ ๑๐.๕ ค่าจัดซื้อชุดตรวจโควิด-๑๙ แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง จำนวน ๑๖๐ ชุด ๑๐.๖ ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ป้องกันชุด PEE สำหรับใช้ป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จำนวน ๑๓ รายการ	๕๐๐,๐๐๐	๒๗๘,๙๐๔ ๑๒,๐๖๔ ๑๒๐,๐๐๐ ๓๑,๘๖๐ ๖๗,๗๐๐ ๑๙,๒๐๐ ๒๘,๐๘๐	-	งบกลาง
กองคลัง					
๑.	จ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ (กองคลัง)	๑๔๕,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐	-	-
๒.	จ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง)	๑๐,๐๐๐	-	-	-
๓.	จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง)	๑๘,๐๐๐	๙,๘๐๐	-	-
๔.	ค่าเช่าบ้าน (กองคลัง)	๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	-	-
๕.	ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการและรายจ่ายอื่นๆ (กองคลัง)	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๔,๘๒๔	-	-
๖.	ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าลงทะเบียน (กองคลัง)	๔๐,๐๐๐	๒๓,๖๓๔	-	โอนลด ๓,๒๗๒

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๗.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาของพนักงานจ้าง พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง)	๓๐,๐๐๐	๔๙,๘๐๐	-	โอนเพิ่ม ๒๓,๒๗๒
กองช่าง					
๑.	จ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ (กองช่าง)	๑๐๖,๐๐๐	๑๐๐,๖๔๐	-	-
๒.	ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง)	๕,๐๐๐	-	-	-
๓.	ค่าเช่าบ้าน (กองช่าง)	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	โอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐
๔.	ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และรายจ่ายอื่นๆ (กองช่าง)	๗๙๙,๐๐๐	๗๑๕,๙๐๐	-	-
๕.	ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ค่าลงทะเบียน (กองช่าง)	๑๐,๐๐๐	-	-	-
๖.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาของพนักงานจ้าง พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง)	๑๐,๐๐๐	-	-	-
กองสวัสดิการสังคม					
๑.	จ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ (กองสวัสดิการสังคม)	๑๙๒,๔๒๒	๑๓๖,๐๐๐	-	-
๒.	จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล (กองสวัสดิการสังคม)	๕,๐๐๐	๓,๐๒๐	-	-
๓.	ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ และรายจ่ายอื่นๆ (กองสวัสดิการสังคม)	๒๕๐,๐๐๐	๑๐๖,๕๐๐	-	-
๔.	ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ค่าลงทะเบียน (กองสวัสดิการสังคม)	๑๐,๐๐๐	๔๔๐	-	-
๕.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาของพนักงานจ้าง พนักงานส่วนตำบล (กองสวัสดิการสังคม)	๒๐,๐๐๐	๑๙,๓๐๐	-	-

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๔.๒ แนวทางส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการปกครองตามแนวทางระบอบประชาธิปไตย

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	ประชาคมการจัดทำแผนพัฒนาตำบลและแผนชุมชน (สำนักปลัด)	๑๐,๐๐๐	-	-	-
๒.	การจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐	๑๒๙,๘๙๘.๕๐	-	โอนลด ๗๐,๐๐๐
๓.	โครงการรณรงค์ป้องกันต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	๑๐,๐๐๐	๑,๗๖๐	-	โอนเพิ่มตั้ง ประเภทใหม่

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๔.๓ แนวทางการพัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการประชาชนและการปฏิบัติงาน

