



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตัว
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตัว ได้ทำการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ซึ่งระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร” และเพื่อปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๓๒ ที่กำหนดให้การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งต่อนายอำเภอเพื่อทราบ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตัว จึงประกาศอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้เพื่อให้ประชาชนรับทราบต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายวิจิตร คำโถม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตัว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ โทร ๐-๕๖๗๐-๕๗๐๗

ที่ พช ๗๔๔๐๒/

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเพิ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่

เรื่องเดิม

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตาม ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ได้อนุมัติให้ตราเป็น ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ฯ ไว้แล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

ด้วยงบประมาณรายจ่าย กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดู่ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ไม่พอจ่าย จึงมีความ จำเป็นต้องโอนงบประมาณตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (รายละเอียด งบประมาณรายจ่าย หน้า ๑๖/๕๗)

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๔ (๑) (ข) และข้อ ๒๖

ข้อ ๑๔ รายจ่ายตามแผนงาน จำแนกเป็นสองลักษณะ คือ

(๑) รายจ่ายประจำ ประกอบด้วย

ข.งบดำเนินงาน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานประจำ ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย หน้า ๑๖/๕๗) จำนวนเงิน ๓๑,๔๐๐ บาท (-สามหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)

งบประมาณอนุมัติ	๕๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๗,๔๐๐	บาท
จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม	๓๑,๔๐๐	บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๘,๘๐๐	บาท

/โอนลด.....

- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน รายจ่าย
ค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน (รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย หน้า ๑๕/๕๗) จำนวนเงิน ๘,๔๐๐ บาท
(-แปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)

- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน รายจ่าย
ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย หน้า ๑๕/๕๗) จำนวนเงิน
๑๓,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน-)

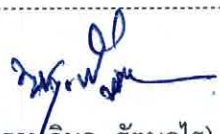
- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน รายจ่าย
ค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย หน้า ๑๖/๕๗) จำนวนเงิน
๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

๒. ขออนุมัตินายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบในการโอนเงินประมาณ
รายจ่าย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในลำดับต่อไป


(นางจตุพร จันลิ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตัว


(นายพรานภูมิล รัตนอุไร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตัว

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตัว


(นายวิจิตร คำโถม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตัว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดัว อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินอุดหนุน ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมา หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		23,400.00	8,400.00	8,400.00 (-)	0.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า บ้านให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ตามระเบียบการ เบิกจ่าย ค่าเช่าบ้าน และ สิทธิของพนักงานส่วน ตำบล
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	50,000.00	7,400.00	8,400.00 (+)	15,800.00	โอนตั้งจ่ายเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณไม่พอจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรมของพนักงาน ส่วนตำบล หรือผู้ช่วย ปฏิบัติงานราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	20,000.00	18,750.00	13,000.00 (-)	5,750.00	- เพื่อจ่ายเป็นเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ และผู้ที่มีสิทธิเบิกเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามระเบียบกำหนด

แผนงาน บริหารงานทั่วไป คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	50,000.00	15,800.00	13,000.00	(+)	28,800.00	โอนตั้งจ่ายเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณไม่พอจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรมของพนักงาน ส่วนตำบล หรือผู้ช่วย ปฏิบัติงานการของ องค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		20,000.00	20,000.00	10,000.00	(-)	10,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่า บำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่น ซึ่งเป็น ทรัพย์สิน หรืออยู่ใน ความดูแลขององค์การ บริหารส่วนตำบล เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ ตามปกติ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	50,000.00	28,800.00	10,000.00	(+)	38,800.00	โอนตั้งจ่ายเพิ่มเนื่องจาก งบประมาณไม่พอจ่าย / - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรมของพนักงาน ส่วนตำบล หรือผู้ช่วย ปฏิบัติงานการของ องค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) โอนตั้งเพิ่ม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของบริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

2.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น

3.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น

4.2. สภาพท้องถิ่น มีคุณสมบัติในการประชุม สมัย
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

(ลงชื่อ)
(นางจตุพร จันลี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.บ้านเดื่อ
วันที่ 14 ส.ค. 2566

(ลงชื่อ)
(นายพรานภิมล รัตนโอไร)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดื่อ
วันที่ 14 ส.ค. 2566

(ลงชื่อ)
(นางจตุพร จันลี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.บ้านเดื่อ
วันที่ 14 ส.ค. 2566

(ลงชื่อ)
(นายวิจิตร คำโสม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดื่อ
วันที่ 14 ส.ค. 2566

เดือน พ.ศ.
พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)