



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
เรื่อง การอนุมัติใช้และเผยแพร่แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น “ข้อ ๓.๒ ในการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจใช้ข้อมูลจากแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีฉบับปัจจุบันมาทบทวนและปรับใช้ในการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยพิจารณาให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) โดยในระยะเริ่มแรกของการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ให้จัดทำประชาคมในระดับตำบลสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล”

บัดนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แล้ว ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ จึงประกาศอนุมัติใช้และเผยแพร่แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ตั้งแต่นี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๐๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางลัดดาวัลย์ อินทวิเชียร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพงษ์เพชร จันเพชร	ประธานสภา	นายพงษ์เพชร จันเพชร	
๒	นายร่วมฤดี นาคทอง	รองประธานสภา	นายร่วมฤดี นาคทอง	
๓	นางสาวสุมาลี สุขสนอง	สมาชิกสภา อบต.ม.๒	-	ลาป่วย
๔	นายวิรัตน์ อินทรวีเชียร	สมาชิกสภา อบต.ม.๒	นายวิรัตน์ อินทรวีเชียร	
๕	นางสมพร อุดทาพันธ์	สมาชิกสภา อบต.ม.๕	นางสมพร อุดทาพันธ์	
๖	-ว่าง-	-	-	ว่าง
๗	นางวงศ์เดือน เชื้อชะเอม	สมาชิกสภา อบต.ม.๖	นางวงศ์เดือน เชื้อชะเอม	
๘	นายคำมูล ไผ่รัตน์	สมาชิกสภา อบต.ม.๗	นายคำมูล ไผ่รัตน์	
๙	นางนันทา แสงทอง	สมาชิกสภา อบต.ม.๗	นางนันทา แสงทอง	
๑๐	นายพล เครือรัตน์	สมาชิกสภา อบต.ม.๘	นายพล เครือรัตน์	
๑๑	นางลำยอง แก้วเล็ก	สมาชิกสภา อบต.ม.๘	นางลำยอง แก้วเล็ก	
๑๒	นายสมศักดิ์ หอมจันทร์	สมาชิกสภา อบต.ม.๙	นายสมศักดิ์ หอมจันทร์	
๑๓	นายสุระสิทธิ์ รอดเดชา	สมาชิกสภา อบต.ม.๙	นายสุระสิทธิ์ รอดเดชา	
๑๔	นายสุวิชัย หรุ่นพานิช	สมาชิกสภา อบต.ม.๑๐	นายสุวิชัย หรุ่นพานิช	
๑๕	นางสาวส้มจิ้น จิตหอม	สมาชิกสภา อบต.ม.๑๐	นางสาวส้มจิ้น จิตหอม	
๑๖	ส.อ.วิภาส นาคสีคราม	สมาชิกสภา อบต.ม.๑๑	ส.อ.วิภาส นาคสีคราม	
๑๗	นายคมกฤษณ์ พงษ์ศักดิ์ชาติ	สมาชิกสภา อบต.ม.๑๑	นายคมกฤษณ์ พงษ์ศักดิ์ชาติ	
๑๘	นางสาวบุญยัง พิมพ์อ	สมาชิกสภา อบต.ม.๑๒	นางสาวบุญยัง พิมพ์อ	
๑๙	นางจิตรา พรสินชัย	สมาชิกสภา อบต.ม.๑๒	นางจิตรา พรสินชัย	
๒๐	-ว่าง-	-	-	ว่าง
๒๑	นางไมตรี คำมี	สมาชิกสภา อบต.ม.๑๔	นางไมตรี คำมี	
๒๒	นายนาวัน ทองเกต	สมาชิกสภา อบต.ม.๑๔	นายนาวัน ทองเกต	
๒๓	นางสาวส่องแสง ลำอังก์อินทร์	เลขานุการสภา อบต.	นางสาวส่องแสง ลำอังก์อินทร์	

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นางลัดดาวัลย์ อินทรวีเชียร

นายก อบต.บ้านยาง

๒.นางจำเนียร พุ่มพวง

เลขานุการนายก อบต.บ้านยาง

๓.ส.ต.ต.เสกสรรค์ ชินวงศ์

รองปลัด อบต.บ้านยาง

๔.นางสาวมลธิชา สุดประเสริฐ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๕. นายพิชิต

