แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า ได้รวบรวมข้อมูลแผนการดำเนินงานจากส่วนราชการ หน่วยงานภาครัฐต่างๆ ในพื้นที่ตำบลบ้านป่า ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับการดำเนินการและความสะดวกในการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยพิจารณาถึงสภาพปัญหา ความจำเป็นของประชาชนในพื้นที่รวมทั้งสถานะการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่าประกอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ในการนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ ใคร่ขอขอบพระคุณทุกภาคส่วนที่กรุณาให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ อาทิเช่น กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการสังคม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ไม่ได้กล่าวถึงไว้ ณ ที่นี้ด้วย อีกทั้ง คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า ที่ได้ช่วยพิจารณาแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้เกิดความถูกต้องของข้อมูลและระยะเวลาที่เหมาะสมที่จะดำเนินการในห้วงต่างๆ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.บ้านป่า

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	**บทนำ**	๑ - ๓
ส่วนที่ ๒	บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นกิจกรรมและงบประมาณ	๔
	บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	๕
	บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๕๖

ภาคผนวก

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.บ้านป่า
- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา อบต.บ้านป่า
- สำเนาหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บทนำ

๑.๑ แนวคิดในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น”

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่มีการรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงเป็นเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการบริหารจัดการโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ทำให้ทราบถึงโครงการ กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๑.๒ ลักษณะของแผนดำเนินงานประจำปี

๑.๒.๑ ความหมายของแผนการดำเนินงานประจำปี หมายถึง แผนปฏิบัติการที่จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ มีโครงการ กิจกรรมที่แน่นอน และระบุระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน

๑.๒.๒ แผนการดำเนินงาน มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และสามารถนำไปปฏิบัติได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณของปีนั้น นอกจากนี้ แผนงาน/โครงการที่บรรจุในเอกสารแผนการดำเนินงานต้องมีความพร้อม ๓ ประการ คือ ประการแรก มีความแน่นอนของกิจกรรมที่จะดำเนินการ ประการที่ ๒ มีความเรียบร้อยในด้านรูปแบบและรายการทางเทคนิค ประการสุดท้าย มีรายละเอียดในค่าใช้จ่ายของแผนงาน/โครงการ

๑.๓ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๓.๒.เพื่อให้ท้องถิ่นมีทิศทางการทำงานเชิงปฏิบัติการที่ชัดเจนยิ่งขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ

๑.๓.๓. เพื่อให้การติดตามประเมินผลงาน โครงการมีความชัดเจนสะดวกมากขึ้น

๑.๔ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ๒๖ และข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑.๔.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๔.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี และปิดประกาศเผยแพร่แผนการดำเนินงานประจำปี ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้ และต้องปิดประกาศไว้ให้ประชาชนรับทราบอย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๕ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ๕.๑ ช่วยเผชิญการเปลี่ยนแปลง

การวางแผน ช่วยทำให้องค์กรมีความพร้อมในการเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆที่จะเกิดขึ้นในอนาคตและช่วยให้องค์กรปรับเปลี่ยนเงื่อนไขภายใน ก่อนที่จะเกิดเหตุการณ์ที่อาจนำไปสู่ความไม่แน่นอนและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่จะเป็นผลเสียต่อองค์กรโดยรวม

๑.๕.๒ ช่วยป้องกันมิให้เกิดปัญหาในอนาคต

การวางแผน ช่วยป้องกันมิให้เกิดปัญหาสำคัญขึ้นในอนาคต ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องกับปัญหานั้น ๆ ซึ่งขึ้นอยู่กับความสามารถของผู้บริหารในการพิจารณาถึงสภาพหรือสภาวะเหตุการณ์ในอนาคต และอาศัยความรู้ความสามารถในการทำนายเหตุการณ์ในอนาคตด้วย

๑.๕.๓ ช่วยให้องค์กรมุ่งสู่อนาคตอย่างมีทิศทาง

การวางแผน เห็นหลักหรือแนวทางที่ชัดเจนเกี่ยวกับการตัดสินใจและการปฏิบัติงาน รวมทั้งผลงานที่จะเกิดขึ้น ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานสามารถศึกษาหาความรู้ในเรื่องดังกล่าวได้จากแผนงานล่วงหน้า ก่อนจะกระทำใด ๆ อย่างไร ที่ไหน เมื่อใด ตลอดจนจะใช้เครื่องมือขนาดไหน ประเภทใด จึงจะทำให้เกิดความสำเร็จที่จะเกิดขึ้น

๑.๕.๔ ช่วยให้การทำงานเป็นระบบ

การวางแผน ช่วยให้การทำงานเป็นระบบและเสริมสร้างกระบวนการทำงานด้านต่าง ๆ ที่จะช่วยให้การปรับเปลี่ยนทรัพยากรที่จะเป็นไปสู่ผลงาน และผลลัพธ์ที่คาดหมายได้อย่างถูกต้อง สอดคล้องกับปัญหาหรือความต้องการที่มาจากสภาพแวดล้อมองค์กร

๑.๕.๕ ช่วยให้การทำงานมีความเป็นไปได้

การวางแผน ช่วยให้การทำงานสำเร็จ ทั้งนี้ เพราะการกระทำนั้นมีความยากง่ายแตกต่าง ๆ กัน โดยทั่วไปแล้วการกระทำจะยากกว่าการคิดหรือกล่าวแบบผู้บริหารก็คือ การปฏิบัติตามแผนนั้นมีความยากลำบากมากกว่าการวางแผนมายหลายเท่า การวางแผนจะช่วยให้การกระทำมีความเป็นไปได้มากยิ่งขึ้น จะต้องเป็นไปอย่างมีความสอดคล้องสัมพันธ์กัน เป็นระบบทุกส่วนทุกด้าน โดยอาศัยการประสานความร่วมมือ ซึ่งสามารถรู้ได้ล่วงหน้าจากแผน

๑.๕.๖ ช่วยให้เกิดการประหยัด

การวางแผน ช่วยให้มีการกำหนดกลยุทธ์เครื่องมือในการปฏิบัติงาน มีทางเลือกที่เหมาะสมที่สุด มีการทำลอง ทดสอบและประเมินถึงผลดี ผลเสีย รวมทั้งวิธีการและขั้นตอนอื่น ๆ ของการวางแผนเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๑.๕.๗ ช่วยให้เกิดความสะดวกและง่ายในการบริหาร

การวางแผน ทำให้การริเริ่มการปฏิบัติงานดี ถูกต้อง เหมาะสม รวดเร็ว ในการควบคุมการทำงาน เมื่อมีความร่วมมือ ประสานงานและสอดคล้องสัมพันธ์กันทุกส่วน

๑.๕.๘ ช่วยริเริ่มและพัฒนาการทำงานเชิงรุก

การวางแผน ช่วยริเริ่มและพัฒนาการทำงานเชิงรุก หรือการทำงานเพื่อป้อกันปัญหาหรือความต้องการมีความสำคัญและเป็นประโยชน์ในการสร้างความริเริ่มหรือนวัตกรรมต่าง ๆ รวมทั้งการสร้างโอกาสในการพัฒนาให้ยืนอยู่แถวหน้าได้ตลอดเวลา

๑.๕.๙ ช่วยสร้างความสมานฉันท์

การวางแผน ช่วยสร้างความสมานฉันท์ เป็นการสร้างสุขภาพที่ดีขึ้นในองค์กร ทำให้สมาชิกทุกคน ทุกหน่วยงาน ย่อมรู้โดยชัดเจนว่า ทำอะไร อย่างไร เมื่อใด และเพื่อใคร ดังนั้น ผลที่เกิดตามมาคือ ความราบรื่น ความร่วมมือ และความสมัครสมาน สามัคคี ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

นอกจากนี้ การวางแผนยังมีประโยชน์อีกหลายประการ อาทิ องค์กรต้องวางแผนเพื่อผสานกิจกรรมต่าง ๆ เข้าด้วยกัน เพื่อกำหนดสภาพของอนาคตอย่างเป็นระบบ เพื่อการตัดสินใจที่มีเหตุผลและเพื่อการควบคุมให้การดำเนินการบรรลุผลสำเร็จเป็นอย่างดี ยิ่งไปกว่านั้น การวางแผนยังใช้ในระดับชาติและระหว่างประเทศ โดยเฉพาะผู้นำระดับสูง เพราะการวางแผนยังมีวิธีการและขั้นตอนที่ใช้ในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี เช่นการประสานแผน ซึ่งต้องได้รับความร่วมมือระหว่างบุคคล หน่วยงาน องค์กร หรือแม้กระทั่งรัฐบาลของประเทศ เพื่อทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกัน

****

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ / กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑๖	๒๐.๕๑	๙,๓๔๖,๐๐๐	๘.๔๓	กองช่าง
๑.๒ แผนงานการพาณิชย์	๒	๒.๕๖	๔๕๐,๔๐๐	๐.๔๑	กองช่าง
รวม	**๑๘**	**๒๓.๐๗**	**๙,๗๙๖,๔๐๐**	**๘.๘๔**	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต					
๒.๑ แผนงานการศึกษา	๙	๑๑.๕๔	๑,๗๕๕,๕๐๐	๑.๕๘	สำนักปลัด
๒.๒ แผนงานสาธารณสุข	๑๓	๑๖.๖๗	๓๗๐,๐๐๐	๐.๓๓	สำนักปลัด
๒.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๖	๗.๖๙	๑,๐๒๕,๕๐๐	๐.๙๒	สำนักปลัด
๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๘	๑๐.๒๖	๔๓๐,๐๐๐	๐.๓๙	สำนักปลัด
๒.๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๓.๘๕	๕๐๐,๐๐๐	๐.๔๕	สำนักปลัด
๒.๖ แผนงานงบกลาง	๓	๓.๘๕	๑๖,๘๗๐,๐๐๐	๑๕.๒๑	สำนักปลัด
รวม	**๔๒**	**๕๓.๘๖**	**๒๐,๙๕๑,๐๐๐**	**๑๘.๘๘**	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๓.๑ แผนงานการเกษตร	๓	๓.๘๕	๑๑๐,๐๐๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๒.๕๖	๒๕๐,๐๐๐๐	๐.๒๓	สำนักปลัด
รวม	**๕**	**๖.๔๑**	**๓๖๐,๐๐๐**	**๐.๓๓**	

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่น ๔.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘	๑๐.๒๕	๑,๒๙๐,๐๐๐	๑.๑๖	สำนักปลัด
รวม	**๘**	**๑๐.๒๕**	**๑,๒๙๐,๐๐๐**	**๑.๑๖**	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเสริมสร้างธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๕	๖.๔๑	๑,๙๕๐,๐๐๐	๑.๗๖	สำนักปลัด
รวม	**๕**	**๖.๔๑**	**๑,๙๕๐,๐๐๐**	**๑.๗๖**	
รวมทั้งสิ้น	**๗๘**	**๑๐๐**	**๓๔,๓๔๗,๔๐๐**	**๓๐.๙๗**	

