

**กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเอื้อม**  
**รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน**  
**สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑**

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อสรุป
<p><b>๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม</b></p> <p>ตำบลบ้านเอื้อมมีพื้นที่ขนาดใหญ่ประกอบด้วย ๑๕ หมู่บ้าน งานก่อสร้างมีปริมาณมากดำเนินการพร้อมกันหรือระยะเวลาควบคุมงานในช่วงเดียวกันมีมากกว่ากำลังบุคลากรของกองช่าง ในการทำการตรวจสอบ ติดตามอย่างใกล้ชิด</p> <p>ในภาพรวมของทุกกิจกรรมบุคลากรของหน่วยงานมีทัศนคติที่ดีมีความสนใจและให้ความร่วมมือต่อการควบคุมภายในมีการประสานงานระหว่างหน่วยงานย่อยคณะผู้บริหารให้ความสำคัญ</p> <p><b>กิจกรรมด้านงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้า สภาพแวดล้อมการควบคุม</b> คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักรไม่เพียงพอในการติดตั้งและซ่อมแซม</li> <li>- บุคลากรขาดความชำนาญในการปฏิบัติงานจึงเกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน</li> <li>- เจ้าหน้าที่ขาดความรู้เรื่องกฎระเบียบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขั้นตอนปฏิบัติงานคลาดเคลื่อน</li> </ul> <p><b>กิจกรรมด้านงานก่อสร้าง สภาพแวดล้อมการควบคุม</b> คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขาดการจัดเก็บข้อมูลความต้องการสาธารณูปโภคและสาธารณประโยชน์ให้ครอบคลุมพื้นที่รับผิดชอบ</li> <li>- งบประมาณไม่เพียงพอในการปรับปรุงและซ่อมแซมสาธารณูปโภคและครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง</li> </ul> <p><b>กิจกรรมงานขออนุญาตก่อสร้าง และตัดแปลง ต่อเติมอาคาร</b> เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายใน คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ขออนุญาตไม่ทราบระเบียบ กฎหมายและไม่ทำ ตามแบบแปลนที่ยื่นขออนุญาต</li> <li>- การเตรียมเอกสารมารับบริการไม่ครบถ้วน</li> </ul>	<p>กองช่างมีความพร้อมเพื่อการรองรับโครงการที่เกิดจากภัยธรรมชาติ หรือเหตุการณ์ต่างๆ รองรับไว้ จากประสบการณ์ที่เกิดขึ้นในแต่ละปีของเขตตำบลบ้านเอื้อม รวมถึงมีการซักซ้อมความเข้าใจในพื้นที่ และมีการดำเนินติดตามโครงการก่อสร้างทุกโครงการ</p> <p>ผลการประเมิน กองช่าง ได้วิเคราะห์ประเมินผลตามองค์ประกอบของ มาตรฐาน การ ควบคุม ภายใน ตามระเบียบ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ พบว่ามี จุดอ่อนหรือความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กิจกรรมด้านงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้า</li> <li>๒. กิจกรรมด้านงานก่อสร้าง</li> <li>๓. กิจกรรมงานขออนุญาตก่อสร้าง และ ตัดแปลงต่อเติมอาคาร</li> </ol> <p>ซึ่งได้มีการกำหนดกิจกรรมควบคุม และปรับปรุง ต่อไป</p>
<p><b>๒. การประเมินความเสี่ยง</b></p> <p><b>กิจกรรมด้านงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้า</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การตั้งงบประมาณรายจ่ายสำหรับซื้อวัสดุ อุปกรณ์มีจำกัด เนื่องจากต้องจัดสรรไปบริหารจัดการด้านอื่นๆ ซึ่งอาจไม่เพียงพอต่อความต้องการหรือไม่สามารถซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าราคาแพงที่คงทนและอายุการใช้งานนาน</li> <li>- เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่ได้ศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้ไฟฟ้าและการติดตั้งให้ถูกต้องตามหลักของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทำให้การติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะอาจเกิดอันตรายต่อตัวผู้ปฏิบัติงานและ</li> </ul>	<p>การประเมินความเสี่ยงของกองช่าง พบว่าต้องมี การบริหารจัดการในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ได้ มาตรฐานซึ่งขึ้นอยู่กับปัจจัยทั้งภายในและภายนอก และการต้องส่งเสริมพัฒนาให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ที่ เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ</p>

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อเสนอ
<p>ประชาชนในพื้นที่ได้</p> <p><b>กิจกรรมด้านงานก่อสร้าง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การวางแผนการก่อสร้างและสำรวจปริมาณการก่อสร้างมีการปฏิบัติซ้ำซ้อนทำให้การตั้งงบประมาณไม่ครอบคลุมและงานล่าช้า</li> <li>- ข้อจำกัดด้านงบประมาณทำให้โครงการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนไม่ทั่วถึง และครอบคลุมพื้นที่ต้องขอรับการอุดหนุน</li> <li>- งบประมาณจากหน่วยงานอื่นๆจึงล่าช้าไม่ทันต่อความต้องการของประชาชน</li> </ul> <p><b>กิจกรรมงานขออนุญาตก่อสร้าง และตัดแปลง ต่อเติมอาคาร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมการคำนวณประมาณการช่าง การขออนุญาตก่อสร้างและตัดแปลง ต่อเติมอาคารต่างๆ ยังล่าช้าอยู่</li> <li>- ประชาชนยังขาดความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>- เอกสารที่ยื่นขออนุญาตไม่ครบทำให้เสียเวลาในการดำเนินการ</li> </ul>	<p>กิจกรรมของงานก่อสร้าง จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบจดบันทึกข้อมูลสภาพแวดล้อมและองค์ประกอบอื่นให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ รวมทั้งวางแผนแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในกรณีจำเป็นเร่งด่วน</p> <p>๑) กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ให้ศึกษา ระเบียบฯ ใหม่ ๆ หนังสือสั่งการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ระบบสารสนเทศ (IT) เพื่อให้การ คำนวณราคาค่าก่อสร้างขณะจัดทำข้อบัญญัติให้ สอดคล้องกับความเป็นจริงในอนาคตมากที่สุด</p> <p>๒) จัดประชุมชี้แจง การจัดซื้อจัดจ้าง/การบริหารงานพัสดุของ อบต.ให้แก่เจ้าหน้าที่ทุกคน เพื่อให้ เข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง</p> <p>๓) ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำกับดูแลและ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาทุกขั้นตอน การปฏิบัติงาน</p>
<p><b>๓. กิจกรรมการควบคุม</b></p> <p><b>กิจกรรมด้านงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้า</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐานมีอายุการใช้งานคงทนมากขึ้น</li> <li>- ส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมด้านไฟฟ้า และศึกษาระเบียบหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p><b>กิจกรรม การควบคุมงานก่อสร้าง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายให้เจ้าหน้าที่เป็นการเฉพาะในการบันทึกข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</li> <li>- ขอรับการจัดสรรงบประมาณจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเอื้อม เพิ่มขึ้นในกรณีจำเป็นเร่งด่วน</li> </ul> <p><b>กิจกรรมงานขออนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง ต่อ เติมอาคาร</b></p> <p>กำหนดกิจกรรมขึ้นมาควบคุม คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำคู่มือ/แผ่นพับ เกี่ยวกับการขออนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง ต่อเติมอาคาร แจกสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อ</li> </ul>	<p>กิจกรรมควบคุมของกองช่าง มีการติดตามประเมินผล ทุกระยะอย่างต่อเนื่อง เนื่องด้วยเกิดจากต้องแก้ไขปัญหาความ ต้องการประชาชน</p> <p>ช่างควบคุมงานที่ได้รับมอบหมายควบคุมงานก่อสร้างทันทีรายงานการก่อสร้างเป็นประจำวัน และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อมีเหตุขัดข้อง มีการประสานงานกับผู้นำชุมชน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ในการตรวจสอบงานโครงการก่อสร้างต่างๆ</p>

