<u>การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</u>

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง มีทัศนคติค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- **การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)**

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ที่บัญญัติว่า ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ข้อ ๑ การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม และข้อ ๓ การยึดถือผลประโยชน์ของชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน นั้น

เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ให้ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามข้อกฎหมาย และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและปลูกฝังค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองจึงได้ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยให้ข้าราชการและพนักงานปฏิบัติตามนโยบาย ดังนี้

๑. ข้าราชการและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

๒. ข้าราชการและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

๓. ข้าราชการและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มิชอบด้วยกฎหมาย

๔. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

๕. ข้าราชการและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายชำนาญ เสียบโลก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง

เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด

จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงาน

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนนโยบาย

No Gift Policy "งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด

รวมถึงผลประโยชน์อื่นใด ในทุกโอกาสและทุกเทศกาล "

โดยเปลี่ยนจากการรับและการให้ของขวัญ
เป็นคำอวยพรผ่านสื่อออนไลน์ต่างๆ
เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต
คอร์รัปชั่นและเพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้

(นายชำนาญ เสียบโลก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

- **การประกาศการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง "สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองใสสะอาด"**

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
เรื่อง การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
"สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองใสสะอาด"

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ความสำคัญเรื่องการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบตามนโยบายของรัฐบาล มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ลดโอกาสการรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐและเสริมสร้างค่านิยมประหยัดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งเป็นมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต จึงได้กำหนดมาตรการเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง "สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองใสสะอาด" ให้ข้าราชการและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองทุกคนยึดถือและปฏิบัติตาม ดังนี้

๑. ยึดถือและปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรม ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัด

๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

๓. ต้องไม่เกี่ยวข้องกับการรับหรือให้สินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดทุกชนิด และไม่ทำการใด ๆ อันขัดต่อผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมในทุกกรณี

๔. มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมเพื่อประโยชน์ของส่วนรวมและสังคม

๕. ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิต

ทั้งนี้ ให้หัวหน้าส่วนราชการ กำชับให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ในสังกัดยึดถือ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายชำนาญ เลียบโลก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

- **พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ลงชื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง**

แบบลงชื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

๑. เรื่อง การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง "สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ใสสะอาด" ลงวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

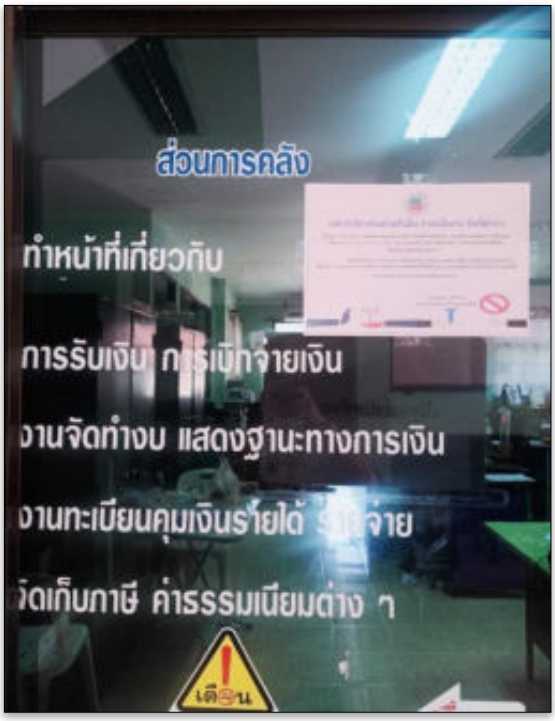
๒. เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายธนกฤต กันทะสีคำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๒	นางสาวกัลยกร ขจรวุฒิชลชญา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๓	ส.ต.ต.หญิง รัชฎาพร เขียวมาวงค์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ส.ต.ต.หญิง
๔	นางสาววราพร ปินตา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๕	นายนาตร์ มานะทำ	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	
๖	นางสาวปราณี กิตติธนาคล	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๗	นางสาวดารุวรรณ ตำคำ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	
๘	นางอรยา เกษตรเกื้อกูล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๙	นางสาวสุดารัตน์ พุทธวงศ์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๑๐	นายอัมนิ ใจชื่นบาน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๑	นายธีรพงษ์ อกผาย	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๑๒	นางสาวอทิตยา สิทธิมา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๑๓	นายมงคล ประกอบการ	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	
๑๔	นายภูริพัฒน์ คุณครอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๑๕	นางวัชราภรณ์ ยอดดี	ครู ชำนาญการ	
๑๖	นางนงเยาว์ มูลทิน	ครู ชำนาญการ	
๑๗	นางจิราภรณ์ เจริญทรัพย์สกุล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	
๑๘	นายมนตรี รักพงศ์	พนักงานขับรถยนต์	
๑๙	นายพิษณุ ตาดี	ผู้ช่วยช่างโยธา	
๒๐	นายบรรพต ดุกล้า	ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	
๒๑	นางสาวนัฏฐณิชา ประมาณ	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๒	นางอรอุมา กาวิน	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๓	นางสาวอำเลย มุ่งคิด	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๔	นายจิตรกร ตุ่นเมือง	พนักงานจ้างทั่วไป	
๒๕	นางสาวณิพา ทุริสุทธิ์	พนักงานจ้างทั่วไป	
๒๖	นางสาวอมรรัตน์ อินจันทร์	พนักงานจ้างทั่วไป	
๒๗	นางสาวศุภักษร น่าชม	พนักงานจ้างทั่วไป	
๒๘	นางสาวนงเยาว์ พูดฉลาด	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๙	นางอารีย์ แสงคำ	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๐	นายส่ง ทำบุญ	ภารโรง	
๓๑	นางสาวพิมพิลา ตัวไหญ่	ผู้ช่วยงานสวัสดิการและสังคม	
๓๒	นางสาวแสงรวี มาตย์รังสี	ผู้ช่วย จนท.ธุรการ กองช่าง	
๓๓	นางสาวธารทิพย์ ยอดสุด	ผู้ช่วย จนท.ธุรการ กองคลัง	
๓๔	นายติณณภพ จำกัด	ผู้ช่วยงานประชาสัมพันธ์	
๓๕	นายกำธร อินต๊ะวงศ์	พนักงานขับรถยนต์	
๓๖	นายชีวานนท์ หงษ์สามสิบสอง	คนสวน	
๓๗	นางสาวทัศนีย์ ใจชื่นบาน	ผู้ช่วย จนท.ธุรการ กองการศึกษา	
๓๘	นางสาวอารีรัตน์ ชิวอ	ผู้ดูแลเด็ก	