บุญพร้อม

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายพงษ์เพชร จั่นเพชร ประธานสภาได้กล่าวเปิดประชุมในวันนี้ มีสมาชิกสภา มาประชุม ๑๙ ท่าน ลาป่วย ๑ ท่าน คือ นางสาวสุมาลี สุขสนอง สมาชิก อบต. หมู่ ๒ โดย ประธานสภาได้ประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา
ที่ประชุม

๑.๑ แจ้งการลาป่วยของนางสาวสุมาลี สุขสนอง สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๒
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

**เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๑/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์
๒๕๖๒**

ประธานสภา

ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรายงานเอกสาร ซึ่งมีทั้งหมด ๑๐ หน้า หากมีข้อ
แก้ไขขอให้แจ้งต่อที่ประชุม

ที่ประชุม

รับทราบ

มติที่ประชุม

อ่านรายงานการประชุมและมีมติรับรองรายงานการประชุม ๑๘ ท่าน
งดออกเสียง ๑ ท่าน ไม่รับรอง ๐ ท่าน

ระเบียบวาระที่ ๓

**ญัตติ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕
ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒**

ประธานสภา

เรียนเชิญท่านนายกัลลิตดาวัลย์ อินทรวีเชียร แกลงต่อที่ประชุม

นางกัลลิตดาวัลย์ อินทรวีเชียร
(นายก อบต.บ้านยาง)

เรียนประธานสภาและท่านสมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉันขอเสนอการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบกับหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕
พฤษภาคม ๒๕๖๒ “เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นในปัจจุบัน ซึ่งเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีระยะเวลาสี่ปี(๒๕๖๑-
๒๕๖๔) มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนา
กลุ่มจังหวัด รวมทั้งแผนปฏิบัติราชการประจำปีจังหวัด แผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีกลุ่มจังหวัด ตลอดจนสามารถบูรณาการแผนงาน/โครงการ/
กิจกรรมและงบประมาณในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพอันจะก่อให้เกิด
ประโยชน์สูงสุดกับประชาชน จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบ

	กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นระยะเวลาห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) สำหรับรายละเอียดจะขอมอบหมายนักวิเคราะห์ได้ชี้แจงเพิ่มเติม
นางสาวมลธิชา สุดประเสริฐ (นักวิเคราะห์นโยบายฯ)	เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาทุกท่าน สำหรับร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ นี้ เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ในการทบทวนให้มีการนำแผนเดิมมาปรับ เพื่อให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด รวมทั้งแผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนปฏิบัติราชการประจำปีกลุ่มจังหวัด ซึ่งมีระยะเวลา ๕ ปี ในขณะที่แผนพัฒนาท้องถิ่นกำหนดสี่ปี ดังนั้น ร่างนี้จึงได้มีการยกแผนเดิมทั้งหมดมาพิจารณาปรับเงื่อนไขกำหนดระยะเวลาเป็นห้าปี รายละเอียดปรากฏตามร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาประชาคมตำบลและคณะกรรมการแผนพัฒนาเรียบร้อยแล้ว
ที่ประชุม	นางสาวมลธิชา สุดประเสริฐ ได้แถลงรายละเอียดตามร่างแผนดังกล่าวเป็นรายหัวข้อให้สมาชิกสภาได้ติดตาม ตรวจสอบแต่ละรายการ เพื่อประกอบการพิจารณาจนจบเล่มร่างแผนพัฒนาดังกล่าว โดยมีผู้อภิปรายดังนี้
ประธานสภา	ขอแจ้งให้ในการจัดทำแผนได้เพิ่มโครงการวางท่อสายคลองชลประทาน ๘L หมู่ ๕ เนื่องจากปัจจุบันมีความลำบากในการทำการเกษตรของชาวนาเป็นอย่างมาก
นายสุวิชัย หรุ่นพานิช (ส.อบต.บ้านยาง ม.๑๐)	ขอแจ้งเพิ่มโครงการปรับปรุงลานกีฬาวัดเพชร ซึ่งของเดิมชำรุดทรุดโทรมเป็นอย่างมาก
นางสาวมลธิชา สุดประเสริฐ (นักวิเคราะห์นโยบายฯ)	เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาทุกท่าน กรณีที่ท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๐ นำเสนอโครงการมานั้น ใคร่ขอเรียนว่าการทบทวนแผนครั้งนี้ เรานำแผนที่มียุ่เดิมมาปรับ ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดที่ชัดเจนแล้ว สำหรับโครงการที่นำเสนอมานั้น จะขอส่งเรื่องให้กับท่าน ผอ.กองช่าง สำนววจประมาณการและนำเข้าที่ประชุมประชาคมตำบล เพื่อปรับแผนในครั้งต่อไปค่ะ
ที่ประชุม	รับทราบ