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อสรุป
<p><b>๔. สารสนเทศและการสื่อสาร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระบบสารสนเทศที่มีความครบถ้วนเหมาะสมและช่วยตัดสินใจได้ทันเวลา UPDATE ข้อมูลในระบบสารสนเทศอยู่เสมอ</li> <li>- ผู้ปฏิบัติงานได้รับสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับงานตามหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม ชัดเจนและทันเวลา</li> <li>- การประสานงานภายใน มีคำสั่งแบ่งงานหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน และประสานงานกับทุกส่วนในองค์การบริหาร ส่วนตำบล ตลอดจนจัดทำบันทึกข้อความผ่านส่วนแต่ละส่วนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นหลักฐานในการทำงาน และเสนอผู้บริหารให้ทราบขั้นตอนการทำงาน</li> <li>- การประสานงานภายนอก มีหนังสือราชการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น หรือบุคคลภายนอกเพื่อทำความเข้าใจในวิธีการปฏิบัติราชการตามระเบียบกฎหมาย</li> <li>- มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ ระเบียบกฎหมาย ข้อมูลข่าวสารต่างๆ</li> </ul>	<p>กองช่างได้มีใช้เทคโนโลยีสื่อสาร เพื่อประสานงานกับกรรมการตรวจรับ รวมถึงผู้รับเหมางานก่อสร้างในงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประชาคมหมู่บ้านในการเข้าไปตรวจสอบทุกครั้งเพื่อการตรวจสอบร่วมกันอย่างถูกต้อง เมื่อมีเหตุขัดข้องได้แจ้งผู้บังคับบัญชาได้ทราบ พร้อมรายงานและเพื่อดำเนินการต่อไปทันเวลา และได้ค้นคว้าเพื่อศึกษาข้อมูล ระเบียบ ข้อกฎหมายเพิ่มเติม แต่บางครั้งเกิดปัญหาอุปสรรคของระบบอินเทอร์เน็ตขัดข้อง และสัญญาณไม่ครอบคลุมทั่วถึง ซึ่งต้องมีการปรับปรุงต่อไป</p>
<p><b>๕. การติดตามประเมินผล</b></p> <p>ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ อย่างเหมาะสม</p> <p>ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานการปฏิบัติงานในแต่ละวัน เสนอผู้อำนวยการกองช่าง ตลอดจนมีการประชุมเจ้าหน้าที่ภายในกองช่างเป็นระยะๆ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่เมื่อพบปัญหาสามารถหาแนวทางและวิธีการแก้ไขเบื้องต้นได้ทันที่ พร้อมทั้งรายงานให้ผู้บริหารทราบ ตลอดจนนำเสนอให้ที่ประชุมประจำเดือนได้รับทราบ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานต่อไป</p>	<p>การปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ทำให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานการปฏิบัติงานในแต่ละวันได้รับทราบความคืบหน้าของแต่ละโครงการ และเป็นการจัดแบ่งหน้าที่ที่รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ตามแผนที่วางไว้ มีการติดตามประเมินผลของกองช่างมีความเหมาะสมและได้รับการตรวจสอบจากหน่วยงานย่อย ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น</p>

**ผลการประเมินโดยรวม**

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเอื้อม จากการวิเคราะห์สำรวจ พบว่ามี ๓ กิจกรรม ที่ต้องจัดการบริหารความเสี่ยง คือ

