



ประกาศเทศบาลตำบลบัววัฒนา

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลบัววัฒนา

ด้วยเทศบาลตำบลบัววัฒนา อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์ มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๓, ๔ และหมวด ๔ จึงประกาศรับสมัครสอบบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

สังกัดสำนักปลัด

ตำแหน่งคนงาน (ปฏิบัติงานด้านป้องกันฯ) จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่งคนงาน (ปฏิบัติงานด้านพัฒนาชุมชน) จำนวน ๑ อัตรา

สังกัดกองช่าง

ตำแหน่งคนงาน (ปฏิบัติงานธุรการ) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. วันเวลาที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลบัววัฒนา หมู่ ๑ ตำบลบัววัฒนา อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์ ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ สอบถามที่เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๖ ๔๔๖๙๘๕๔

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองถูกต้อง มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งที่ไม่ระบุวุฒิ การศึกษาจะต้องมีสำเนาวุฒิการศึกษามายื่นด้วย จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนด ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล คำนำหน้านาม ทะเบียนหย่า(ถ้ามี)

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครในอัตรา ๑๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืน ให้ เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่ามีสิทธิเข้าสอบ)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะประกาศให้ทราบวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ โดยปิดประกาศไว้ที่เทศบาลตำบลบัววัฒนา หรือติดต่อสอบถามได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ตำบลบัววัฒนา โทร. ๐๘๖ ๔๔๖๙๘๕๔ ในวันและเวลาราชการ และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดู รายชื่อและวัน เวลา สถานที่เลือกสรรเอง

๖. วันเวลาและสถานที่เข้ารับการเลือกสรร

ประกาศพร้อมรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยี่ดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับ การปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลตำบลบัววัฒนา กำหนด ด้วยวิธีสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่นตามที่เทศบาล ตำบลบัววัฒนา กำหนด ซึ่งประกอบด้วย

/ (ก) ความรู้...

- (ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและ
- (ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดผ่านการเลือกสรร จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศผลการเลือกสรร

เทศบาลตำบลบัววัฒนาจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ให้ทราบโดยทั่วกัน โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบัววัฒนา หรือติดต่อสอบถามได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลบัววัฒนา โทร. ๐๘๖ - ๔๔๖๙๘๕๔

๑๐. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุด ลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ทั้งนี้ หากเทศบาลตำบลบัววัฒนามีการสรรหา และเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งใหม่บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อน ในตำแหน่งเดียวกันถือว่ายกเลิก

๑๑. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรในแต่ละตำแหน่ง จะได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบัววัฒนา ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร คราวละไม่เกิน ๑ ปี

อนึ่ง สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างครั้งนี้ผู้สมัครได้ตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครและหากภายหลังปรากฏว่าผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง เทศบาลตำบลบัววัฒนา ขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกสรรและทำสัญญาจ้าง และจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายเอนก ศรีสังข์)

นายกเทศมนตรีตำบลบัววัฒนา

บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานจ้างแบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลบัววัฒนา

เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

สังกัด สำนักปลัด

๑. ชื่อตำแหน่ง คนงาน

๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เพศชาย อายุ ๑๘ ปี ขึ้นไป ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถในหน้าที่ที่ปฏิบัติ มีความขยัน อดทน ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการได้ ออกนอกพื้นที่ได้ อุทิศเวลาให้กับงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้ มีความรู้ด้านพื้นที่ตำบลบัววัฒนา

๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ เช่น ไฟไหม้ ภัยแล้ง วาตภัย งานตั้งจุดบริการร่วมกับอำเภอหนองไผ่ งานอยู่เวรยามประจำสำนักงานตามคำสั่งเทศบาล งานจัดเตรียมสถานที่กิจกรรมเทศบาล หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๓ อัตราค่าตอบแทน

เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๒. ชื่อตำแหน่ง คนงาน

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เพศชายหรือหญิง อายุ ๑๘ ปี ขึ้นไป ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถในหน้าที่ที่ปฏิบัติ มีความขยัน อดทน ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการได้ ออกนอกพื้นที่ได้ อุทิศเวลาให้กับงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้ มีความรู้ด้านพื้นที่ตำบลบัววัฒนา

๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านพัฒนาชุมชน เช่น งานรับลงทะเบียนบันทึกข้อมูลพื้นฐาน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ งานโครงการอุดหนุนเพื่อเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด งานด้านศูนย์คนพิการ งานอยู่เวรยามประจำสำนักงานตามคำสั่งเทศบาล งานจัดเตรียมสถานที่กิจกรรมเทศบาล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรืองานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๓ อัตราค่าตอบแทน

เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

สังกัด กองช่าง

๑. ชื่อตำแหน่ง คนงาน

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เพศชายหรือหญิง อายุ ๑๘ ปี ขึ้นไป ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถในหน้าที่ที่ปฏิบัติ มีความขยัน อดทน ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการได้ ออกนอกพื้นที่ได้ อุทิศเวลาให้กับงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้ มีความรู้ด้านพื้นที่ตำบลบัววัฒนา

/๑.๒ ลักษณะ...

๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานธุรการ เช่น งานถ่ายเอกสารหนังสือราชการต่างๆ งานแจ้งเวียนหนังสือราชการ เสนอ
แฟ้ม งานรับคำร้องที่เกี่ยวกับกองช่าง งานดูแลรักษาจัดเตรียมห้องประชุม งานอยู่เวรยามประจำสำนักงานตาม
คำสั่งเทศบาล งานจัดเตรียมสถานที่กิจกรรมเทศบาล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรืองานที่ผู้บังคับบัญชา
มอบหมาย

๑.๓ อัตราค่าตอบแทน

เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท