



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเอื้อม สำนักงานปลัด งานนิติการ โทรศัพท์ ๐-๕๔๔๒-๓๖๕๘
ที่ ลป ๗๑๐๑/๓๓

วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานวิเคราะห์สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน รอบ ๖ เดือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเอื้อม

เอกสารแนบท้าย สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพดีของประเทศไทย มีคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพดีของประเทศไทย (คสช.) ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ เพื่อให้การบริหารราชการของคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพดีของประเทศไทย ในการดูแลความปลอดภัยให้แก่ประชาชน รวมทั้งเพื่อให้เกิดความสงบสุขแก่สังคมและผลประโยชน์ของประเทศชาติ โดยรวม ใน การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ คณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพดีของประเทศไทย จึงได้มีคำสั่งให้ทุกภาคส่วน ราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติ มิชอบในส่วน ราชการและหน่วยงานของรัฐโดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาค ส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นไม่ให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ ดังนั้นเพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบาย ของรัฐบาลและคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพดีของประเทศไทย ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่เดือน มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วน- ตำบลบ้านเอื้อม ได้ดำเนินการวิเคราะห์สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ดังนี้

๑. ปัญหาและอุปสรรค

(๑) ปัญหาเรื่องร้องทุกข์ พบร้า ส่วนใหญ่ในช่วงฤดูฝนโดยเฉพาะช่วงฤดูฝน เข้าสู่การดำเนินการเป็นเรื่องเกี่ยวกับขอรถไถ รถตักหน้าชุดหัง รถกระเช้า ไปปรับปรุงซ่อมแซมถนนการเกษตร ชุดลอกเหมืองฝาย และไฟฟ้าสาธารณูปโภค (ไฟกิง) ชำรุด ไฟดับบ่อย ซึ่งหากไม่ได้รับการแก้ไขปัญหาได้ทันท่วงที อาจทำให้การขันถ่ายพืชผลทางการเกษตรลำบาก และน้ำไม่เพียงพอต่อการเกษตร หรืออาจเกิดความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ได้

(๒) พื้นที่ที่ได้รับแจ้งให้เข้าไปช่วยเหลือ บางพื้นที่ไม่สามารถเข้าไปดำเนินการได้หรือล่าช้า เนื่องจากต้องขออนุญาตหน่วยงานอื่นหรือเจ้าของที่ดินเดียงก่อนให้เรียบร้อย

(๓) วัสดุ อุปกรณ์ คน มีไม่เพียงพอ หากเกิดกรณีเกิดเหตุสาธารณภัยฉุกเฉิน

(๔) เรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนบางเรื่อง ไม่สามารถพิจารณาตอบสนองข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน ภายในเวลาที่กำหนดได้ เนื่องด้วยต้องใช้เวลาในการตรวจสอบข้อเท็จจริง และต้องลงพื้นที่ตรวจสอบพื้นที่จริง ระเบียบกฎหมาย และอำนาจหน้าที่ของ อบต. ที่ให้อ่านว่าสามารถกระทำได้ แต่อย่างไรก็ต้องเจ้าของเรื่องผู้ปฏิบัติงานเมื่อได้รับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน เป็นต้น จะประสานไปยังผู้นำหมู่บ้านและเจ้าของเรื่อง เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาเบื้องต้น ร่วมตรวจสอบ และได้แจ้งผลการดำเนินการเบื้องต้นให้ผู้ร้องทราบแล้ว

๒. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไขปัญหาข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน มีดังนี้

๑) เห็นสมควรประสานการปฏิบัติงานและจัดลำดับในการให้ความช่วยเหลือแต่ละหมู่บ้านให้เหมาะสม ทั้งนี้ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง มีการแจ้งเรื่องการให้ความช่วยเหลือตอบกลับให้กับผู้ร้องทุกข์/ร้องเรียน ให้เรียบร้อย

๒) เตรียมการจัดหารวัสดุ อุปกรณ์ และกำลังคน ให้เพียงพอ ต่อการเผชิญเหตุและเพื่ออำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในพื้นที่ได้ทันท่วงที เพียงพอและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรม เพื่อให้มีความรู้ ความชำนาญ พัฒนาศักยภาพ การปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

๔) กรณีได้รับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนให้ส่งต่อแจ้งเจ้าของเรื่องเพื่อรายงานผู้บริหารฯ ทั้งนี้ การปฏิบัติให้ความช่วยเหลือพร้อมทั้งแจ้งผลให้ประชาชนทราบภายใน ๑๕ วัน

๕) จากการดำเนินงานดังกล่าว ปรากฏว่าไม่ได้รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน , การทุจริตของเจ้าหน้าที่และการจัดซื้อจัดจ้าง ตามช่องทางต่างๆแต่อย่างใด ส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องร้องทุกข์ขอความช่วยเหลือทั่วไป เจ้าของเรื่องผู้ปฏิบัติงาน สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้เรียบร้อย

ดังนั้น เพื่อเป็นการขับเคลื่อนมาตราการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น สำนักงานปลัด งานนิติการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเอื้อม จึงขอ สรุปผลและวิเคราะห์การดำเนินการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน รอบ ๖ เดือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (รายละเอียด ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

(นายประพันธ์ ตากา)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็น.....

- ๗๙๘ บ้านหนองหิน กองน้ำ หมู่ที่ ๑ บ้านหนองหิน กองน้ำ หมู่ที่ ๑

(นางสาวน้ำฝน ตากา)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น.....