ประธานสภา
มติที่ประชุม

ขอมติที่ประชุม
เห็นชอบ ๑๘ ท่าน งดออกเสียง ๑ ท่าน ไม่เห็นชอบ ๐ ท่าน

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภา
นางลัดดาวัลย์ อินทวิเชียร
(นายก อบต.บ้านยาง)

นางสาวมลิกา สุดประเสริฐ
(นักวิเคราะห์นโยบาย)

ที่ประชุม

ประธานสภา

นางวงศ์เดือน เชื้อพะยอม
(ส.อบต.บ้านยาง ม.๖)

ประธานสภา
นายสุวิชัย หรุ่นพานิช
(ส.อบต.บ้านยาง ม.๑๐)

ญัตติ พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เรียนเชิญท่านนายกัลดาวัลย์ อินทวิเชียร ได้แถลงต่อที่ประชุม เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉันขอเสนอ ญัตติ การคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หมวด ๑ องค์การจัดทำ แผนพัฒนา ข้อ ๘ (๓) “สมาชิกสภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสามคนเป็น กรรมการ” สำหรับรายละเอียดจะขอมอบหมายนางสาวมลิกา สุดประเสริฐ นักวิเคราะห์ เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาทุกท่าน สำหรับการคัดเลือก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางเพื่อเป็นคณะกรรมการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ซึ่งจะสิ้นสุดในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยในส่วนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นจะคัดเลือก จำนวนสามท่าน

โดยนางสาวมลิกา สุดประเสริฐ ได้ชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ บทบาท อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาฯและขั้นตอนการคัดเลือกและ ประธานสภาฯได้ดำเนินการคัดเลือกดังนี้

ขอให้ที่ประชุมเสนอสมาชิกพร้อมให้มีผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน โดยจะ คัดเลือกที่ละท่าน หากมีการเสนอรายชื่อเกินจำนวนจะเปิดให้มีการ ลงคะแนน

คัดเลือกท่านที่ ๑

เสนอ นางจิตรา พรสินชัย สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๒
ผู้รับรอง ๑.นางนันทา แสงทอง สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๗
๒.นายวิรัตน์ อินทวิเชียร สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๒

คัดเลือกท่านที่ ๒

เสนอ นางลำยอง แก้วเล็ก สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๘
ผู้รับรอง ๑.นางไมตรี คำมี สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๔
๒.นางจิตรา พรสินชัย สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๒

ประธานสภา

นางสมพร อุดทาพันธ์
(ส.อบต.บ้านยาง ม.๕)

ประธานสภา
ที่ประชุม
มติที่ประชุม

คัดเลือกท่านที่ ๓

เสนอ นายสุวิชัย หรุ่นพานิช สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๐
ผู้รับรอง ๑.นายนาวัน ทองเกตุ สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๔

๒.นายสุระสิทธิ์ รอดเดชา สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๙
มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใด จะเสนอรายชื่อเพิ่มเติมอีกหรือไม่
ไม่มี

มีมติคัดเลือกสมาชิกสภา อบต.เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ดังนี้

๑.นางจิตรา พรสินชัย สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๒
๒.นางลำยอง แก้วเล็ก สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๘
๓.นายสุวิชัย หรุ่นพานิช สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๐

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภา
นางลัดดาวัลย์ อินทรวีเชียร
(นายก อบต.บ้านยาง)

นางสาวมลิกา สุดประเสริฐ
(นักวิเคราะห์นโยบายฯ)