แบบผด. ๐๒

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์พร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งรอบสนามกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า	- ติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งรอบสนามฟุตบอล จำนวน ๖๗ เครื่อง - ชุดโต๊ะหินอ่อน จำนวน ๒๐ ชุด - ต้นไม้จำนวน ๓๐๐ ต้น พร้อมขุดหลุมขนาดไม่น้อยกว่า ๗๐x๗๐ ซม. และลงดินปลูก - เสาไฟโซล่าเซล จำนวน ๖๐ ต้น พร้อมติดตั้ง - ความสูงจากพื้นถึงแผงโซล่าเซลล์ไม่น้อยกว่า ๕ เมตร - ขนาดเสาไฟเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๒.๘ นิ้ว	๗,๐๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านป่า	กองช่าง							←	→			

แบบผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- แผงโซล่าเซลล์ไม่น้อยกว่า ๓ แผง - หลอดไฟ โคมไฟไม่น้อยกว่า ๓ แผง - หลอดไฟไม่น้อยกว่า ๒๐๐ วัตต์ - ปรับปรุงพื้นที่พร้อมวางท่อระบายน้ำรอบสนามฟุตบอล															

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แบบผด. ๐๒

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ข้างบ้านกำนันชาลี ฝั่งตะวันตก หมู่ที่ ๒	- ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๗๑ ตารางเมตร - วางท่อระบายน้ำ คสล.มอก. ชั้น ๓ ขนาด Ø ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๖๓ ท่อน - บ่อพัก คสล. พร้อมฝาปิด จำนวน ๗ บ่อ	๓๔๒,๒๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง							←	→			
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บริเวณบ้านหนองแหน ซอย ๙ หมู่ที่ ๒	- ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๔๐ ตารางเมตร	๒๙๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง										←	→

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แบบผด. ๐๒

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล.ซอยนางนวล ๓ หมู่ที่ ๑๐	- ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรหรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๓๔๔ ตารางเมตร	๑๙๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง							↔	↔	↔			
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอยท่อก๊าซ หมู่ที่ ๑๐	- ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๗๒ ตารางเมตร	๒๖๓,๗๐๐	หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง							↔	↔	↔			
๖	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางพาราแอสฟัลท์ติกจากบ้านนายจุน นวยอิ่ม ถึงบ้านนายแหวน เพ็ญเข็ม หมู่ที่ ๓	- ปูยางพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีตทับหน้าถนน คสล.ที่ชำรุด กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ปูยางพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๙๘.๐๐ ตารางเมตร	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง							↔	↔	↔			

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แบบผด. ๐๒

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีตตรงปากทางเข้าบ้านนางสายทอง ไกรศาสตร์ ถึง หน้าบ้านนางวิเชียร ศรีวิลัย หมู่ ๔	- ปูยางพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีตทับหน้าถนน คสล.ที่ชำรุด กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๗๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ปูยางพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๕๙.๐๐ ตารางเมตร	๑๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง							↔	↔	↔			
๘	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ซอยขุนเดช หมู่ที่ ๑	- วางท่อ HDPE Ø ๔๐๐ mm. ยาว ๓๐.๐๐ เมตรพร้อมอุปกรณ์ครบชุด - ก่อสร้างบ่อพักท่อระบายน้ำ จำนวน ๑ บ่อ - เรียงหินใหญ่ยาแนว จำนวน ๑๐ ตารางเมตร	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑	กองช่าง							↔	↔	↔			

แบบผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคสล. ตัวยู ซอย๔ หมู่ที่ ๒	- ก่อสร้างรางระบายน้ำคสล.ตัวยู พร้อมฝาปิดคสล. ขนาด ๐.๕๐ ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ - ๐.๖๐ เมตร ความยาว ๗๑.๐๐ เมตร	๑๘๔,๖๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง							↔	↔	↔			
๑๐	โครงการติดตั้งไฟกระพริบ บริเวณหน้าโรงเรียนบ้านวังกวาง และ ทางโค้ง หมู่ที่ ๑	- ติดตั้งไฟกระพริบบริเวณหน้าโรงเรียนและฝั่งตรงข้าม จำนวน ๒ จุด	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑	กองช่าง							↔	↔	↔			
๑๑	โครงการลงหินคลุก/ลูกรังบริเวณไหล่ทาง และตามซอยในพื้นที่หมู่ที่ ๔	- ลูกรังไม่น้อยกว่า ๕๐ ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยเรียบ - ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า ๕๐ ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยเรียบ	๓๗,๒๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง							↔	↔	↔			
๑๒	โครงการขุดลอกคลอง หมู่ที่ ๙ ตั้งแต่โรงรถจักรถึงถนนสุดบรรทัด ๓๑๘๘ ยาว ๗๐๐ เมตร หมู่ที่ ๙	- ขุดลอกร่องระบายน้ำขนาดปากกว้าง ๕.๐๐ เมตร ความลึก ๑.๕๐ เมตร ท้องร่องกว้าง ๓.๐๐ เมตร	๘๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙	กองช่าง							↔	↔	↔			

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แบบผด. ๐๒

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓	โครงการซ่อมถนนที่ชำรุด ซอย ๑,๒,๓,๔,๗ หมู่ที่ ๙	- งานลาดยางพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีต พื้นที่ ๓๐๐.๐๐ ตารางเมตร	๑๐๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๙	กองช่าง							←	→				
๑๔	โครงการปรับปรุงท่อรับน้ำรางระบายน้ำลงแม่น้ำป่าสัก บ้านนายเฉลิม ร้อยแก้ว หมู่ที่ ๓	- วางท่อ HDPE Ø ๔๐๐.๐๐ มม. ยาว ๑๐.๐๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง							←	→				
๑๕	โครงการปรับปรุงผิวถนนทุกซอย ในหมู่ที่ ๗	- ปูยางพาราแอสฟัลท์ติกทับหน้าถนน คสล. ที่ชำรุดซอย ๖ กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๙.๐๐ เมตร - ปูยางพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีตทับหน้าถนน คสล.ที่ชำรุด ซอย ๘ กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๖๐.๕๐เมตรหรือพื้นที่ปูยางพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๓๗.๐๐ ตารางเมตร	๒๐๗,๖๐๐	หมู่ที่ ๗	กองช่าง							←	→				

แบบผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๖	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ศาล เจ้าพ่อเพชรคง หมู่ที่ ๓	- ก่อสร้างรั้วคาวบอยยาว ๕๐.๐๐ เมตร - งานติดตั้งเสาสปอร์ตไลท์ จำนวน ๒ ชุด	๗๖,๗๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง							←—	—→				
รวม	**๑๖ โครงการ**		**๙,๓๔๖,๐๐๐**														

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แบบผด. ๐๒

๑.๒ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการขยายท่อเมนส่งน้ำประปา ซอยสิบพันทา หมู่ที่ ๕	- งานวางท่อประปาเหล็กอาบสังกะสีคาดน้ำเงิน BS-M ขนาด Ø ๓ นิ้ว ยาว ๕๘๐.๐๐ เมตร	๒๙๕,๔๐๐	หมู่ที่ ๕	กิจการประปา							↔	↔	↔			
๒	โครงการเปลี่ยนท่อเมนประปา ขนาด ๓ นิ้ว บริเวณซอยบ้านป่าเหนือ หมู่ที่ ๓	- งานวางท่อประปาเหล็กอาบสังกะสีคาดน้ำเงิน BS-M ขนาด Ø ๓ นิ้ว ยาว ๒๙๗.๐๐ เมตร	๑๕๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	กิจการประปา							↔	↔	↔			
รวม	**๒ โครงการ**		**๔๕๐,๔๐๐**														

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดกิจกรรมพิธีไหว้ครู	เพื่อให้เด็กนักเรียนแสดงความเคารพ ความกตัญญูกตเวทีต่อครูผู้มีพระคุณ เด็กนักเรียนได้แสดงออกในทางที่ถูกที่ควรในโอกาสที่เหมาะสม และเด็กนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมระลึกถึงพระคุณของคุณครู	๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า	คณะครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า									↔			
๒	โครงการแข่งขันกีฬาหนูน้อยเกมส์สัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๔	ผู้ปกครองและเด็กนักเรียนของศูนย์ฯ ร้อยละ ๘๐ โดยแบ่งเป็น ๓ สี ๓ ทีม โดยจัดกีฬา ๘ ประเภท ได้แก่ ๑.วิ่งระยะ ๕๐เมตร แบ่งเป็นประเภท ชาย-หญิง จำนวนทีมละ ๑ คน ๒.วิ่งผลัด ๕๐ เมตร แบ่งเป็นชาย-หญิง จำนวนที่มละ ๔ คน	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า	คณะครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า						↔						

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		๓.วิ่งผลัดซุปเปอร์แมน ผสม ชาย-หญิง จำนวนทีมละ ๔ คน ๔.ชักคะเย่อ ผสม ชาย-หญิง จำนวนทีมละ ๕ คน ๕.เกมส์ใส่ถุงเท้า เด็กและผู้ปกครอง จำนวนสีละ ๒ คู่ ๖.กาน้อยป้อนเหยื่อ เด็กและผู้ปกครอง จำนวนสีละ ๒ คู่ ๗.แต่งตัวให้ลูก เด็กและผู้ปกครอง จำนวนสีละ ๒ คู่ ๘.กินวิบาก เด็กและผู้ปกครอง จำนวนสีละ ๒ คู่															

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ และประชุมผู้ปกครอง	๑.ประชุมคณะครูผู้ดูแลเด็กเพื่อจัดทำโครงการ ๒.ประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯและคณะครูเพื่อวางแผนดำเดินงาน ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๔.จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน ๕.ประเมินผล/สรุป/รายงานผล	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า	คณะครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า									↔			
๔	โครงการจัดกิจกรรมเรียนรู้ประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๓	๑.จัดประกวด กระทงที่ทำจากวัสดุธรรมชาติ ที่ผู้ปกครองและนักเรียนร่วมกันทำ ๒.จัดประกวดหนูน้อยนพมาศ เป็นนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ ๓.จัดกิจกรรมแสดงต่างๆ เช่น การแสดงของนักเรียน	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า	คณะครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า	↔											

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๔	๑.มีการจัดบอร์ดการรำลึกถึงพระคุณของแม่และแสดงผลงานของนักเรียนเกี่ยวกับความรักของลูกที่มีต่อแม่ ๒.ร่วมกันทำพิธีสดุดีเฉลิมพระเกียรติ และถวายพระพรชัยมงคล ๓.มอบดอกมะลิ เพื่อแสดงความกตัญญูต่อพระคุณแม่ ๔.การแสดงความคิดเห็นของแม่ที่มีต่อการเลี้ยงดูลูก ตลอดจนการทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างแม่กับลูก	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า	คณะครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า											↔	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการศึกษาดูงาน “มหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น”	๑.ประชุมคณะครูผู้ดูแลเด็กเพื่อจัดทำโครงการ ๒.ประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯและคณะครูเพื่อวางแผนดำเนินงาน ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๔.จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน ๕.ประเมินผล/สรุป/รายงานผล	๔,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า	คณะครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า	←											→