นายชำนาญ เลียบโลก นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง และ นายสมบูรณ์ ปัญญาพนาสิทธิ์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง พร้อมด้วยพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ร่วมกันแสดงสัญลักษณ์ในการประกาศเจตนารมณ์ การต่อต้านการทุจริต

โดยการแสดงสัญลักษณ์ “มือขวาทับมือซ้าย” หมายถึง การต่อต้านการทุจริต

- การติดป้ายเกี่ยวกับ “นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)”และการป้องกันการทุจริต บริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองเพื่อรณรงค์และเน้นย้ำให้ผู้บริหารและพนักงานในสังกัดทุกคนปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว



- พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ร่วมกันชูป้ายเพื่อแสดงถึงการต่อต้านการทุจริต และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

(1) กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ามีเจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวล จริยธรรมให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองเป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

(2) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนเป็นผู้ดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม

(3) การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่ ให้พิจารณาจากพฤติกรรมของการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนามูลเหตุจูงใจความสำคัญและระดับตำแหน่งตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบ ของผู้ฝ่าฝืน อายุประวัติ และความประพฤติในอดีต สภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

(4) การดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและการลงโทษ ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาบังคับใช้โดยอนุโลม

มาตรการให้รางวัลแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม

เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง หากบุคคลใดปฏิบัติหน้าที่ดี มีผลการประเมินดี องค์การบริหารส่วนตำบล หัวเมือง จะดำเนินการมอบเกียรติบัตรให้เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ และห้ามพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ปฏิบัติ ดังนี้

๑. ห้ามนำสุรา มาดื่มในสำนักงาน

๒. ห้ามเล่นการพนันในสำนักงาน

๓. ห้ามนำอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานกลับบ้านหรือนำไปใช้ส่วนตัว

๔. ห้ามนำรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ของสำนักงานไปใช้ในกิจส่วนตัว เมื่อเสร็จภารกิจหลังเวลาเลิกงานต้องนำมาจอดคืนไว้ที่สำนักงาน

๕. ห้ามนำอุปกรณ์แพร่ภาพหรือโหลดข้อมูลทางอินเตอร์เน็ต ที่เป็นการผิดศีลธรรมอันดี ไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน

หากผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามให้ดำเนินการลงโทษตามระเบียบราชการต่อไป

ประมวลจริยธรรมและมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

สำนักงานปลัด อบต.หัวเมือง (๐๕๔-๐๑๙๗๒๒)

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง พึงยึดมั่นใน ค่านิยมหลัก 10 ประการ ดังนี้

(1) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(2) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

(3) การมีจิตสำนึกที่ดีซื่อสัตย์ และ รับผิดชอบ

(4) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

(5) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย

(6) การให้บริการประชาชนด้วยความ รวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือก ปฏิบัติ

(7) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่ บิดเบือน ข้อเท็จจริง

(8) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษา มาตรฐานมีคุณภาพโปร่งใส ตรวจสอบได้

(9) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพของ องค์กร

(10) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดี ร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรมและดูแลสภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญ ฉบับปัจจุบัน

จรรยาวิชาชีพขององค์กร

(1) พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของอบต.หัวเมือง ต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

(2) พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของอบต.หัวเมือง ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

(3) พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของอบต.หัวเมือง ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีใน การเป็นพลเมืองดีเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

(4) พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของอบต.หัวเมือง ต้องไม่ประพฤติตนอันอาจ ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

(5) พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของอบต.หัวเมือง ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ทุ่มเทสติปัญญา ความรู้ความสามารถให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน

(6) พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของอบต.หัวเมือง ต้องมุ่งแก้ปัญหาความ เดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและ ประชาชน

(7) พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของอบต.หัวเมือง ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความสุภาพ เรียบร้อย

(8) พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของอบต.หัวเมือง ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยจะกระทำได้ต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาต จากผู้บังคับบัญชา หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

(9) พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของอบต.หัวเมือง ต้องรักษาและเสริมสร้าง ความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

(10) พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของอบต.หัวเมือง ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม

(11) พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของอบต.หัวเมือง ต้องประพฤติตนให้ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี