

คู่มือสำหรับประชาชน

งานบริการ	การลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง กองสวัสดิการสังคม

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

กองสวัสดิการสังคม

WWW.BAN-KLANG.GO.TH

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 8.30 – 16.30 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยื่นคำขอ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้ผู้ป่วยเอดส์ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบฯ และมีความประสงค์จะขอรับการสงเคราะห์ให้ยื่นคำขอต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่ตนมีผู้ล้าเนาอยู่กรณีไม่สามารถเดินทางมายื่นคำขอรับการสงเคราะห์ด้วยตนเองได้จะมอบอำนาจให้ผู้อุปการะมาดำเนินการก็ได้

หลักเกณฑ์

ผู้มีสิทธิจะได้รับเงินสงเคราะห์ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว

2. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. มีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพหรือถูกทอดทิ้งหรือขาดผู้อุปการะเลี้ยงดูหรือไม่สามารถ

ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ในการขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ผู้เอดส์ที่ได้รับความ

เดือดร้อนกว่าหรือผู้ที่มีปัญหาซ้ำซ้อนหรือผู้ที่อยู่อาศัยอยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดารยากต่อการ

เข้าถึงบริการของรัฐเป็นผู้ได้รับการพิจารณาก่อน

วิธีการ

1. ผู้ป่วยเอดส์ยื่นคำขอตามแบบพร้อมเอกสารหลักฐานต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยตนเองหรือมอบอำนาจให้ผู้อุปการะมาดำเนินการก็ได้
2. ผู้ป่วยเอดส์รับการตรวจสภาพความเป็นอยู่คุณสมบัติว่าสมควรได้รับการสงเคราะห์หรือไม่ โดยพิจารณาจากความเดือดร้อนเป็นผู้ที่มีปัญหาซ้ำซ้อนหรือเป็นผู้ที่อยู่อาศัยอยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดารยากต่อการเข้าถึงบริการของรัฐ
3. กรณีผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับเบี้ยยังชีพย้ายที่อยู่ถือว่าขาดคุณสมบัติตามนัยแห่งระเบียบต้องไปยื่นความประสงค์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ที่ตนย้ายไปเพื่อพิจารณาใหม่

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1. ผู้ที่ประสงค์จะขอรับการสงเคราะห์หรือผู้รับมอบอำนาจยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขอลงทะเบียนและเอกสารหลักฐานประกอบ	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง กองสวัสดิการสังคม
2. ออกใบนัดหมายตรวจสภาพความเป็นอยู่และคุณสมบัติ	
3. ตรวจสภาพความเป็นอยู่และคุณสมบัติของผู้ที่ประสงค์รับการสงเคราะห์	
4. จัดทำทะเบียนประวัติพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบความเห็นเพื่อเสนอผู้บริหารพิจารณา	
5. พิจารณาอนุมัติ	

ผังขั้นตอนการให้บริการ

1. ผู้ที่ประสงค์จะขอรับการสงเคราะห์หรือผู้รับมอบอำนาจยื่นคำขอ
พร้อมเอกสารหลักฐานและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขอ
ลงทะเบียนและเอกสารหลักฐานประกอบ
(3 นาที)

2. ออกใบนัดหมายตรวจสภาพความเป็นอยู่และคุณสมบัติ
(2 นาที)

3. ตรวจสภาพความเป็นอยู่และคุณสมบัติของผู้ที่ประสงค์รับการ
สงเคราะห์
(1 วัน)

4. จัดทำทะเบียนประวัติพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบความเห็น
เพื่อเสนอผู้บริหารพิจารณา
(1 วัน)

4. จัดทำทะเบียนประวัติพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบความเห็น
เพื่อเสนอผู้บริหารพิจารณา
(1 วัน)

1. ไปรับรองแพทย์ระบุเป็นผู้ป่วย
ติดเชื้อ HIV จากโรงพยาบาลของ
รัฐบาล (ฉบับจริง)
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาบัตรประชาชน
4. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก
ธนาคารเพื่อการเกษตร(ธกส.)
สาขาบ้านกลาง (กรณีและผู้ขอรับ
เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่าน
ธนาคาร)

ใช้ระยะเวลายื่นเอกสาร 5 นาที/ราย

และรอรับทราบผลพิจารณา ภายใน 7 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จำนวน
1	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	1
2	สำเนาทะเบียนบ้าน	1
3	สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อการเกษตร(ธกส.)สาขาบ้านกลาง (กรณีและผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ผ่านธนาคาร)	1
4.	ใบรับรองแพทย์ระบุเป็นผู้ป่วยติดเชื้อ HIV จากโรงพยาบาลของรัฐบาล (ฉบับจริง)	1

ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง 222 หมู่ 10 ตำบลบ้านกลาง
ถ้ำอำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ 67110 โทรศัพท์ 056-910059
WWW.BAN-KLANG.GO.TH

แบบฟอร์ม

- ไม่มี