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
สำนักปลัด					
๑.	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน (สำนักปลัด)	๓๐,๐๐๐	๗๓,๑๙๖.๕๗	-	โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐
๒.	ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน (สำนักปลัด)	๕๐,๐๐๐	๒๗,๑๒๐	-	-
๓.	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆเช่น แพลง ไม้กวาด สบู่ น้ำยาล้างทำความสะอาด (สำนักปลัด)	๑๕,๐๐๐	๑๔,๕๓๘	-	-
๔.	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (สำนักปลัด)	๕,๐๐๐	-	-	-
๕.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด)	๑๐๐,๐๐๐	๗๘,๑๒๓	-	-
๖.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)	๒๐,๐๐๐	๒,๖๖๐	-	-
๗.	ค่าไฟฟ้า (สำนักปลัด)	๗๕๐,๐๐๐	๖๙๒,๐๙๔.๔๓	-	-
๘.	ค่าโทรศัพท์ (สำนักปลัด)	๔,๐๐๐	๓,๒๖๔.๕๗	-	-
๙.	ค่าไปรษณีย์ ค่ารถนำติด ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน (สำนักปลัด)	๑,๐๐๐	๓๙๗	-	-
๑๐.	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (สำนักปลัด)	๔๖,๒๐๐	๔๖,๑๑๙.๖๐	-	-
๑๑.	ค่าจัดซื้อชั้นวางของ ๕ ชั้น	๓,๐๐๐	-	-	-

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๒.	ค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ คัน	๔๔,๕๐๐	๔๔,๕๐๐	-	-
๑๓.	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	-	-
กองคลัง					
๑.	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน (กองคลัง)	๑๐,๐๐๐	๕,๖๕๐	-	-
๒.	ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจัดซื้อสิ่งของต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนและอื่นๆ (กองคลัง)	๔๐,๐๐๐	๓๐,๔๕๓.๕๐	-	-
๓.	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูลเทปบันทึกข้อมูล ตลับ ผงหมึก เม้าส์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หรืออื่นๆ (กองคลัง)	๒๐,๐๐๐	๑๔,๔๗๐	-	-
๔.	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองคลัง)	๘,๐๐๐	๔,๙๖๖	-	-
๕.	ค่าบริการไปรษณีย์ (กองคลัง)	๓,๐๐๐	๑,๐๔๕	-	-
๖.	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว (กองคลัง)	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	-	-
๗.	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ลี้นชัก จำนวน ๑ ตัว (กองคลัง)	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	-	-
๘.	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง (กองคลัง)	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-
๙.	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง (กองคลัง)	๘,๙๐๐	๘,๙๐๐	-	-
กองช่าง					
๑.	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน (กองช่าง)	๑๐๘,๒๐๐	๑๔,๖๓๐	-	โอนลด ๒๑,๘๐๐
๒.	ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจัดซื้อสิ่งของต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ธงชาติ และอื่นๆ (กองช่าง)	๕,๐๐๐	๔,๕๙๐	-	-
๓.	ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เชื่อมขัดรัดสายไฟ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าและอื่นๆ (กองช่าง)	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๗๗๕	-	โอนลด ๖,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๒,๐๐๐
๔.	ค่าวัสดุก่อสร้าง (กองช่าง)	๑๓๐,๐๐๐	๒๕๖,๘๕๑	-	โอนเพิ่ม ๑๒๗,๐๐๐

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๕.	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองช่าง)	๑๕,๐๐๐	๒๒,๒๐๙	-	โอนเพิ่ม ๗,๘๐๐
๖	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)	๑๐,๐๐๐	๓,๓๐๕	-	-
๗.	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก จำนวน ๒ เครื่อง	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	-
กองสวัสดิการสังคม					
๑.	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน (กองสวัสดิการสังคม)	๘,๐๐๐	๒,๑๙๐	-	-
๒.	ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ธงชาติและอื่นๆ (กองสวัสดิการสังคม)	๑๐,๐๐๐	๑,๗๒๖	-	-
๓.	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองสวัสดิการสังคม)	๕,๐๐๐	๖๓๒	-	-
๔.	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบรรทุกข้อมูล ตลับผงหมึก หมึก เม้าส์ หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์หรือ อื่นๆ (กองสวัสดิการสังคม)	๕,๐๐๐	๒,๓๔๕	-	-
๕.	ค่าวัสดุกีฬา	๕,๐๐๐	-	-	-
๖.	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	-	-
๗.	ค่าจัดซื้อตู้เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	-	-