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการสืบสานและสร้างสรรค์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	กิจกรรมที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการทำขนมไทย เรียนรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นในสังคมเพื่อให้เด็กนักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมไทย	๓,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า	คณะครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า									↔	↔	↔	
๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ได้แก่ -สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการสอน/รายหัวให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็ก อัตราคนละ ๑,๗๐๐.-ต่อปี ๘๐X๑,๗๐๐ เป็นเงิน ๑๐๒,๐๐๐ บาท	๖๕๐,๕๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า	คณะครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		-สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก -อาหารกลางวัน จำนวน ๒๔๕ วัน/ ๙๐ คน=๔๔๑,๐๐๐ บาท -จัดการเรียนการสอน ๙๐ คน =๑๕๓,๐๐๐ บาท -ค่าหนังสือเรียน (๓-๕ปี) ๕๐ คน ๕๐x๒๐๐ =๑๐,๐๐๐ บาท -ค่าอุปกรณ์การเรียน (๓-๕ปี) ๕๐x๒๐๐ =๑๐,๐๐๐ บาท -ค่าเครื่องแบบนักเรียน (๓-๕ปี) ๕๐x๓๐๐ =๑๕,๐๐๐ บาท -ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (๓-๕ปี) ๕๐x๔๓๐ =๒๑,๕๐๐ บาท															

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	โครงการอาหารกลางวันนักเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันนักเรียน ได้แก่ เด็กอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ ๖ สำหรับโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า (โรงเรียนบ้านป่าวังกวาง ๑๘๔ คน และโรงเรียนบ้านช่องใต้ ๘๐ คน) จำนวน ๒๐๐ วัน ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑,๐๕๖,๐๐๐			←											→
รวม	**๙ โครงการ**		**๑,๗๕๕,๕๐๐**														

แบบผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และแมว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และแมว ในเขตตำบลบ้านป่า เช่น ค่าป้ายรณรงค์ ค่าแผ่นพับ เป็นต้น	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลบ้านป่า	สำนักปลัด							←	—	—	—	—	→
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมไข้เลือดออกฯเช่น ค่าป้ายรณรงค์ ค่าแผ่นพับ ฯลฯ เป็นต้น	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านป่า	สำนักปลัด											↔	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ หมู่บ้านวังกวาง	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑บ้านวังกวาง ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านวังกวาง หมู่ที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑	สำนักปลัด							←	—	—	—	—	→
๔	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐ หมู่บ้านป่าเกษม	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐ บ้านป่าเกษม ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านป่าเกษม หมู่ที่ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐	สำนักปลัด							←	—	—	—	—	→

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๑ หมู่บ้านหัวนาเริง	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๑ บ้านหัวนาเริง ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านหัวนาเริง หมู่ที่ ๑๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๑	สำนักปลัด							←	—	—	—	—	→
๖	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒ หมู่บ้านปางโก	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒บ้านปาโก ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านปางโก หมู่ที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	สำนักปลัด							←	—	—	—	—	→

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓ หมู่บ้านบ้านป่าเหนือ	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓ บ้านป่าเหนือ ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านป่าเหนือ หมู่ที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	สำนักปลัด							←	—	—	—	—	→
๘	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ หมู่บ้านป่าใต้	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านป่าใต้ ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านป่าใต้ หมู่ที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	สำนักปลัด							←	—	—	—	—	→

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ หมู่บ้านช่องเหนือ	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านช่องเหนือ ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านช่องเหนือ หมู่ที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๕	สำนักปลัด							←	—	—	—	—	→
๑๐	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ หมู่บ้านหนองมะค่า	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ บ้านหนองมะค่า ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านหนองมะค่า หมู่ที่ ๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖	สำนักปลัด							←	—	—	—	—	→

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ หมู่บ้านช่องเหนือ	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ บ้านช่องเหนือ ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านช่องเหนือ หมู่ที่ ๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗	สำนักปลัด							←	—	—	—	—	→
๑๒	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๘ หมู่บ้านช่องใต้	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๘ บ้านช่องใต้ ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านช่องใต้ หมู่ที่ ๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๘	สำนักปลัด							←	—	—	—	—	→

แบบผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๙ หมู่บ้านแก่งคอยเหนือ	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๙ บ้านแก่งคอยเหนือ ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านแก่งคอยเหนือ หมู่ที่ ๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙	สำนักปลัด							←	—	—	—	—	→
รวม	**๑๓ โครงการ**		**๓๗๐,๐๐๐**														

แบบผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษาปฏิบัติงานในช่วงปิดภาคเรียนและวันหยุดราชการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนักเรียนนักศึกษาปฏิบัติงานในช่วงปิดภาคเรียนและวันหยุดราชการ จำนวน ๒๐ คน ระยะเวลา ๖๐ วัน วันละ ๒๐๐ บาท	๒๔๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการ							↔	↔	↔			
๒	โครงการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและกลุ่มเสี่ยงฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและกลุ่มเสี่ยงฯเช่น ค่าวิทยากร,วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการ										↔	↔	↔
๓	โครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะการประกอบอาชีพให้กับกลุ่มคนพิเศษ กิจกรรมสร้างคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะการประกอบอาชีพให้กับกลุ่มคนพิเศษ กิจกรรมสร้างคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงอายุ) เช่น ค่าวิทยากร,วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๒๗,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการ				↔	↔	↔						

แบบผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการรักปลอดภัยอย่าไว้ใจเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรักปลอดภัยอย่าไว้ใจเอดส์ เช่น ค่าวิทยากร, ป้ายโครงการ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการ							↔	↔	↔			
๕	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร, ป้ายโครงการ ฯลฯ	๕๐๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการ									↔	↔	↔	
๖	โครงการอบรมเพิ่มพูนประสิทธิภาพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเพิ่มพูนประสิทธิภาพผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร, ค่าอาหาร ฯลฯ	๒๑๘,๕๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการ									↔	↔	↔	
รวม	**๖ โครงการ**		**๑,๐๒๕,๕๐๐**														

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ประจำปี ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบำเพ็ญประโยชน์ เช่น ค่าอาหาร, ค่าสิ่งพิมพ์, วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด							↔	↔	↔			
๒	โครงการประชุมจัดทำและทบทวนแผนชุมชนระดับหมู่บ้านตำบลบ้านป่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมการจัดทำและทบทวนแผนชุมชน เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ที่ใช้ในโครงการฯ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนในระดับหมู่บ้านให้มีการ บูรณาการความร่วมมือในการทำงานร่วมกัน สามารถวางแผนหมู่บ้านและตำบลได้อย่างถูกต้อง	๓๐,๐๐๐	ตำบล บ้านป่า	สำนักปลัด					↔	↔	↔				

แบบผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการประชุมประชาคมเพื่อทบทวนและบูรณาการแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตำบลบ้านป่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ที่ใช้ในโครงการฯ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนในระดับหมู่บ้านให้มีการ บูรณาการความร่วมมือในการทำงานร่วมกัน สามารถวางแผนหมู่บ้านและตำบลได้อย่างถูกต้อง	๗๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด							↔	↔	↔			

แบบผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการฝึกอบรมการขับเคลื่อนการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาชุมชนตำบลบ้านป่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการขับเคลื่อนการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาชุมชนตำบลบ้านป่า เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ป้ายโครงการ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด										↔	↔	↔
๕	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการพัฒนาสตรีตำบลบ้านป่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการพัฒนาสตรีตำบลบ้านป่า เช่น ค่าวัสดุ, ค่าวิทยากร, ค่าสิ่งพิมพ์ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด										↔	↔	↔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้นำชุมชนตำบลบ้านป่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มศักยภาพผู้นำชุมชนตำบลบ้านป่า เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ป้ายโครงการ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด							↔	↔	↔			
๗	โครงการรณรงค์ป้องกัน แก้ไข และต่อต้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ ป้องกัน แก้ไข และต่อต้านยาเสพติด และกิจกรรมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด และการปฏิบัติการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน	๕๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด							↔	↔	↔			

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	โครงการสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเพื่อสร้างความเข้มแข็งในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล อำเภอแก่งคอยจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ ศป.ปส.อ.แก่งคอย และผู้ประสานพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดในหมู่บ้าน เพื่อดำเนินการโครงการสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเพื่อสร้างความเข้มแข็งในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล อำเภอแก่งคอยจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐,๐๐๐	อำเภอแก่งคอย	สำนักปลัด						↔	↔	↔				

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรม และสนองนโยบายของรัฐบาลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประชาชนในพื้นที่เกิดความพึงพอใจในการแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามหนังสืออำเภอแก่งคอย ที่ สบ ๐๒๑๘/ว ๔๓๗ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐															
รวม	**๘ โครงการ**		**๔๓๐,๐๐๐**														

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการตั้งจุดบริการประชาชนและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบนท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่สงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตั้งจุดบริการประชาชนและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบนท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่สงกรานต์ เช่น ค่าน้ำดื่ม น้ำแข็ง กาแฟ ฯลฯ, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหาร ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลบ้านป่า	สำนักปลัด				↔	↔	↔	↔					
๒	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ประจำปี ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)ประจำปี ๒๕๖๓ เช่น ค่าวิทยากร, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหาร ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านป่า	สำนักปลัด											↔	

แบบผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการสร้างความสมานฉันท์เพื่อพัฒนาความรักความสามัคคี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ สำหรับการสร้างวัฒนธรรมการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ลดปัญหาความขัดแย้ง สร้างความปรองดอง สันติสุข เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด							↔	↔	↔			
รวม	**๓ โครงการ**		**๕๐๐,๐๐๐**														

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบผด. ๐๒

๒.๖ แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๓,๐๐๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ	๓,๘๑๖,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อดำเนินการรับรองการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยโรคเอดส์ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิ์จะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน ครบทั้ง ๑๒ เดือน	๕๔,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
รวม	**๓ โครงการ**		**๑๖,๘๗๐,๐๐๐**														

แบบผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการ "รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน"	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด							↔	↔	↔			

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบผด. ๐๒

๓.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝกตามพระราชดำริ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมปลูกหญ้าแฝกตามพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ เพื่อป้องกันบริเวณที่มีแนวโน้มจะเกิดการชะล้างพังทลายของดินได้สูง ตอบสนองแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด							↔	↔	↔			

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบผด. ๐๒

๓.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	เพื่อค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านป่า	สำนักปลัด							←	—	→			
รวม	**๓ โครงการ**		**๑๑๐,๐๐๐**														

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบผด. ๐๒

๓.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการธนาคารขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินการโครงการธนาคารขยะ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในกาติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด										↔	↔	↔