(นายทวีศักดิ์ นพคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเอื้อม

ความเห็น.....

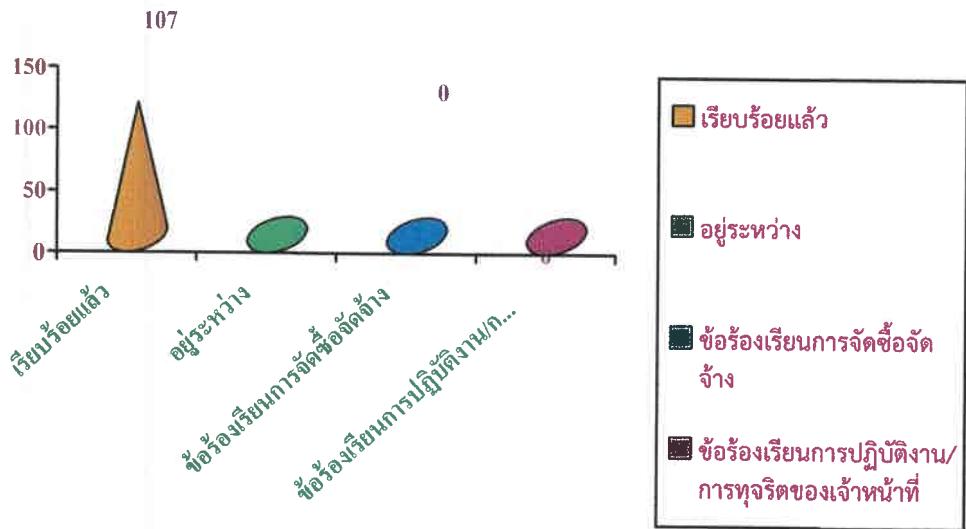
๗๙๘ บ้านหนองหิน

(นายทวีศักดิ์ นพคุณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเอื้อม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเอื้อม

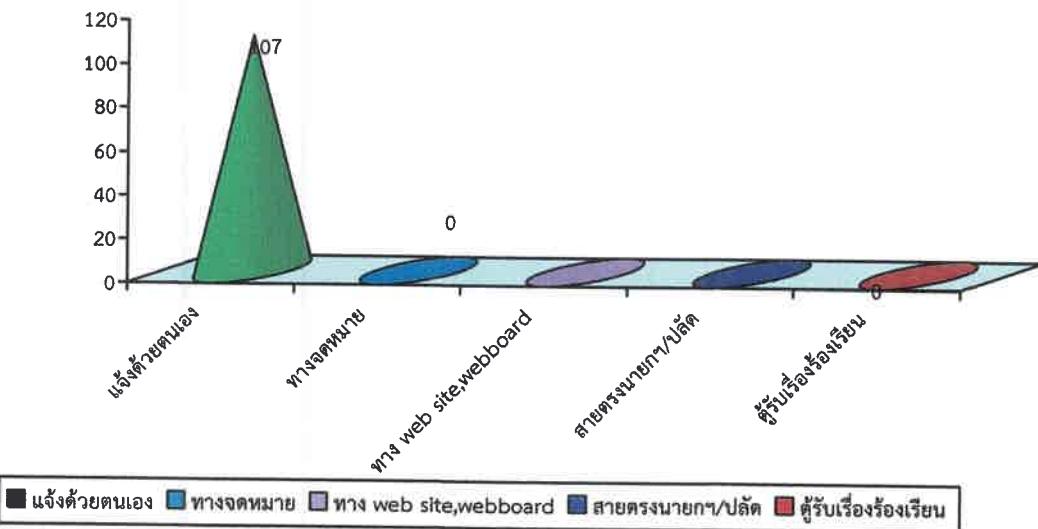
สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อม
รอบ ๖ เดือน ปี พ.ศ.๒๕๖๔ (ตั้งแต่เดือน มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๔)



เมื่อมีการสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่เดือน มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๔ พบร่วมกับประชาชนร้องทุกข์แล้ว จำนวน ๑๐๗ เรื่อง โดยเรื่องส่วนใหญ่ได้มีการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๐๗ เรื่อง
สำหรับ ๓ ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การทุจริตของเจ้าหน้าที่

ไม่ได้รับข้อร้องเรียน
ไม่ได้รับข้อร้องเรียน

**สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน จำแนกตามช่องทางการร้องทุกข์/ร้องเรียน
รอบ ๖ เดือน ปี พ.ศ.๒๕๖๔ (ตั้งแต่เดือน มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๔)
ขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อม**



เมื่อพิจารณาถึงช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน พบว่า มีประชาชนร้องทุกข์/ร้องเรียนด้วยตนเองโดยผ่านทางผู้นำหมู่บ้าน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภา อบต. มากที่สุด โดยเรื่องส่วนใหญ่เป็นเรื่องขอความช่วยเหลือทั่วไป แจ้งด้วยตนเอง จำนวน ๑๐๗ เรื่อง ทางจดหมาย web site , webboard สายตรงผู้บริหารฯ และทางศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียน

๑. ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การทุจริตของเจ้าหน้าที่

ไม่ได้รับข้อร้องเรียน
ไม่ได้รับข้อร้องเรียน

แผนภูมิแสดงผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ประจำปี พ.ศ. 2564 รอบ 6 เดือน ตั้งแต่เดือนมกราคม - มิถุนายน 2564