ที่ประชุม

ญัตติ พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านยาง

เรียนเชิญท่านนายกลัดดาวัลย์ อินทรวีเชียร ได้แถลงต่อที่ประชุม
เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาทุกท่าน ดิฉันขอเสนอญัตติ
การคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เพื่อแต่งตั้งเป็น
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านยาง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาข้อ ๒๘ (๑) "สมาชิกสภา
ท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน" สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม ขอมอบหมาย
นางสาวมลิกา สุดประเสริฐ นักวิเคราะห์ฯ ชี้แจงเพิ่มเติม

เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาทุกท่าน สำหรับการคัดเลือก
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง เพื่อเป็นคณะกรรมการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งจะสิ้นสุด
ในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

โดยนางสาวมลิกา สุดประเสริฐ ได้ชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน บทบาท อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนาและขั้นตอนการคัดเลือกโดยประธานสภาได้
ดำเนินการคัดเลือกดังนี้

ประธานสภา	ขอให้ที่ประชุมเสนอสมาชิกพร้อมให้ผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน โดยจะคัดเลือกที่สะท้อน หากมีการเสนอรายชื่อเกินจำนวนสามคนจะเปิดให้มีการลงคะแนน
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภา	คัดเลือกคนที่ ๑
นางลำยอง แก้วเล็ก (ส.อบต.บ้านยาง ม.๘)	เสนอ นางวงศ์เดือน เชื้อชะเอม สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๖ ผู้รับรอง ๑.นายสุวิชัย หรุ่นพานิช สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๐ ๒.นางจิตรา พรสินชัย สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๒
ประธานสภา	คัดเลือกคนที่ ๒
นายคำมูล ไผ่รัตน์ (ส.อบต.บ้านยาง ม.๗)	เสนอ นายร่วมฤดี นาคทอง สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๓ ผู้รับรอง ๑.นางวงศ์เดือน เชื้อชะเอมสมาชิกสภา อบต.หมู่ ๖ ๒.นายนาวัน ทองเกตุ สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๔
ประธานสภา	คัดเลือกท่านที่ ๓
นางไมตรี คำมี (ส.อบต.บ้านยาง ม.๑๔)	เสนอ นายนาวัน ทองเกตุ สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๔ ผู้รับรอง ๑.นายร่วมฤดี นาคทอง สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๓ ๒.นายพล เครือรัตน์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๘
ประธานสภา	มีท่านใด จะเสนอรายชื่อเพิ่มเติมอีกหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
มติที่ประชุม	มีมติคัดเลือกสมาชิกสภา อบต.เพื่อเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดังนี้ ๑.นางวงศ์เดือน เชื้อชะเอม สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๖ ๒.นายร่วมฤดี นาคทอง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๓ ๓.นายนาวัน ทองเกตุ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๔
ระเบียบวาระที่ ๖	
	ญัตติ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงรายละเอียดประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)
	(๑) สำนักปลัด (๒) กองคลัง (๓) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ประธานสภา	เรียนท่านสมาชิกสภา ญัตตินี้จะขอเรียนเชิญท่านนายกปลัดท้าวลย์ อินทรวีเชียร ได้แถลงต่อที่ประชุม
นางปลัดท้าวลย์ อินทรวีเชียร (นายก อบต.บ้านยาง)	ดิฉันขอเสนอญัตติ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงรายละเอียดประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ส.ต.ต.เสกสรรค์ ชินวงศ์
(รอง ปลัด อบต.บ้านยาง)

(ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน รายละเอียดจะขอมอบหมาย ส.ต.ต.เสกสรรค์ ชินวงศ์ รองปลัด อบต.ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม

เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาทุกท่านสำหรับรายละเอียดการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงรายละเอียดประกอบงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ เป็นการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงในรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ซึ่งเป็นอำนาจของสภาที่จะพิจารณาอนุมัติ โดยรายละเอียดที่จะขออนุมัติเป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของส่วนราชการ ๓ กอง ดังนี้

สำนักงานปลัด

๑)ด้าน บริหารทั่วไป

งาน บริหารงานทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง

งบประมาณอนุมัติ ๔๘,๐๐๐ บาท

ข้อความเดิม

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐ บาท

๑.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๕GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ข้อความใหม่