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบผด. ๐๒

๓.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การรณรงค์คัดแยกขยะต้นทางและจัดสรรขยะมาใช้ประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินการโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การรณรงค์คัดแยกขยะต้นทางและจัดสรรขยะมาใช้ประโยชน์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๑๐๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด											↔	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบผด. ๐๒

๓.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๑๕๐ ครัวเรือน เพื่อเป็นการขับเคลื่อนตามนโยบายจังหวัดสะอาด ฯลฯ													↔	↔	↔
รวม	**๒ โครงการ**		**๒๕๐,๐๐๐**														

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่น

แบบผด. ๐๒

๔.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา	๑.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในตำบลบ้านป่าเข้าร่วมโครงการและขอรับบริจาคงบประมาณ ๓.จัดซื้อเทียนพรรษาพร้อมผ้าอาบน้ำฝน และเครื่องสังฆทาน เพื่อนำไปถวาย ณ วัดและสำนักสงฆ์ในเขตตำบลบ้านป่า จำนวน ๙ แห่ง ๔.จ้างเหมาตกแต่งขบวนรถแห่เทียน, จัดทำอาหารพร้อมเครื่องดื่มถวายพระสงฆ์และผู้เข้าร่วมงาน, ดนตรีแตรวงนำขบวนรถแห่เทียน ๕.สรุปผล รายงานผล และประเมินผลโครงการ	๑๐๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด										↔		

แบบผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่น

๔.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑.ร่วมกันสรงน้ำพระและรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ทั้ง ๑๑ หมู่บ้าน ๒.อบรมให้ความรู้เรื่องการดูแลรักษาสุขภาพของผู้สูงอายุและผู้สูงอายุที่ป่วย ๓.รับประทานอาหารร่วมกัน ๔.สรุปผล รายงานผลและประเมินผลโครงการ	๒๐๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด							↔					
๓	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีตักบาตรดอกไม้เนื่องในวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๔	- จัดรถตู้อำนวยความสะดวกในการเดินทาง รับ – ส่ง ผู้ที่เข้าร่วมทำบุญตักบาตรดอกเข้าพรรษา	๒๐,๐๐๐	ตำบล บ้านป่า	สำนักปลัด										↔		

แบบผด. ๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่น

๔.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย ประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๓	๑. การจัดพิธีของขมาแม่น้ำ ๒. จัดการประกวดนางนพมาศ ๓. จัดการแสดงต่าง ๆ เช่น การแสดงบนเวทีของนักเรียน / การแสดงมหรสพรำวงพื้นบ้าน	๒๐๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด	↔	↔										
๕	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลบ้านป่า ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๔	ร่วมลงแข่งขันกีฬา และร่วมเชียร์นักกีฬาในหมู่บ้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนในตำบลหมู่บ้าน ซึ่งเป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ด้วยการเล่นกีฬา	๕๐๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด											↔	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่น

แบบผด. ๐๒

๔.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๔	๑.ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดเตรียมโครงการ ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓.จัดกิจกรรมตามรายละเอียดโครงการ ๔.ประเมินผล/สรุป/รายงานผล	๒๐๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด				↔								
๗	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.จัดทำโครงการเสนอคณผู้บริหาร ๒.ประชุมและกำหนดแผนการปฏิบัติงาน, มอบหมายงาน ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๔.ประชาสัมพันธ์โครงการ	๕๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่น

แบบผด. ๐๒

๔.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	โครงการจัดงานรัฐพิธี และรัฐพิธี อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ ที่ว่าการอำเภอแก่งคอย เพื่อดำเนินการ โครงการจัดงานงานราชพิธี และรัฐพิธี อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐	อำเภอแก่งคอย	สำนักปลัด	←											→
รวม	**๘ โครงการ**		**๑,๒๙๐,๐๐๐**														

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเสริมสร้างธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แบบผด. ๐๒

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตร การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆในการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า เพื่อพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพและการพัฒนาศักยภาพของสมาชิก อบต. และผู้นำชุมชน	๓๕๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด						↔	↔	↔				
๒	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการเพิ่มศักยภาพการบริหารงานพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆในการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า เพื่อพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพและการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น คณะผู้บริหารพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าสถานที่ ค่าวิทยากร ฯลฯ	๓๕๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด						↔	↔	↔				

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเสริมสร้างธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แบบผด. ๐๒

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่าและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเลือกตั้งนายกอบต.บ้านป่า และสมาชิกสภาฯอบต.บ้านป่า เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่องในโครงการ ฯลฯ	๗๐๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด				←	—	→						
๔	โครงการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้เป็นปัจจุบันสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๕๐๐,๐๐๐	ตำบล บ้านป่า	กองคลัง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเสริมสร้างธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แบบผด. ๐๒

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการบูรณาการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ สำนักงานส่งเริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแก่งคอย ที่ว่าการอำเภอแก่งคอย เพื่อดำเนินการโครงการบูรณาการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐	สำนักงานส่งเริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแก่งคอย	สำนักปลัด				←	—	→						
รวม	**๕ โครงการ**		**๑,๙๕๐,๐๐๐**														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

แบบผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู (ระบบ Inverter)	๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า๑๒,๐๐๐ บีทียู ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียูต้องได้รับการับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน	๒๔,๒๐๐	อบต. บ้านป่า	กองช่าง				←	—	→						

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แบบผด.๐๒/๑

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ(นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัวท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร															
รวม	**๑**		**๒๔,๒๐๐**														

แบบผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ ๕ ตัว	จัดซื้อ “เก้าอี้สำนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่” ตัวละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๕ ตัว โดยมีคุณสมบัติดังนี้ -เบาะหุ้ม PVC และฟองน้ำชนิดยืดหยุ่นสูงรองรับศีรษะให้ความนุ่มสบาย -ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๙x๖๖x๑๐๙.๕ ซม. -ปรับระดับขึ้นลงด้วย Gas loft -เก้าอี้หมุนได้ สะดวกในการลุกนั่ง -สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กก.	๑๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการสังคม				←	—	→						

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แบบผด.๐๒/๑

๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู ตั้งไว้ ๒ เครื่อง	๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียูต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็นและ หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน	๘๖,๘๐๐	อบต.บ้านป่า	กองสวัสดิการสังคม				←	—	→						

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

แบบผด.๐๒/๑

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ(นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัวท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร															

แบบผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	ชุดเก้าอี้รับแขก ตั้งไว้ ๑ ชุด	ค่าจัดซื้อชุดเก้าอี้รับแขก จำนวน ๑ ชุด ชุดละ ๓๕,๐๐๐ บาท ๑) ชุดรับแขก ๔ ชิ้น ทำจากไม้เนื้อแข็งพร้อมเบาะรองนั่ง ๒) โซฟาแบบ ๓ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๗๐ X ๗๖ X ๘๖ ซม. จำนวน ๑ ตัว พร้องเบาะรองนั่ง ๓) โซฟาแบบ ๑ ที่นั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๐ x ๗๖ x ๘๖ ซม. จำนวน ๒ ตัว พร้องเบาะรองนั่ง ๔) โต๊ะกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕ x ๑๐๐ X ๔๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว	๓๕,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการสังคม				←	—	→						

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แบบผด.๐๒/๑

๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ตู้บานเลื่อนกระจก	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน “ตู้บานเลื่อนกระจก” ตู้ละ ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก จัดเก็บ ๔ ชั้น - ผลิตจากแผ่นเหล็ก หนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มม. - บานเลื่อนกระจก ๒ ประตู แผ่นกระจก หนา ๔ มม. มีมือจับแบบฝัง และกุญแจล็อก - แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ ๓ แผ่น - ขนาดสินค้า (กว้าง x ลึก x สูง) : ๙๑.๗ x ๔๕.๗ x ๑๘๕ ซม./ตู้	๘,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการสังคม				←	—	→						

แบบผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	ตู้บานเลื่อนกระจก ๔ ฟุต ตั้งไว้ ๔ ตู้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน “ตู้บานเลื่อนกระจก ๔ ฟุต” ตู้ละ ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ ตู้ โดยมีคุณสมบัติดังนี้ ๑) ขนาด กว้าง ๑๒๐ ลึก ๔๕.๗ สูง ๙๐ ซม. ๒) ผลิตจากเหล็กหนาพิเศษไม่น้อยกว่า ๐.๖ มม. ๓) มีกุญแจล็อค ๔) แผ่นชั้น ๒ แผ่น สามารถปรับระดับได้	๓๒,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการสังคม				←	—	→						

แบบผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต ตั้งไว้ ๕ ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน “โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต” ตัวละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๕ ตัว โดยมีคุณสมบัติดังนี้ ๑) โต๊ะทำงานเหล็ก ๔ ฟุต ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า (กว้างXลึกXสูง) ๑๒๑.๙ X ๖๖ x ๗๕ ซม. ๒) มีลิ้นชักด้านขวา ๓ ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อกลิ้นชัก ๓) เหล็กทั้งหมดต้องผ่านการทำความสะอาดผิวงาน ล้างไขมันและเคลือบผิวป้องกันสนิม ๔) พร้อมกระจกกันรอย	๒๕,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการสังคม				←	—	→						
รวม	**๖**		**๑๙๖,๘๐๐**														

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แบบผด.๐๒/๑

๑.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้สำนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ จำนวน ๕ ตัว	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน “เก้าอี้สำนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่” ตัวละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๕ ตัว โดยมีคุณสมบัติดังนี้ -เบาะหุ้ม PVC และฟองน้ำชนิดยืดหยุ่นสูงรองรับศีรษะให้ความนุ่มสบาย -ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๙x๖๖x๑๐๙.๕ ซม. -ปรับระดับขึ้นลงด้วย Gas loft -เก้าอี้หมุนได้ สะดวกในการลุกนั่ง -สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กก.	๑๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด				←	—	→						

แบบผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โต๊ะทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ จำนวน ๕ ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน “โต๊ะทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่” ตัวละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๕ ตัว โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างXลึกXสูง) ๑๒๑.๙ X ๖๖ x ๗๕ ซม. -มีลิ้นชักด้านขวา ๓ ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อกลิ้นชัก -เหล็กทั้งหมดต้องผ่านการทำความสะอาดผิวงาน ล้างไขมันและเคลือบผิวป้องกันสนิม -ระบบกุญแจล็อก ๓ ชั้น -พร้อมกระจกกันรอย	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านป่า	สำนักปลัด				←	—	→						
รวม	**๒**		**๓๐,๐๐๐**														

แบบผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้ทำงาน ตั้งไว้ ๑๒ ตัว	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน “เก้าอี้ทำงาน” ตัวละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ ตัว โดยมีคุณสมบัติดังนี้ -เบาะหุ้ม PVC และฟองน้ำชนิดยืดหยุ่นสูงรองรับศีรษะให้ความนุ่มสบาย -ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๙x๖๖x๑๐๙.๕ ซม. -ปรับระดับขึ้นลงด้วย Gas loft -เก้าอี้หมุนได้ สะดวกในการลุกนั่ง -สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กก.	๓๖,๐๐๐	อบต.บ้านป่า	สำนักปลัด				←	—	→						

แบบผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	เก้าอี้สำหรับประธาน ตัวไว้ ๓ ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน ตัวละ ๕,๕๐๐ บาท “เก้าอี้สำหรับประธาน” จำนวน ๓ ตัว โดยมีคุณสมบัติดังนี้ -เบาะหุ้ม PVC และฟองน้ำชนิดยืดหยุ่นสูงรองรับศีรษะให้ความนุ่มสบาย -ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๔ ซม. ลึก ๗๒ ซม. สูง ๑๑๙ ซม. -ปรับระดับขึ้นลงด้วย Gas loft -เก้าอี้หมุนได้ สะดวกในการลุกนั่ง -สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กก.	๑๖,๕๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบผด.๐๒/๑

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	"ตู้กระจกบานเลื่อน" ตั้งไว้ จำนวน ๒ หลัง	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน “ตู้กระจกบานเลื่อน” หลังละ ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ ตู้ โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก จัดเก็บ ๓ ชั้น - ผลิตจากเหล็ก หนา ๐.๖ มม. แข็งแรง ทนทาน - บานเลื่อนกระจก ๒ ประตู มือจับพลาสติกแบบฝังพร้อมกุญแจล็อก - รางเลื่อนเปิด-ปิดสะดวก - แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ ๒ แผ่น - ขนาด (กว้าง x ลึก x สูง) : ๑๒๐ x ๔๕ x ๑๑๐ ซม./ตู้	๑๖,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด				←	—	→						

แบบผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	"ตู้เก็บเอกสารเตี้ย ๒ บาน เปิด" ตั้งไว้ ๑ ตัว	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน “ตู้เก็บเอกสารเตี้ย ๒ บาน แบบเปิด” ตู้ละ ๒,๖๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณสมบัติดังนี้ ๑. ขนาดของผลิตภัณฑ์ไม่น้อยกว่า (กว้าง X ยาวX สูง) ๘๐.๐ x ๔๐.๐ x ๘๓.๐ cm. ๒. แผ่นบนตู้ทำด้วยวัสดุ PARTICLE BOARD ความหนาไม่น้อยกว่า ๒๕ มม. ๓. แผ่นข้างตู้ทำด้วยวัสดุ PARTICLE BOARD ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๖ มม. ๔. แผ่นชั้นตายและแผ่นล่างทำด้วยวัสดุ PARTICLE BOARD ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๖ มม. ๕. แผ่นหน้าบานเปิดทำด้วยวัสดุ PARTICLE BOARD ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๖ มม. หน้าบานเปิดมีกุญแจสามารถปิดล็อคได้	๒,๖๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

แบบผด.๐๒/๑

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	“เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม”	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน “เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม” เครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ นี้ แบบเจาะกระดาษไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก ๑) เป็นชนิดสันห่วง ๒) เข้าเล่มหนาไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว ๓) เข้าเล่มขนาดความยาวเอกสาร กระดาษ A๔ ๔) ปรับระยะห่างระหว่างขอบเอกสารและรูเจาะได้	๒๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด				←	—	→						

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบผด.๐๒/๑

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	“เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว - ดำ และสี)"	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน “เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว - ดำ และสี)” เครื่องละ ๔๕๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว - ดำ และสี) ความเร็ว ๕๐ แผ่นต่อนาที ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ ๒) เป็นระบบมัลติฟังก์ชั่น ๓) เป็นระบบกระดาษธรรมดาชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้	๔๕๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด						↔						

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบผด.๐๒/๑

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	พัดลมอุตสาหกรรม ขนาด ๓๐ นิ้ว ตั้งไว้ ๑๒ ตัว ตัวละ ๖,๕๐๐ บาท	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน “พัดลมอุตสาหกรรม ขนาด ๓๐ นิ้ว” ตัวละ ๖,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - ขาตั้งทำจากวัสดุแข็งแรงประหยัดเนื้อที่ - สามารถใช้งานได้นานต่อเนื่อง ไม่ติดขัดขณะใช้งาน - มีตะแกรง ป้องกันอันตรายจากใบพัดลม - ใบพัด และโครง พัดลม เคลือบด้วยสีกันสนิม	๗๘,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบผด.๐๒/๑

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	ตู้เก็บแฟ้มเอกสาร ๔๐ ช่อง ตั้งไว้ ๑ ตัว	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน “ตู้เก็บแฟ้มเอกสาร ๔๐ ช่อง” ตู้ละ ๕,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -ทำจากเหล็กหนาไม่น้อยกว่า ๐.๗ มม. -ผ่านการล้างและพ่นกันสนิม -ช่องเก็บแฟ้มเอกสาร ๔๐ ช่อง สำหรับเก็บแฟ้มเอกสารสันกว้าง ๓ นิ้ว -มีล้อ ๔ ล้อ เคลื่อนย้ายสะดวก	๕,๕๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบผด.๐๒/๑

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	โต๊ะทำงานขนาด ๕ ฟุต ตั้งไว้ ๒ ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน “โต๊ะทำงานขนาด ๕ ฟุต” โต๊ะละ ๙,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ โต๊ะ โดยมีคุณสมบัติดังนี้ -โต๊ะทำงานเหล็ก ๕ ฟุต ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕๓.๔ ซม. ความลึกไม่น้อยกว่า ๗๗.๓ ซม. ความสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม. -เหล็กทั้งหมดต้องผ่านการทำความสะอาดผิวงาน ล้างไขมันและเคลือบผิวป้องกันสนิม -ระบบกุญแจล็อค ๓ ชั้น -พร้อมกระจกกันรอย	๑๙,๐๐๐	อบต.บ้านป่า	สำนักปลัด				←	—	→						
รวม	**๙**		**๖๔๓,๖๐๐**														

แบบผด.๐๒/๑

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒ เครื่อง	"คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)" เครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย	๔๔,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบผด.๐๒/๑

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย														

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบผด.๐๒/๑

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ข ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย หรือมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด															

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบผด.๐๒/๑

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) ตั้งไว้ ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ “เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)” เครื่องละ ๒,๖๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง	๒,๖๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด				←	—	→						

แบบผด.๐๒/๑

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom หรือมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด															

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA ตั้งไว้ ๕ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ “เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA” เครื่องละ ๕,๘๐๐ บาท จำนวน ๕ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที หรือมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด	๒๙,๐๐๐	อบต.บ้านป่า	สำนักปลัด				←	—	→						
รวม	**๓**		**๗๕,๖๐๐**														

แบบผด.๐๒/๑

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๑ เครื่อง	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ “เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)” เครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือ	๑๗,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการ					↔							

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

แบบผด.๐๒/๑

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย หรือมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด															

แบบผด.๐๒/๑

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ตั้งไว้ ๓ เครื่อง	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ “เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ” เครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้	๓๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการ					←	—	→					

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom หรือมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด															

แบบผด.๐๒/๑

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒ เครื่อง	“คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)” เครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย	๔๔,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการ					←	—	→					

แบบผด.๐๒/๑

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย															

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

แบบผด.๐๒/๑

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ข ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย หรือมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด															

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA ตั้งไว้ ๓ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ “เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA” เครื่องละ ๕,๘๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที หรือมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด	๑๗,๔๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการ					←	—	→				
รวม	**๔**		**๑๐๘,๔๐๐**														

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	"คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว" ตั้งไว้ จำนวน ๒ ชุด	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ “เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)” เครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือ	๓๔,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย หรือมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด														

แบบผด.๐๒/๑

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	"เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒ (๒๗ หน้า/นาที)" ตั้งไว้ ๑ เครื่อง	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ "เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๒ (๒๗ หน้า/นาที)" เครื่องละ ๒๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้	๒๗,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

แบบผด.๐๒/๑

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom															
รวม	**๒**		**๖๑,๐๐๐**														

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๓ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	"คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)"	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ “เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)” เครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือ	๑๗,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า	สำนักปลัด				↔	↔	↔						

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๓ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย หรือมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด															

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๓ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	คอมพิวเตอร์ “เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล”	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ “เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล” เครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า	๒๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า	สำนักปลัด				←	—	→						

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๓ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		(Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ ๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว															

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๓ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ /๑๐๐๐ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth															

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๓ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	“เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที)”	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ “เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที)” จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า	สำนักปลัด				←	—	→						

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๓ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom															
รวม	**๓**		**๔๙,๐๐๐**														

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๔ แผนงานเฉพาะกิจการ กิจการประปา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	“คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)”	“คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)” เครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย	๒๒,๐๐๐	กิจการประประ	กิจการประปา				↔	↔	↔						

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๔ แผนงานเฉพาะกิจการ กิจการประปา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย														

แบบผด.๐๒/๑

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๔ แผนงานเฉพาะกิจการ กิจการประปา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ข ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย หรือมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด															

แบบผด.๐๒/๑

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๔ แผนงานเฉพาะกิจการ กิจการประปา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	“เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)”	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ “เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)” ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย	๓๐,๐๐๐	กิจการประประ	กิจการประปา				←	—	→						

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๔ แผนงานเฉพาะกิจการ กิจการประปา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB														

แบบผด.๐๒/๑

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๔ แผนงานเฉพาะกิจการ กิจการประปา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (NetWork Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย															

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แบบผด.๐๒/๑

๒.๔ แผนงานเฉพาะกิจการ กิจการประปา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	“เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ “เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๖๐๐.- บาท - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom	๒,๖๐๐	กิจการประปา	กิจการประปา				←	—	→						
รวม	**๓**		**๕๔,๖๐๐**														

๓.ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา

แบบผด.๐๒/๑

๒.๔ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องเล่นพัฒนาการเด็กเล็กปฐมวัยกลางแจ้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา "เครื่องเล่นพัฒนาการเด็กเล็กปฐมวัยกลางแจ้ง" โดยมีคุณสมบัติดังนี้ รถไฟโยกเยก ๔ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด ถ้วยหมุนวงแหวน จำนวน ๑ ชุด ปีนป่ายหอยทาก จำนวน ๑ ชุด กระดานลื่นเดียว จำนวน ๑ ชุด ม้าหมุน ๖ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด กระดานกระดก ๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ ชุด ท่อลอดกระดานลื่นการ์ตูน จำนวน ๑ ชุด	๕๐๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต.บ้านป่า	สำนักปลัด	←	—	→									
รวม	**๑**		**๕๐๐,๐๐๐**														