๑. กิจกรรมด้านงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้า มีความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายในคือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้ายังไม่ครบถ้วนได้มาตรฐานและเจ้าหน้าที่ขาดความรู้การไฟฟ้าให้ถูกต้องตามหลักการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งมีการควบคุมที่เพียงพอ บรรลุวัตถุประสงค์ได้ในระดับหนึ่ง
๒. กิจกรรมด้านงานก่อสร้าง มีความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายในคือ ขาดการวางแผนการก่อสร้างและจัดบันทึกข้อมูลทำให้เกิดการซับซ้อนของการปฏิบัติและทำให้งานล่าช้า ซึ่งมีการควบคุมที่เพียงพอ บรรลุวัตถุประสงค์ได้ในระดับที่น่าพอใจ
๓. กิจกรรมงานขออนุญาตก่อสร้าง และ ดัดแปลงต่อเติมอาคาร มีความเสี่ยงเกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอกคือ ผู้ขออนุญาตไม่ทำตามแบบแปลนที่ยื่นขออนุญาต ซึ่งมีการควบคุมที่เพียงพอ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ได้ ซึ่งกองช่างได้กำหนดวิธีการและแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในต่อไป

ชื่อผู้รายงาน.....

(นายวิโรจน์ แสนทิ)