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๕๑,๐๐๐ บาท

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒)ด้าน บริหารทั่วไป

งาน บริหารงานทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน

จำนวน ๑ เครื่อง

ข้อความเดิม

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณพิกษาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๖ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณพิกษาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๔GHz

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด RATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิดขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

ข้อความใหม่

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณพิกษาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๐GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกษาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิดDDR๔ หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

๓)ด้าน บริหารทั่วไป

งาน บริหารงานทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (InkTank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

ข้อความเดิม

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท

๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
ราคา ๔,๓๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการร่างภาพสีไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ข้อความใหม่

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท

๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

ราคา ๔,๓๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

กองคลัง

๑)ด้าน บริหารทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง

ข้อความเดิม

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท

๑.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core)

มีความเร็วสัญญาณพิกาศพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มีContrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ข้อความใหม่

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๓๔,๐๐๐ บาท

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณพิกาศพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

กองสาธารณสุข

๑)ด้าน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

ข้อความเดิม

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท

๑. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

ราคา ๔,๓๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการร่างภาพสีไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ข้อความใหม่

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๔,๓๐๐บาท

๑. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

ราคา ๔,๓๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom ซึ่งสาเหตุของการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ครั้งที่ ๑ ก็เพื่อให้เป็นไปตามรายละเอียดมาตรฐานเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากการปรับรายละเอียดมาตรฐานเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อครั้งที่เรานำบรรจุในงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่ประชุม

ประธานสภา

ที่ประชุม

ประธานสภา

มติที่ประชุม

รับทราบ

มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายหรือไม่

ไม่มี

ขอมติที่ประชุมเห็นชอบหรือไม่

เห็นชอบ ๑๘ ท่าน ไม่เห็นชอบ ๐ ท่าน งดออกเสียง ๑ ท่าน

ระเบียบวาระที่ ๗

ประธานสภา

นางลัดดาวัลย์ อินทรวีเชียร

(นายก อบต.บ้านยาง)

ส.ต.ต.เสกสรรค์ ชินวงศ์

(รอง ปลัด อบต.บ้านยาง)

ญัตติ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

(๑) สำนักปลัด

(๒) กองคลัง

เรียนเชิญท่านนายกปลัดดาวัลย์ อินทรวีเชียร ได้แถลงต่อที่ประชุม

ดิฉันขอเสนอญัตติ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๑

และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒และ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ ของ

สำนักงานปลัดและกองคลัง สำหรับรายละเอียดจะขอมอบหมาย ส.ต.ต.

เสกสรรค์ ชินวงศ์ รองปลัด อบต.เป็นผู้ชี้แจงเพิ่มเติม

เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาทุกท่าน สำหรับการขอ

อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

แยกได้ดังนี้

สำนักงานปลัด

โอนเพิ่ม

๑) ด้านบริหารทั่วไป

(๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารทั่วไป	(๐๐๑๑๐)	
งานบริหารทั่วไป	(๐๐๑๑๑)	
งบลงทุน	(๕๕๐๐๐๐)	
หมวดค่าครุภัณฑ์	(๕๕๑๐๐๐)	
ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	(๕๕๑๑๐๐)	
งบประมาณอนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๒๘,๑๒๐.๗๒	บาท
โอนเพิ่ม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	๑๒๘,๑๒๐.๗๒	บาท

โอนลด

๑) ด้านงบกลาง	(๐๐๕๐๐)	
แผนงานงบกลาง	(๐๐๕๑๐)	
งานงบกลาง	(๐๐๕๑๑)	
เบี้ยยังชีพคนพิการ	(๑๑๐๘๐๐)	
งบประมาณอนุมัติ	๑,๒๙๖,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๕๕๖,๕๐๐	บาท
โอนลด	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	๓๕๖,๕๐๐	บาท

โอนเพิ่ม

๒) ด้านบริหารทั่วไป	(๐๐๑๐๐)	
แผนงานบริหารทั่วไป	(๐๐๑๑๐)	
งานบริหารทั่วไป	(๐๐๑๑๑)	
งบลงทุน	(๕๕๐๐๐๐)	
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าครุภัณฑ์	(๕๕๑๐๐๐)	
ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	(๕๕๑๑๐๐)	
ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)		
จำนวน ๓ เครื่อง		
งบประมาณอนุมัติ	๕๘,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๕๘,๐๐๐	บาท
โอนเพิ่ม	๓,๐๐๐	บาท