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๔.๔. แนวทางส่งเสริมพัฒนาระบบการสื่อสารข้อมูล

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอหล่มเก่า จังหวัดเพชรบูรณ์	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-

๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๕.๑. แนวทางส่งเสริมการประกอบอาชีพ การค้า การลงทุนและการบริการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และประชาชนทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	-
๒.	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล	๒๐,๐๐๐	-	-	-

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑. แนวทางการบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอย	๒๐,๐๐๐	-	-	-
๒.	โครงการเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและการจัดการน้ำเสียในชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	-
๓.	โครงการเกี่ยวกับการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษ	๒๐,๐๐๐	-	-	-
๔.	ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	๒๐,๐๐๐	๑๕,๔๗๙	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	-
๕.	ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดินหนองเกาะ หมู่ ๑	๗,๐๐๐	๖,๘๖๐	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	โอนเพิ่ม ตั้งหมวด ค่าใช้จ่าย

ติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ เงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ ที่ดำเนินการ (บาท)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายข้างบ้านนางบัวทอง (ซอยพวงชมพู) หมู่ที่ ๑ ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๓๑ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๕๒,๐๐๐	๔๙,๗๐๐	ดำเนินการ แล้ว	-
๒.	โครงการก่อสร้างถนนลำลองเพื่อการเกษตรที่นา นางเตียงทอง ชายเรือน ถึงที่นา นางอุ้นมา ตริศุณย์ หมู่ที่ ๒ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๕๐ เมตร หนา ๑.๐๐ เมตร	๓๒๒,๐๐๐	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-
๓.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายนางนงหนูนำ บุญเรือง หมู่ที่ ๒ ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๒๕๓,๐๐๐	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-
๔.	โครงการก่อสร้างถนนลำลองเพื่อการเกษตรที่นา นายเฉลียว กระจ่าง ถึงที่นา นายสนิท กางถิ่น หมู่ที่ ๒ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๙๐ เมตร หนา ๑.๐๐ เมตร	๒๙๕,๐๐๐	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-
๕.	โครงการก่อสร้างถนนลำลองเพื่อการเกษตร สายนาตาพงษ์ หมู่ที่ ๓ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑,๕๑๕ เมตร หนา ๐.๕๐ เมตร	๔๕๗,๐๐๐	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-
๖.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้านนางปิยะนุช มีโชค หมู่ที่ ๔ ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๔๒,๐๐๐	๓๙,๘๐๐	ดำเนินการ แล้ว	-
๗.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายนาโคก หมู่ที่ ๔ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๔๙๕,๐๐๐	๔๗๔,๐๐๐	ดำเนินการ แล้ว	-
๘.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายไร่ นายประจวบ แพงพุด หมู่ที่ ๕ ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๗๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๔๕๖,๐๐๐	๔๓๗,๐๐๐	ดำเนินการ แล้ว	-

อบต.นาเกาะได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ในส่วนของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ๔๕๐ โครงการ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ห้วงระยะเวลา ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ได้ดำเนินโครงการตามแผนแยกเป็น ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ตารางที่ แสดงจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนกับโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จของแต่ละยุทธศาสตร์ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนที่ปรากฏ อยู่ในแผน	จำนวนโครงการ ที่ได้ดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๘๕	๑๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ	๗๐	๔
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๘๐	๓๕
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร	๑๐๑	๔๐
๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑๒	๑
๖. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗	-
รวม	๔๕๕	๙๐

ข้อเสนอแนะของติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ซึ่งในที่ประชุมได้มีการเสนอเกี่ยวกับการจัดตั้ง อปพร.เพื่อให้มีการอบรม ทบสวน
- งบประมาณด้านแหล่งน้ำ และด้านคมนาคม มีจำกัดซึ่ง อบต. ได้เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานนอก ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้มา ๙ โครงการ
- เสนอให้มีการตั้งงบประมาณเกี่ยวกับการแข่งขันกีฬาในตำบล