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเอื้อม  
 รายงานผลการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจ อื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของ รัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุม ภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p><b>กิจกรรมด้านงานติดตั้งและ ซ่อมแซมไฟฟ้า วัตถุประสงค์</b> เพื่อให้งานด้านไฟฟ้าเกิด ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด ในการดำเนินการปลอดภัย แก่ ผู้ใช้งาน</p>	<p>๑. การตั้งงบประมาณ รายจ่ายสำหรับซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ไม่ เพียงพอต่อความ ต้องการ ๒. เกิดการชำรุด บ่อยครั้ง  ๓. เจ้าหน้าที่ ผู้ ปฏิบัติงานขาดความรู้ ความเข้าใจ ที่ถูกต้อง ตามหลักของการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทำให้ การติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะอาจเกิด อันตรายต่อตัว ผู้ปฏิบัติงานและ ประชาชนในพื้นที่ได้</p>	<p>๑. จัดตารางการทำงาน ของเจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง ๒. จัดสรรงบประมาณให้ สอดคล้องกับอุปกรณ์ ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐานมีอายุ การใช้งานคงทนมากขึ้น ๓. ส่งเสริมและพัฒนาให้ เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม ด้านไฟฟ้าและศึกษา ระเบียบหลักเกณฑ์ของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. การตั้งงบประมาณ รายจ่ายสำหรับซื้อวัสดุ อุปกรณ์มีจำกัด ๒. จัดส่งเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการ อบรมระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการใช้ไฟฟ้า และการติดตั้งให้ถูกต้อง ตามหลักของการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาค</p>	<p>๑. อุปกรณ์ที่ใช้ในปัจจุบัน ยัง เป็น อุปกรณ์รุ่นเก่า การ ซ่อมแซมไฟฟ้า ยังไม่มีความ สมบูรณ์  ๒. มีการแจ้ง อุปกรณ์ ไฟฟ้า ชำรุดอยู่เสมอ</p>	<p>๑. ปรับเปลี่ยน อุปกรณ์ที่ล้าหลัง ตรงตามมาตรฐาน ๒. ส่งเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ไป อบรมโครงการ เกี่ยวกับการ ซ่อมแซมไฟฟ้าที่ ถูกหลัก เช่นการ ไฟฟ้า ส่วนภูมิภาค จากหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกับการ ดูแล จัดการไฟฟ้า สาธารณะโดยตรง อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ผอ.กองช่าง ผช.นายช่างไฟฟ้า</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจ อื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของ รัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุม ภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p><b>กิจกรรมดำเนินงานก่อสร้าง วัตถุประสงค์</b></p> <p>เพื่อควบคุมงานก่อสร้างตาม โครงการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไป ตามแผน และเพื่อเป็นการช่วยเหลือ ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนได้ ทันเวลา</p>	<p>๑. การวางแผนการ ก่อสร้างและสำรวจ ปริมาณการก่อสร้างมี การปฏิบัติซ้ำซ้อนทำ ให้การตั้งงบประมาณ ไม่ครอบคลุมและงาน ล่าช้า</p> <p>๒. ข้อจำกัดด้าน งบประมาณทำให้ โครงการแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนของ ประชาชนไม่ทั่วถึง</p>	<p>๑. จัดตารางการทำงาน ของช่างผู้ควบคุมงาน ตาม คำสั่ง</p> <p>๒. กำชับเจ้าหน้าที่ควบคุม งานก่อสร้างอย่างใกล้ชิด และจดบันทึกรายงานการ ก่อสร้างทุกวัน</p>	<p>๑. ขาดการจัดเก็บข้อมูล ความต้อ ง ก า ร สาธารณูปโภคและ สาธารณประโยชน์ให้ ครอบคลุมพื้นที่ รับผิดชอบ</p> <p>๒. งบประมาณไม่ เพียงพอในการปรับปรุง และซ่อมแซม สาธารณูปโภคและ ครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง</p>	<p>๑. การวางแผนการก่อสร้าง และสำรวจปริมาณการ ก่อสร้างมีการปฏิบัติซ้ำซ้อน ทำให้การตั้งงบประมาณไม่ ครอบคลุมและงานล่าช้า</p> <p>๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ ทำให้โครงการแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชน ไม่ทั่วถึง</p>	<p>๑. มอบหมายให้ เจ้าหน้าที่เป็นการ เฉพาะในการ บันทึกข้อมูลให้ เป็นปัจจุบันอยู่ เสมอ</p> <p>๒. ขอรับการ จัดสรร งบประมาณจาก สภาองค์การ บริหารส่วนตำบล บ้านเอี่ยมเพิ่มขึ้น ในกรณีจำเป็น เร่งด่วน</p>	<p>ผอ.กองช่าง นายช่างโยธา</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจ อื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของ รัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุม ภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p><b>กิจกรรมงานขออนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง ต่อเติมอาคาร วัตถุประสงค์</b></p> <p>เพื่อให้งานก่อสร้างในเขต องค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านเอื้อม ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร</p>	<p>๑. ประชาชนยังขาด ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒</p> <p>๒. เอกสารที่ยื่นขอ อนุญาตไม่ครบทำให้ เสียเวลาในการ ดำเนินการ</p>	<p>๑. กำชับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ให้ศึกษา ระเบียบฯ ใหม่ ๆ หนังสือ สั่งการจากหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. จัดทำคู่มือ/แผ่นพับ เกี่ยวกับการขออนุญาต ก่อสร้าง ตัดแปลง ต่อเติม อาคาร แจกสำหรับ ประชาชนผู้มา ติดต่อ</p>	<p>๑.กิจกรรมการคำนวณ ประมาณการช่าง การขอ อนุญาตก่อสร้างและ ตัดแปลง ต่อเติมอาคาร ต่างๆ ยังล่าช้าอยู่</p> <p>๒. เอกสารที่ยื่นขออนุญาต ไม่ครบทำให้เสียเวลาในการ ดำเนินการ</p>	<p>๑. ผู้ขออนุญาตไม่ทราบระเบียบ กฎหมายว่าด้วย การขออนุญาต ก่อสร้าง</p> <p>๒. ผู้ขออนุญาตไม่ทำตามแบบ แปลนที่ขออนุญาตไว้</p> <p>๓. การเตรียมเอกสารยื่นขอ อนุญาตไม่ครบทำให้ ขั้นตอน การขออนุญาตล่าช้า</p>	<p>๑. พ.ร.บ.ควบคุม อาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒</p> <p>๒. จัดทำคู่มือ/ แผ่นพับ เกี่ยวกับ การ ขออนุญาต ก่อสร้าง ตัดแปลง ต่อเติม เคลื่อนย้ายแจก สำหรับผู้มาติดต่อ</p> <p>๓. มีการ ประชาสัมพันธ์ ตามสื่อ ต่าง ๆ</p>	<p>ผอ.กองช่าง นายช่างโยธา นวก.บริหารงานทั่วไป (กองช่าง)</p>

ลงชื่อ.....

(นายวิโรจน์ แสนทิ)

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