ยอดเงินงบประมาณหลังโอน

๕๑,๐๐๐

บาท

โอนลด

๒)ด้านงบกลาง

(๐๐๕๐๐)

แผนงานงบกลาง

(๐๐๕๑๐)

งานงบกลาง

(๐๐๕๑๑)

เบี้ยยังชีพคนพิการ

(๑๑๐๘๐๐)

งบประมาณอนุมัติ

๑,๒๙๖,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน

๓๕๖,๕๐๐ บาท

โอนลด

๓,๐๐๐ บาท

ยอดเงินงบประมาณหลังโอน

๓๕๓,๕๐๐ บาท

เหตุผลที่ขออนุมัติโอนงบประมาณเนื่องจาก งบประมาณรายการ
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ไม่เพียงพอ และงบประมาณที่ตั้งไว้ใน
รายการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ เนื่องจากการปรับปรุง
รายละเอียดและราคากลางครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

กองคลัง

โอนลด

๑) ด้านบริหารทั่วไป

(๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารทั่วไป

(๐๐๑๑๐)

งานบริหารงานคลัง

(๐๐๑๑๓)

งบดำเนินการ

(๕๓๐๐๐๐)

หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

(๕๓๒๐๐๐)

ค่าใช้สอย

(๓๒๐๓๐๐)

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่าย

หมวดอื่นๆ โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

งบประมาณอนุมัติ

๑๕๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน

๑๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

๒,๐๐๐ บาท

ยอดเงินงบประมาณหลังโอน

๑๔๘,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

๑)ด้านบริหารทั่วไป

(๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารทั่วไป	(๐๐๑๑๐)	
งานบริหารงานคลัง	(๐๐๑๑๓)	
งบลงทุน	(๕๕๐๐๐๐)	
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าครุภัณฑ์	(๕๕๑๐๐๐)	
ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	(๔๑๑๖๐๐)	
ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)		
จำนวน ๒ เครื่อง		
งบประมาณอนุมัติ	๓๒,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๓๒,๐๐๐	บาท
โอนเพิ่ม	๒,๐๐๐	บาท
ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	๓๔,๐๐๐	บาท

เหตุผลที่ขออนุมัติโอนงบประมาณเนื่องจากรายละเอียดมาตรฐานเกณฑ์
ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๒ มีการปรับ ทำให้ราคาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ราคาสูงขึ้น จึงทำให้
งบประมาณที่ตั้งไว้ในคำจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ
รับทราบ

มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่
ไม่มี

ขอมติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๘ ท่าน ไม่เห็นชอบ ๐ ท่าน งดออกเสียง ๑ ท่าน

ที่ประชุม
ประธานสภา
ที่ประชุม
ประธานสภา
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๘

ประธานสภา
นายวิรัตน์ อินทวิเชียร
(ส.อบต.บ้านยาง ม. ๒)

นางสาวส่องแสง สำอางค์อินทร์
(ปลัด อบต.บ้านยาง)

ญัตติเรื่องอื่นๆ

มีท่านใดจะเสนอหรืออภิปรายเรื่องอื่นๆ หรือไม่
เรียนท่านประธานสภา ขณะนี้มีคนเอาขยะมาวางทิ้งในพื้นที่ดอนมะขามเตี้ย
เส้นทางเข้าไปวัดศรีอุทัย อยากให้ท่านนายกได้จัดทำป้ายไปติดตั้ง ห้ามทิ้ง
ขยะ ณ จุดดังกล่าว
เรียนท่านประธานสภา สำหรับโครงการจัดการขยะนั้น ณ เวลานี้ อบต.
บ้านยาง ได้อบรม รณรงค์และดำเนินการบริหารจัดการขยะครอบคลุมพื้นที่
๑๐๐%แล้ว ซึ่งแน่นอนการทำความเข้าใจกับชาวบ้านหรือผู้ประกอบการ
อาจจะยุ่งยาก ซึ่งขณะนี้ อบต.บ้านยางได้จัดทำแผนตารางเวลาการจัดเก็บ
ขยะในชุมชน ซึ่งมีการปรับเวลาและจุดจัดเก็บ ปัจจุบันขยะของเรามี
ปริมาณลดลง เกิดจากการที่ครัวเรือนมีการคัดแยกขยะจริงจังมากขึ้น ซึ่ง

