

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ขั้นตอนแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

๑. ช่องทางร้องเรียน

๑. ร้องเรียนด้วยตนเอง ที่ ๖๑๒ หมู่ที่ ๙ ตำบลคูยายหมี อำเภอสนามชัยเขต จังหวัดฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์ ๒๔๑๖๐
๒. ศูนย์ประสานงานรับเรื่องราว/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลคูยายหมี
๓. ทางโทรศัพท์ องค์การบริหารส่วนตำบลคูยายหมี หมายเลข ๐ ๓๘๐๘ ๖๐๖๕
๔. ทางโทรสาร องค์การบริหารส่วนตำบลคูยายหมี หมายเลข ๐ ๓๘๐๘ ๖๐๘๗
๕. ทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลคูยายหมี www.khuyaimae.go.th
๖. ทางเฟสบุ๊ก (Facebook) : อบต.คูยายหมี จังหวัดฉะเชิงเทรา
๗. ทางเพจเฟสบุ๊ก (Page Facebook) : องค์การบริหารส่วนตำบลคูยายหมี
๘. ทางอีเมล (E-mail) : khuyaimae@hotmail.com
๙. Line ID : khuyaimae

๒. ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

ขั้นตอนที่ ๑ รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทาง การร้องเรียนต่างๆ ในข้อที่ ๑

ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการคัดแยกประเภทเรื่องร้องเรียน วิเคราะห์เนื้อหาของเรื่องร้องเรียน /แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ขั้นตอนที่ ๓ สรุปความเห็นเสนอและจัดทำหนังสือถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูยายหมีพิจารณาลงนาม

ขั้นตอนที่ ๔ ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ หรือเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ /คณะทำงาน ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน

ขั้นตอนที่ ๕ แจ้งผู้ร้องเรียน (กรณีมีชื่อ/ที่อยู่/หน่วยงาน ชัดเจน) ทราบเบื้องต้นภายใน ๑๕ วัน

ขั้นตอนที่ ๖ เจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงานรับเรื่องราว/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบล คู้ยายหมี รับรายงานและติดตามความก้าวหน้า ผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคู้ยายหมี

ขั้นตอนที่ ๗ ดำเนินการเก็บข้อมูลในแบบบันทึกเรื่องร้องเรียน เพื่อการประมวลผลและสรุปวิเคราะห์

ขั้นตอนที่ ๘ จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์เสนอผู้บริหาร (รายปี) และบันทึกจัดเก็บเรื่องเป็นข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลคู้ยายหมี