๔.ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

แบบผด.๐๒/๑

๔.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ตู้เย็น ขนาด ๑๓ คิวบิกฟุต	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว “ตู้เย็น ขนาด ๑๓ คิวบิกฟุต” ตู้ละ ๑๘,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณสมบัติดังนี้ ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ ๒) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ๓) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา	๑๘,๕๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการ				←	—	→						
รวม	**๑**		**๑๘,๕๐๐**														

๔.ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

แบบผด.๐๒/๑

๔.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	"ตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต ๒ ประตู"	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว "ตู้เย็น ขนาด ๙ คิวบิกฟุต ๒ ประตู" ราคา ๑๔,๗๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้ โดยมีคุณสมบัติดังนี้ ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ ๒) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ๓) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา	๑๔,๗๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด				←	—	→						
รวม	**๑**		**๑๔,๗๐๐**														

แบบผด.๐๒/๑

๔.ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๔.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	"เครื่องซักผ้าขนาด ๑๕ กิโลกรัม"	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว "เครื่องซักผ้าขนาด ๑๕ กิโลกรัม" เครื่องละ ๑๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติตามมาตรฐานครุภัณฑ์แบบธรรมดา ๑) เป็นขนาดที่สามารถซักผ้าแห้งได้ครั้งละไม่น้อยกว่าที่กำหนด ๒) เป็นเครื่องแบบถังเดี่ยวเปิดฝาบน ๓) มีระบบปั่นแห้งหรือหมาด	๑๘,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช่องเหนือ อบต. บ้านป่า	อบต. บ้านป่า				←	—	→						
รวม	**๑**		**๑๘,๐๐๐**														

๕.ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบผด.๐๒/๑

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา ตั้งไว้ ๑ คัน) คันละ ๔๔,๘๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ (๑) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้	๔๔,๘๐๐	อบต. บ้านป่า	กองคลัง				←	—	→						

๕.ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

แบบผด.๐๒/๑

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		(๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน (๓) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม															
รวม	**๑**		**๔๔,๘๐๐**														

๕.ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

แบบผด.๐๒/๑

๕.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	รถบรรทุกขยะ ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบเปิดข้างเทท้าย	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง “รถบรรทุกขยะ ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบเปิดข้างเทท้าย” คันละ ๙๕๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ คัน โดยมีคุณสมบัติดังนี้ ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบเปิดข้างเทท้าย ๑) ตู้บรรทุกมูลฝอยมีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๓ ลูกบาศก์เมตรหรือ ๔ ลูกบาศก์หลา	๙๕๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด							↔	↔	↔			

แบบผด.๐๒/๑

๕. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๕.๓ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		๒) พื้นตัวถังทำด้วยแผ่นเหล็กอาบสังกะสี หนำไม่น้อยกว่า ๒ มิลลิเมตร ๓) มีบานเลื่อนขึ้น-ลงได้ข้างละ ๒ บาน ๔) มีประตูเปิด-ปิด ชนิดล็อกได้ ๒ บาน ๕) ยกเทท้ายด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถควบคุมได้จากห้องโดยสาร ๖) มีอุปกรณ์สัญญาณไฟ															
รวม	**๑**		**๙๕๐,๐๐๐**														

๕. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

แบบผด.๐๒/๑

๕.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิ้ลแค็บ	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง “รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน แบบดับเบิ้ลแค็บ” คันละ ๘๕๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ คัน โดยมีคุณสมบัติดังนี้ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซีหรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ลแค็บ (๑) เป็นกระบะสำเร็จรูป (๒) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค็บ ๔ ประตู (๓) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ (๔) ราคารวมภาษีสรรพสามิต	๘๕๔,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองสวัสดิการ						←	—	→				
รวม	**๑**		**๘๕๔,๐๐๐**														

๕ .ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

แบบผด.๐๒/๑

๕.๕ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบธรรมดา	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง “รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน แบบธรรมดา” คันละ ๕๗๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ คัน โดยมีคุณสมบัติดังนี้ ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซีหรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ (๑) มีน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๑ ตัน (๒) เป็นรถช่วงยาว (๓) เป็นกระบะสำเร็จรูป (๔) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ	๕๗๕,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด					←	—	→					
รวม	**๑**		**๕๗๕,๐๐๐**														

แบบผด.๐๒/๑

๕. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๕.๖ แผนงานเฉพาะกิจการ กิจการประปา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน แบบมีช่องว่างหลังคนขับ”	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง “รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน แบบมีช่องว่างหลังคนขับ” ราคา ๗๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ คันโดยมีคุณสมบัติดังนี้ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซีหรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ - แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (๑) มีน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๑ ตัน (๒) มีช่องว่างด้านหลังคนขับสำหรับนั่งหรือเก็บของได้ (๓) เป็นกระบะสำเร็จรูป (๔) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ	๗๘๐,๐๐๐	กิจการประปา	กองกิจการประปา					←	→					

๕. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

แบบผด.๐๒/๑

๕.๖ แผนงานเฉพาะกิจการ กิจการประปา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	“หลังคารถบรรทุกหลังคาไฟเบอร์กลาสหรือเหล็กพร้อมตะแกรงปิดข้าง ขนาด ๑ ตัน”	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง “หลังคารถบรรทุกหลังคาไฟเบอร์กลาสหรือเหล็ก พร้อมตะแกรงปิดข้าง ขนาด ๑ ตัน” จำนวน ๑ หลัง ราคา ๖๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - หลังคาสำเร็จรูป ชนิดทำด้วยไฟเบอร์กลาสหรือเหล็ก มีช่องลมพร้อมกระจกเลื่อน ฝาท้ายเปิดแบบโช๊คอัพ มีที่นั่งสองแถว พร้อมยางปูพื้นหรือชุดเบาะมาตรฐานนั่งพื้น พร้อมตะแกรงปิดข้าง ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้งตามรายละเอียดลักษณะเฉพาะสังเขปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒	๖๕,๐๐๐	กิจการประปา	กองกิจการประปา					←		→					
รวม	**๒**		**๗๘๐,๐๐๐**														

แบบผด.๐๒/๑

๖. ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

๖.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	สว่านแท่นตั้งไว้ ๑ เครื่อง	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์โรงงาน “สว่านแท่น” ตัวละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - ขนาดแรงม้าไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ วัตต์	๒๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองช่าง				←→								
รวม	**๑**		**๒๐,๐๐๐**														

๖. ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

แบบผด.๐๒/๑

๖.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เลื่อยยนต์งานป้องกัน	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์โรงงาน “เลื่อยยนต์” เครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้ ๑. เครื่องยนต์ขนาดไม่เกิน ๑ แรงม้า ๒. เครื่องยนต์ ๒ จังหวะ ๓. ความยาวของแผ่นบังคับโซ่ (บาร์) ไม่เกิน ๑๒ นิ้ว ๔. ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๒,๘๐๐ RPM ๕. การผลิตต้องได้มาตรฐาน มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ปี	๓๐,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	สำนักปลัด				←	—	→						
รวม	**๑**		**๓๐,๐๐๐**														

แบบผด.๐๒/๑

๗. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๗.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา(GPS)	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ “เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา(GPS)” เครื่องละ ๒๔,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้ ๑) มีเครื่องรับสัญญาณ GPS แบบความไวสูง ดาวเทียมแบบพกพา ๒) มีจอภาพแสดงผลแบบ LCD ๓) บันทึกข้อมูลตำแหน่งพิกัดได้ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ จุด และสร้างเส้นทางได้ ๒๐๐ เส้นทาง ๔) บันทึกข้อมูลค่าพิกัดโดยอัตโนมัติได้ถึง ๑๐,๐๐๐ จุด	๒๔,๕๐๐	อบต. บ้านป่า	กองช่าง				←	—	→						

แบบผด.๐๒/๑

๗. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๗.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		๕) มีแผนที่ประเทศไทยบรรจุอยู่และข้อมูลตำแหน่งสถานที่สำคัญไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ ตำแหน่ง ๖) มีเข็มทิศอิเล็กทรอนิกส์และระบบหาค่าความสูงโดยการวัดความดันบรรยากาศ ๗) มีพอร์ตสำหรับเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทาง USB port แบบ High-Speed															
รวม	๑		๒๔,๕๐๐														

แบบผด.๐๒/๑

๘. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๘.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการติดตั้งเครื่องรับสัญญาณกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติแบบไร้สาย เพิ่มเติมภายในตำบลบ้านป่า	ค่าติดตั้งครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ "เครื่องรับสัญญาณกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติแบบไร้สาย" จำนวน ๖,๔๖๔,๒๘๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ลักษณะทางเทคนิคเครื่องกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติชนิดไร้สายระบบหน้าจอสัมผัส ๑.๑.คุณลักษณะเครื่องรับสัญญาณ - เป็นเครื่องรับวิทยุ UHF/FM ความถี่ย่าน ๔๓๐.๒๒๕ MHz (ไม่ดัดแปลงจากวิทยุสื่อสาร) ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการ	๖,๔๖๔,๒๘๐	ตำบลบ้านป่า	สำนักปลัด	←		→									

แบบผด.๐๒/๑

๘. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๘.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		โทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ได้มาตรฐานตามโทรคมนาคม FCC หรือ ISO หรือ มอก.อย่างใดอย่างหนึ่งเป็นอย่างน้อย มีหนังสือรับรองมาแสดง ซึ่งชุดสัญญาณที่ติดตั้งใหม่นี้ต้องใช้งานร่วมกันกับเครื่องส่งที่ได้ติดตั้งอยู่แล้วไม่ต้องดัดแปลงแก้ไขใดใดทั้งสิ้น -เปิด/ปิดเครื่องอัตโนมัติรับรหัสสัญญาณจากแม่ข่ายแบบต่อเนื่อง (Sensitivivty) Ø - ๑๐๐ dbm อัตราคลื่นรบกวนต่ำ -มีไฟแสดงสถานการณ์ทำงานโหมด Stand by โหมดรับสัญญาณจากเครื่องส่งและโหมดกำลังกระจายเสียง Ampilfier ที่เป็นระบบ Digital Class Dกำลังขยายไม่น้อยกว่า ๑๐๐ วัตต์ (RMS) -เปิด/ปิดหรือเร่ง/เบาเสียงลูกขายได้เป็นอิสระด้วยรีโมทคอนโทรลหรือรับสัญญาณตรงจากชุดแม่ข่าย -เครื่องรับบรรจุอยู่ในกล่องอลูมิเนียมฉีดขึ้นรูปครีบระบาย														