คาดหวังว่าจะลดลงมากกว่านี้ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการขยะ ซึ่งต่อไปทั้งขยะที่พระพุทธรูปจะเป็นการให้บริษัทเอกชนมาจัดการ โดยคิดค่าใช้จ่ายเป็นตัน จากข้อมูลเบื้องต้น ค่าขยะที่บริษัทจะคิดค่าใช้จ่าย ๓๕๐-๕๐๐ บาท/ตัน ปัจจุบันขยะในพื้นที่เฉลี่ยต่อเดือน ๔๐ ตัน เมื่อคิดค่าใช้จ่ายแล้วค่อนข้างสูง จึงเป็นสิ่งที่เราต้องร่วมมือกันในการรณรงค์และประชาสัมพันธ์และทำเป็นตัวอย่าง สำหรับการจัดเก็บขยะของ อบต. ตามแผนงานดังกล่าว หากพื้นที่ไหนมีปัญหาอยากให้ปรับก็สามารถแจ้งเพื่อปรับปรุงได้นะคะ

ที่ประชุม

นายนาวัน ทองเกต

(ส.อบต.บ้านยาง หมู่ ๑๔)

นายพิชิต บุญพร้อม

(ผอ.กองสาธารณสุข)

ที่ประชุม

นางนันทา แสงทอง

(ส.อบต.บ้านยาง หมู่ ๗)

ประธานสภา

นายสุระสิทธิ์ รอดเดชา

(ส.อบต.บ้านยาง หมู่ ๙)

นางลัดดาวัลย์ อินทวิเชียร

(นายก อบต.บ้านยาง)

นางลำยอง แก้วเล็ก

(ส.อบต.บ้านยาง หมู่ ๘)

ที่ประชุม

รับทราบ

เรียนท่านประธานสภา ในฐานะที่กระผมเป็นสมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๔ ชุมชนวัดขัน ต้องขอบคุณ อบต.บ้านยาง ที่มีนโยบายจัดระเบียบการบริหารขยะ ทำให้หมู่บ้านและชุมชนพื้นที่บ้านหมากมีความเป็นระเบียบ สะอาดกว่าเดิมเป็นอย่างมาก จึงขอให้กิจกรรมนี้ได้ทำต่อเนื่องต่อไป

ได้จัดทำแผนจัดการขยะการปรับเส้นทางจัดลำดับการจัดเก็บขยะของ อบต. ทั้งนี้ได้แจกแต่ละครัวเรือนไปแล้ว

นายพิชิต บุญพร้อม ผอ.กองสาธารณสุข ได้อ่านแผนเส้นทาง การจัดเก็บขยะ ใน ๑ สัปดาห์ เพื่อให้สมาชิกได้รับทราบอีกครั้ง

ขอฝากเรื่องเสียงตามสายซึ่งปัจจุบันไม่ดัง อยากให้มีการเร่งดำเนินการแก้ไข เพื่อให้เป็นที่ประชาสัมพันธ์งาน อบต. ได้รวดเร็วทั่วถึง

ขอฝากเรื่อง ๓ เรื่อง ดังนี้

๑)ถนนหน้า อบต.บ้านยาง เริ่มมีรอยแตกชำรุด อยากให้มีการแก้ไขเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ

๒)ถนนสายบ้านท่านเจ้าคุณชำรุด ขอให้มีการแก้ไขซ่อมแซม

๓)ขอให้คงแผนท่อน้ำทิ้งสาย MD ๓ ไว้ เพื่อดำเนินการ เมื่อพื้นที่มีความพร้อมเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง

มีเยาวชนหมู่ ๙ ขอบเมาและตีแม่ จะมีทางช่วยเหลืออย่างไรได้บ้าง

ให้ท่านสมาชิก แจ้งตำรวจดำเนินการได้เลยค่ะ

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ได้ไปร่วมงานฌาปนกิจคุณแม่

รับทราบ