



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใหญ่

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใหญ่ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

กองคลัง

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

(๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา
รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในตำแหน่งเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑. พนักงานจ้างทั่วไป

(๑) คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน ๒ อัตรา
รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในตำแหน่งเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. พนักงานจ้างทั่วไป

(๑) คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ขับรถกู้ชีพ) จำนวน ๑ อัตรา
(๒) คนงานทั่วไป(พนักงานผลิตน้ำประปา) จำนวน ๑ อัตรา
(๓) คนงานทั่วไป(พนักงานจดมาตรวัดน้ำ) จำนวน ๒ อัตรา
รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในตำแหน่งเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา
และเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ - และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม เบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักรักษาหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือกฎหมายอื่น

(๖) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๑) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลมาเรียบร้อยแล้ว

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใหญ่ เลขที่ ๑๑๑/๑ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ สำนักปลัดฯ งานบริหารงานบุคคล ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดฯ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใหญ่ โทรศัพท์ ๐ - ๕๖๙๑ - ๕๐๖๑ ต่อ ๐

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และสำเนาเอกสารโดยใช้กระดาษถ่ายเอกสารชนิด เอ ๔ เท่านั้น พร้อมทั้งสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด สำหรับใบรับรองแพทย์ใช้ฉบับจริง มายื่นในวันรับสมัคร รายละเอียดดังนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ สวมใส่ชุดสุภาพ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้ง ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามข้อ ๒.๑ (๔) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)
- (๕) สำเนาหลักฐานการศึกษา หรือหนังสือรับรองที่แสดงว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติ ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง จำนวน ๑ ฉบับ (แสดงพร้อมต้นฉบับ)
- (๖) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ มีการยกเลิกการเลือกสรรครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจ่ายคืนค่าธรรมเนียมการสมัครให้แก่ผู้สมัครสอบ เฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๓.๔ เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครสามารถเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่าการสมัครและการได้เข้ารับการสรรหา และเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวันประกาศผลการสรรหาและการเลือกสรร

- (๑) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใหญ่ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์

-/กำหนด.....

กำหนดประเมินสมรรถนะ (สอบข้อเขียน) ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใหญ่ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ ตั้งแต่ เวลา
๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป

(๒) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕
๖๐ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใหญ่ อำเภอเมือง
เพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์

(๓) กำหนดประเมินสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใหญ่ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ ตั้งแต่ เวลา
๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียด
เกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข.)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ
๖๐ ของการประเมิน โดยจะเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยโดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับ
คะแนนที่สอบได้ หากคะแนนเท่ากันให้พิจารณาตามลำดับที่ของผู้สมัครก่อนการตัดสินขององค์การบริหารส่วน
ตำบลห้วยใหญ่ถือว่าเป็นที่สุด

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใหญ่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้างตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วน
ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุด
ผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะ
งานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

เมื่อประกาศผลการสรรหาและการเลือกสรรแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใหญ่จะเรียก
มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ พร้อมจัดทำสัญญาจ้างตามแบบที่กำหนด สำหรับตำแหน่งพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ จะจัดทำสัญญาจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.อบต. จังหวัดเพชรบูรณ์ ได้มีมติเห็นชอบการจ้าง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสมชาย สอนใส)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใหญ่

(ผนวก ก.)

บัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
แบบท้ายประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

กองคลัง

ประเภทพนักงานจ้าง	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทคุณวุฒิ)
ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
ค่าตอบแทน	- สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ข้อ ๑ ได้รับค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท - สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ข้อ ๒ ได้รับค่าตอบแทน ๑๐,๘๔๐ บาท - สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ข้อ ๓ ได้รับค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐ บาท

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา
ปฏิบัติงานที่ด้านการจัดเก็บรายได้ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้ การกำกับ
แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- ๑.๑ ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย
ค่าธรรมเนียม ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่นๆที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย
ระเบียบ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๑.๒ เร่งรัด ติดตาม ตรวจสอบการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ภาษี ที่ค้างชำระ เพื่อให้
สามารถจัดเก็บได้อย่างครบถ้วน
- ๑.๓ ตรวจสอบการรับเงิน เก็บรักษา นำส่งเงิน และออกใบเสร็จในการจัดเก็บรายได้
เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ๑.๔ รวบรวมข้อมูล เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บรายได้ และเก็บรักษา
หลักฐานเพื่อเป็นข้อมูล และรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามกำหนดระยะเวลา
- ๑.๕ จัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ สถิติการจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท
รวมถึงจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ตามระบบงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและสามารถค้นหาข้อมูลได้อย่าง
สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น
- ๑.๖ ดำเนินการรับเงินหรือควบคุมการรับเงินโดยใกล้ชิด ควบคุมหรือจัดทำทะเบียน
ต่างๆ จัดเก็บรักษาหรือค้นหาเอกสารหลักฐานและเรื่องของผู้เสียภาษีอากร
ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่นๆ เพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน
- ๑.๗ สอดส่องตรวจตรา เร่งรัดภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่างๆ และรายได้อื่นค้างชำระ
ควบคุมหรือดำเนินงานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานและปฏิบัติ
หน้าที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๘ ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชน
ทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานและแลกเปลี่ยนความรู้ความ
เชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๒. ด้านการบริการ

- ๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการจัดเก็บรายได้ แก่เจ้าหน้าที่ระดับ
รองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้
ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานการจัดเก็บรายได้ และแลกเปลี่ยน ความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือ ทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การ จัดการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต.กำหนดว่าใช้ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์ การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทาง บัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การ จัดการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต.กำหนดว่าใช้ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี หรือตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเพชรบูรณ์ ให้ความเห็นชอบ

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ประเภทพนักงานจ้าง คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก)

ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ตอบแทนอื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเกี่ยวกับการได้รับสิทธินั้น ตามกฎหมาย

กฎ ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรีประกาศกำหนด

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือครูดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัย

ประณตศึกษาให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อม และจัดแนวประสพการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่ สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตร มัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ม.๖), ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ประเภทพนักงานจ้าง คณงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ขับรถกู้ชีพ) จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ตอบแทนอื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเกี่ยวกับการได้รับสิทธินั้น ตามกฎหมาย
กฎ ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรีประกาศกำหนด
หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ (รถกู้ชีพ) ทำความสะอาดรถยนต์ ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้อง
เล็กๆ น้อยๆในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประถมศึกษาปีที่ ๖ และมีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติ
หน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ประเภทพนักงานจ้าง คณงานทั่วไป(พนักงานผลิตน้ำประปา) จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ตอบแทนอื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเกี่ยวกับการได้รับสิทธินั้น ตามกฎหมาย
กฎ ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรีประกาศกำหนด
หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ผลิตน้ำประปา จัดหาน้ำสะอาดบริการประชาชน บริการผู้ใช้น้ำประปา ควบคุม ดูแล
ซ่อมบำรุงและรักษาระบบประปาในการดูแลของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประถมศึกษาปีที่ ๖ และมีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติ
หน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

ประเภทพนักงานจ้าง คณงานทั่วไป(พนักงานจดมาตรวัดน้ำ) จำนวน ๒ อัตรา

ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ตอบแทนอื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเกี่ยวกับการได้รับสิทธินั้น ตามกฎหมาย
กฎ ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรีประกาศกำหนด

-/หน้าที่รับผิดชอบ.....

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจดเลขมาตรวัดน้ำ และคำนวณปริมาณน้ำจากมาตรวัดน้ำของผู้ใช้น้ำและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตร ม.ศ.๓ - ม. ๓ หรือเทียบเท่า และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

(ผนวก ข.)

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- ๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน
โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)
- ๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.)
คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)
- ๑.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

๒. พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ขับรถกู้ชีพ)
- คนงานทั่วไป(พนักงานผลิตน้ำประปา)
- คนงานทั่วไป(พนักงานจดมาตรวัดน้ำ)
- ๒.๑ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน
- ๒.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน
โดยวิธีสอบสัมภาษณ์