๘. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

แบบผด.๐๒/๑

๘.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ความร้อน ขอบด้านไหนมีซีลยางกันน้ำได้โดยข้อกำหนดการควบคุมการสื่อสารรอบสามารถกันน้ำและความชื้นได้เป็นอย่างดี ขั้วติดแทนต่อสายไฟ,สายลำโพงและสายอากาศจะต้องทำจากโลหะชุบเหล็กกันสนิมเหมาะกับการใช้งานกลางแจ้งป้องกันการแตกกรอบจากความร้อน -เปิดเครื่องโดยอัตโนมัติและยังคงจำสถานะเดิมได้เมื่อมีไฟเลี้ยวเข้ามาหลังไฟดับ -มีช่องเลือกต่อไฟ AC ๒๒๐ โวลต์ ,แบตเตอรี่และโซลาร์เซลล์ ๑.๒ อากาศภาครับ (ยากิ) มีลักษณะดังนี้ -เสารับสัญญาณออกแบบเป็นการเฉพาะ มีลักษณะ ๓E -พร้อมติดตั้งขารูปตัวเอ็มไว้ยึดเกาะเสาอากาศ ๑.๓ ลำโพงฮอร์น กำลังขับไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัตต์มีคุณลักษณะดังนี้															

แบบผด.๐๒/๑

๘. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๘.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		-ลำโพงฮอร์นขนาดตามมาตรฐานจากโรงงานผลิตปากฮอร์น กำลังขับไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัตต์ ๑.๔ มิเตอร์ไฟฟ้า มีคุณลักษณะดังนี้ -มิเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๕ แอมป์															

๘. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

แบบผด.๐๒/๑

๘.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	ป้ายประชาสัมพันธ์จอแอลอีดี ดิจิตอล บริเวณหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า	เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ค่าจัดซื้อป้ายประชาสัมพันธ์จอแอลอีดี ดิจิตอล บริเวณหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า จำนวน ๕,๒๐๖,๖๒๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -จอภาพ LED FUJI COLOR Display แบบ P๑๐ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖.๗๒ เมตร x สูง ๓.๘๔ เมตร แบบติดตั้งภายนอกอาคารพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด	๕,๒๐๖,๖๒๐	ตำบลบ้านป่า	สำนักปลัด	←											→

แบบผด.๐๒/๑

๘. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๘.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		-โปรแกรมระบบและโปรแกรมนำเสนอสำหรับป้ายประชาสัมพันธ์ -งานระบบไฟฟ้าและ media management cable -งานโครงการรับน้ำหนักจอพร้อมอุปกรณ์โดยมีวิศวกรรับรองแบบ															
รวม	**๒**		**๑๑,๖๗๐,๙๐๐**														

๙. ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ

แบบผด.๐๒/๑

๙.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ไม้ระดับ (ไม้สต๊าฟ) แบบชัก	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำรวจ “ไม้ระดับ(ไม้สต๊าฟ) แบบชัก” อันละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ อัน โดยมีคุณสมบัติดังนี้ ๑.ทำด้วยอลูมิเนียมอย่างดี ๒. ขีดส่วนแบ่งแบบหัวตั้ง เป็นรูปตัว E โดยแบ่งช่องๆละ ๑ ซม. มีเลขกำกับทุก ๑๐ ซม. ๓. มีหลอดระดับฟองกลมและซองบรรจุไม้สต๊าฟ ๔. มีปุ่มล็อคยืดขณะใช้งาน ๕. สีที่ขีดแบ่งเป็นสีดำสลับแดง ทุก ๆ ๑ เมตร บนพื้นสีขาว ๖. มีโลหะหุ้มปลายรองรับด้านล่าง ๗. สามารถเลื่อนขึ้น-ลง ได้ ๘. ท่อนล่างสุด มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๕ เซนติเมตรและหนา ไม่น้อยกว่า ๒.๘ เซนติเมตร	๒,๕๐๐	อบต. บ้านป่า	กองช่าง		←	→								

๙. ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ

แบบผด.๐๒/๑

๙.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	ล้อวัดระยะทาง	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำรวจ “ล้อวัดระยะทาง” อันละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัน โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - โครงสร้างของทำด้วยวัสดุพลาสติกแข็ง ขอบวงล้อหุ้มด้วยยาง มีเส้นรอบวง ๑ เมตร ∅ ๓๑๘.๕๐ มิลลิเมตร - โครงด้ามทำด้วยวัสดุโลหะพับเก็บได้ ๒ ท่อน พร้อมตัวล็อคยึดเพื่อความสะดวกในการจัดเก็บ - มีระบบเบรคควบคุมที่มือจับพร้อมหูหิ้ววงล้อ - มีเข็มชี้จุดเริ่มต้นการวัดระยะ - มีขาตั้งผลิตจากเหล็กคุณภาพสามารถพับเก็บได้ - มีแผ่นยางป้องกันเศษวัสดุติดวงล้อ	๕,๐๐๐	อบต. บ้านป่า	กองช่าง		↔	↔	→								

๙. ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ

แบบผด.๐๒/๑

๙.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- มีถุงผ้าใส่ล้อเพื่อการเดินทาง - สามารถแสดงผลการวัดระยะทางได้ ๙๙๙๙.๙ เมตร - มาตรวัดแสดงผลเป็นหน่วยเมตร, แสดงค่าระยะทางทุก ๆ ๑๐ เซนติเมตร (เดซิเมตร) - มีปุ่มกด RESET ค่าตัวเลขให้เป็นศูนย์ ที่มือจับและที่มาตรวัด - สามารถวัดระยะได้ทั้งระบบเดินหน้าและถอยหลัง															
รวม	**๒**		**๗,๕๐๐**														

แบบผด.๐๒/๑

๑๐. ประเภทครุภัณฑ์อื่น

๑๐.๑ แผนงานเฉพาะกิจการ กิจการประปา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	"ปั๊มแช่(ไดโว่)ขนาด ๓ นิ้ว" จำนวน ๑ ตัว	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์อื่นนอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ "ปั๊มแช่(ไดโว่)ขนาด ๓ นิ้ว" จำนวน ๑ ตัวราคา ๑๐,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - ปั๊มแช่ดูดโคลนสแตนเลส ขนาด ๓ นิ้ว กำลังมอเตอร์ ๒.๐๐ แรง พร้อมสายส่ง ๒๐.๐๐ เมตร	๑๐,๐๐๐	กิจการประปา	กองกิจการประปา			←	→								
๒	"ปั๊มแช่(ไดโว่)ขนาด ๑ นิ้ว" จำนวน ๑ ตัว	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์อื่น "ปั๊มแช่(ไดโว่)ขนาด ๑ นิ้ว" จำนวน ๑ ตัวราคา ๔,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - ปั๊มแช่ดูดโคลนสแตนเลส ขนาด ๑ นิ้ว กำลังมอเตอร์ ๐.๑๓ แรง พร้อมสายส่ง ๒๐.๐๐ เมตร	๔,๕๐๐	กิจการประปา	กองกิจการประปา			←	→								

แบบผด.๐๒/๑

๑๐. ประเภทครุภัณฑ์อื่น

๑๐.๑ แผนงานเฉพาะกิจการ กิจการประปา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	“สกัดลมคอนกรีตพร้อมปั๊มลมติดเครื่องยนต์เบนซิน” จำนวน ๒ เครื่อง	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์อื่น “สกัดลมคอนกรีตพร้อมปั๊มลมติดเครื่องยนต์เบนซิน” จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - สกัดลมคอนกรีตพร้อมดอกสกัด - ชุดปั๊มลมพร้อมเครื่องยนต์เบนซิน - ขนาด ๑ แรงม้า - ระบายความร้อนด้วยอากาศ	๑๒๐,๐๐๐	กิจการประปา	กองกิจการประปา				↔	↔	↔						
๔	“เครื่องสกัดไฟฟ้า” จำนวน ๑ เครื่อง	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์อื่น “เครื่องสกัดไฟฟ้า” จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๕,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - กำลังไฟ ๑,๕๐๐ W - แรงกระแทก ๑๖.๘ J - อัตรากระแทกที่ความเร็วพิกัด ๙๐๐-๑,๘๙๐ ครั้ง/นาที	๒๕,๐๐๐	กิจการประปา	กองกิจการประปา				↔	↔	↔						

แบบผด.๐๒/๑

๑๐. ประเภทครุภัณฑ์อื่น

๑๐.๑ แผนงานเฉพาะกิจการ กิจการประปา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	“เครื่องขุดเจาะดิน จำนวน ๑ เครื่อง	ค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์อื่น “เครื่องขุดเจาะดินจำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๖,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณสมบัติดังนี้ - กำลัง ๔๒.๕ cc. - ๒ จังหวะ - พร้อมดอก ๘ นิ้ว	๖,๐๐๐	กิจการประปา	กองกิจการประปา				↔	↔	↔						
รวม	**๕**		**๑๖๕,๕๐๐**														

ภาคผนวก

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า

ที่ ๓๙๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่าให้เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย

(๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า	ประธานกรรมการ
(๒) ผู้อำนวยการทุกกอง	กรรมการ
(๓) นางวันโสภา ทองวิจิตร ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๔) นายสมหมาย โกมารย์ ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๕) นายพงษ์ศักดิ์ ชาลี ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๙) หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
(๑๐) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน ที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ถึง ๒๓ เดือนมากราคม พ.ศ.๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสนิท ทองวิจิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า

ที่ ๓๙๐/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่าให้เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย

(๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า		ประธานกรรมการ
(๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่าทุกคน		กรรมการ
(๓) นายบุญเพ็ง สาลีงาม	ตัวแทนสมาชิก ส.อบต.บ้านป่า	กรรมการ
(๔) นายมานพ ไสวทอง	ตัวแทนสมาชิก ส.อบต.บ้านป่า	กรรมการ
(๕) นายชัชวาล สุริยะฉาย	ตัวแทนสมาชิก ส.อบต.บ้านป่า	กรรมการ
(๖) นายวิทวัส หลงภูงา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรมมการ
(๗) นายคงฤทธิ์ หลอดแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๘) นายแสวง จักรพล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๙) นางสาวรัตนา คชาชัย	ปลัดผู้ประสานงานประจำตำบลบ้านป่า/ผู้ประสานงานผู้แทนภาคราชการ/รัฐวิสาหกิจ	กรรมการ
(๑๐) นางสง่า บุญนำ	พัฒนากรผู้ประสานงานตำบล ผู้แทนภาคราชการ/รัฐวิสาหกิจ	กรรมการ กรรมการ
(๑๑) นางวชิรา วันดี	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านป่า ผู้แทนภาคราชการ/รัฐวิสาหกิจ	กรรมการ
(๑๐) นางสาวชนิสา ประดิษฐ์พงศ์	ครู กศน.ตำบลบ้านป่า ผู้แทนภาคราชการ/รัฐวิสาหกิจ	กรรมการ
(๑๐) นางสาวสุภารัตน์ สาคร	เกษตรผู้ประสานงานประจำตำบลบ้านป่า/ผู้ประสานงาน	กรรมการ
(๑๑) นายชาลี มีชาติ	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๑๑) นางบุญประเสริฐ	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๑๒) นางธิติญา ไก่ฟ้า	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๑๓) นางแวว ตันนารักษ์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๑๔) นางวราภรณ์ ครองรักษ์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๑๕) นางอัญนรีนัช โสภณเจริญทัศน์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๑๖) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า		กรรมการและเลขานุการ
(๑๗) หัวหน้าสำนักปลัด		ผู้ช่วยเลขานุการ

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบ ต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการ ในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึง สถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนา หมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่าให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานแล้วเสนอผู้บริหาร

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่าด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ถึง ๒๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสนิท ทองวิจิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๒๓๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย เค้าโครงแบบสำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ซึ่งได้มีการซักซ้อมตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ นั้น

เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกันทั้งในระดับแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาจังหวัด และการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๕ จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. ใช้ประเด็นคำถาม – แนวทางปฏิบัติในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุดที่ ๑ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๖๑๗ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ ประกอบด้วยด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ครั้งแรก ด้านการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ด้านการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ด้านการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และด้านการลงรายละเอียดตามแบบบัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางปฏิบัติ

๒. การประสานแผนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ ในจังหวัด ให้ใช้แนวทางและหลักเกณฑ์ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๒๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ มาอนุโลมใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดกรอบการประสานแผนและห้วงระยะเวลาการประสานแผนให้สอดคล้องกับกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

๓. ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม “ราคากลาง” แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เป็นปัจจุบัน

๔. การจัดทำแผนการดำเนินงานสำหรับครุภัณฑ์ที่ไม่ได้จัดทำเป็นเป็นโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๒/๑ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดยังมิได้ดำเนินการจัดทำแบบ ผด.๐๒/๑ ให้ดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับแจ้งจากหนังสือนี้

สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้จัดทำแผนการดำเนินงานจากแผนงาน โครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริงเท่านั้น

/ ๕. เพื่อประโยชน์ ...

๕. เพื่อประโยชน์ของประชาชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีได้ โดยให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดและประกาศให้มีการประชุมประชาคมท้องถิ่นแบบประชารัฐพร้อมทั้งแจ้งให้ประชาชนในท้องถิ่น หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ทราบ และเข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นแบบประชารัฐ ดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ กรณีประชุมประชาคมท้องถิ่นแบบประชารัฐไม่ได้ครบตามสัดส่วนที่กำหนดไว้ให้ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ การประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับหมู่บ้าน/ชุมชน กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบล เทศบาลเมือง และเทศบาลนคร/อำเภอ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดครั้งแรกไม่เป็นไปตามเกณฑ์สัดส่วนประชาคมท้องถิ่นที่กำหนดไว้ร้อยละหกสิบ สามารถประชุมได้เมื่อองค์ประชุมสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นมาประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบ กรณีสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นมาประชุมไม่ถึงร้อยละยี่สิบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชุมประชาคมท้องถิ่นได้ถ้าสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นมาประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละห้า

๕.๒ การประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับภาพรวมหรือระดับตำบล กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบล/ชุมชนตำบล กรณีเทศบาลตำบล/ชุมชนเมือง กรณีเทศบาลเมือง/ชุมชนนคร กรณีเทศบาลนคร/จังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ครั้งแรกไม่เป็นไปตามเกณฑ์สัดส่วนประชาคมท้องถิ่นที่กำหนดไว้ร้อยละหกสิบ สามารถประชุมได้เมื่อองค์ประชุมสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นมาประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบ กรณีสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นมาประชุมไม่ถึงร้อยละยี่สิบให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชุมประชาคมท้องถิ่นได้ถ้าสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นมาประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละสาม

๕.๓ การประชุมประชาคมท้องถิ่นทุกระดับมีผู้มาประชุมหรือสัดส่วนผู้มาประชุมประชาคมท้องถิ่นตามเกณฑ์ร้อยละห้า หรือร้อยละสาม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชี้แจงเหตุผลความจำเป็นโดยละเอียดไว้ในรายงานการประชุมพร้อมรายงานให้ผู้กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย

๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นแบบประชารัฐตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ได้ ในคราวประชุมครั้งต่อไปให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นแบบประชารัฐ ใช้จากสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นตามที่เห็นว่าสมควรหรือเหมาะสม และเมื่อประชุมเสร็จสิ้นให้แจ้งผลการประชุมให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบมากที่สุดเท่าที่จะทำได้ และรายงานผลการประชุมให้กับผู้กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม)
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาชุมชนและ
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔
โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๒๒๓๐

เค้าโครง
แบบสำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงาน
แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. แบบ ผด. ๐๑

แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....
(ชื่อ อปท.) .....

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์..... ๑.๑ แผนงาน... ๑.๒ แผนงาน... ๑.๓ แผนงาน...					
รวม					
๒.ยุทธศาสตร์..... ๒.๑ แผนงาน... ๒.๒ แผนงาน... ๒.๓ แผนงาน...					
รวม					
๓.ยุทธศาสตร์..... ๓.๑ แผนงาน... ๓.๒ แผนงาน... ๓.๓ แผนงาน...					
รวม					
๔.ยุทธศาสตร์..... ๔.๑ แผนงาน... ๔.๒ แผนงาน... ๔.๓ แผนงาน...					
รวม					
รวมทั้งสิ้น					

๒. แบบ ผด. ๐๒

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....
(ชื่อ อปท.) .....

๑. ยุทธศาสตร์.....

๑.๑ แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.			พ.ศ.								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
รวม	xxx		xxx														

๑.๒ แผนงาน.....

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.			พ.ศ.								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
รวม	xxx		xxx														

๓. แบบ ผด. ๐๒/๑

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบบัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....
(ชื่อ อปท.) .....

๑. ประเภทครุภัณฑ์.....

๑.๑ แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.			พ.ศ.								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑																	
๒																	
๓																	
รวม	xxx		xxx														

๑.๒ แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.			พ.ศ.								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑																	
๒																	
๓																	
รวม	xxx		xxx														

หมายเหตุ แบบ ผด.๐๒/๑ ไม่นำมารวมในแบบ ผด.๐๑

ตัวอย่าง

การลงรายละเอียดตามแบบสำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวอย่างที่ ๑ แบบ ผด. ๐๒

ตัวอย่างการลงรายละเอียดในแบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาสังคมและความมั่นคงทางเศรษฐกิจ

๑.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ส่งเสริมการประกอบอาชีพไส้กรอกพื้นเมือง	๑.อบรมเชิงปฏิบัติการกระบวนการผลิตไส้กรอกหมู ๒.ศึกษาดูงานผลิตภัณฑ์ OTOP พื้นบ้าน	๒๑๒,๐๐๐	๑.อบรมเชิงปฏิบัติการ ณ ร้านอาหารหม่ำตู้สวน หมู่ที่ ๑ ต.บ้านบัว ๒.ศึกษาดูงาน อ.เมือง กาญจนบุรี	สำนักปลัด อบต.			↔	↔	↔							
๒	ส่งเสริมการปลูกมะพร้าวน้ำหอม	๑.อบรมเชิงปฏิบัติการกระบวนการปลูกมะพร้าวน้ำหอม ๒.ศึกษาดูงานพื้นที่ปลูกมะพร้าว	๑๘๐,๐๐๐	๑.อบรมเชิงปฏิบัติการ ณ ห้องประชุม อบต.บ้านบัว และพื้นที่แปลงเกษตรสาธิต หมู่ที่ ๑ ต.บ้านบัว	สำนักปลัด อบต.				↔	↔							

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาสังคมและความมั่นคงทางเศรษฐกิจ

๑.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	ส่งเสริมการปลูกมะพร้าวน้ำหอม	น้ำหอมที่ประสบผลสำเร็จด้านรายได้	๑๘๐,๐๐๐	๒.ศึกษาดูงานพื้นที่ปลูกมะพร้าว อ.สามพราน จ.นครปฐม						↔							
๓	ปลูกผักไร้ดินบ้านหัวขัว	๑.อบรมเชิงปฏิบัติการกระบวนปลูกผักไร้ดิน ๒.ลงมือปฏิบัติในแปลงสาธิตบริเวณริมสระหนองบัว	๑๕,๐๐๐	อบรมเชิงปฏิบัติการ ณ ห้องประชุม อบต.บ้านบัว และพื้นที่แปลงเกษตรสาธิต	สำนักปลัด อบต.						↔						
รวม	๓	-	๔๐๗,๐๐๐														

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาสังคมและความมั่นคงทางเศรษฐกิจ

๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑	ความยาว ๑,๒๐๐ เมตร กว้าง ๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร	๓,๕๐๐,๐๐๐	ดำเนินการจากหลัก กม. ที่ ๖ ถนนเกษตรสมบูรณ์-หนองบัวแดง ถึงน้ำตกตาดโตน หมู่ที่ ๔ บ้านเก่าน้อย ต.บ้านบัว	กองช่าง		←			→							
๒	ก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายบ้านโนนกอก-บ้านเขวา	ขนาดผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ยาว ๑,๐๐๐ เมตร กว้าง ๗ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗,๐๘๐ ตารางเมตร	๓,๑๐๐,๐๐๐	ดำเนินการจากแยกปากทางถนนสายบ้านโนนกอกไปตำบลหนองข่า แยกขวามือเข้า หมู่ที่ ๓ บ้านเขวา	กองช่าง			←			→						
รวม	๒		๖,๖๐๐,๐๐๐														

ตัวอย่างที่ ๒ แบบ ผด. ๐๒/๑

ตัวอย่างการลงรายละเอียดในแบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบบัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว

๑. ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา

๑.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.			พ.ศ.								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จักรอุตสาหกรรม	แบบเย็บผ้าชนิด ๑ เข็ม ๓ ด้าย ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า ราคาพร้อมโต๊ะและอุปกรณ์	๑๖,๐๐๐	บ้านโนนสังข์ หมู่ที่ ๓	สำนักปลัด อบต.						↔	↔	↔				
๒	จักรอุตสาหกรรม	แบบเย็บหนังชนิด ๑ เข็ม ๓ ด้าย ตะเข็มพันริมกว้างไม่เกิน ๗ มลม. ความเร็วไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ รอบต่อนาที ฯลฯ	๑๘,๐๐๐	บ้านบัว หมู่ที่ ๑	สำนักปลัด อบต.						↔	↔	↔				
รวม	๒		๓๔,๐๐๐														

๒. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๒.๑ แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.			พ.ศ.								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องพ่นหมอกควัน	ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า ๔๐ ลิตรต่อชั่วโมง ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า ๖ ลิตร กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๒๕ แรงม้า	๕๙,๐๐๐	ทุกหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต.								↔	↔			
๒	เครื่องพ่นยา	แบบใช้แรงดันของเหลวชนิดตั้งพื้น ขนาด ๒.๕ แรงม้า เป็นเครื่องพ่นยาชนิดตั้งพื้น เครื่องยนต์เบนซิน ขนาดเครื่องยนต์ที่กำหนดเป็นขนาดแรงม้าขั้นต่ำ	๑๓,๐๐๐	ทุกหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๘	สำนักปลัด อบต.								↔	↔			
รวม	๒		๗๒,๐๐๐														